



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ “СРБИЈА КАРГО”
Београд, Немањина 6

Број: 22/2018-2158
Датум: 23.07.2018.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Радови-Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

ЈАВНА НАБАВКА бр. 40

Јул 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности радова **Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза**, ЈНМВ бр. 40, деловодни број 1/2018-3392 и Решења о образовању комисије, деловодни број 1/2018-3392/1. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

Јавна Набавка бр. 40

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Изјава понуђача
XI-1	Изјава подизвођача
XII	Изјава понуђача о испуњености финансијског капацитета
XIII	Изјава понуђача о испуњености пословног капацитета
XIV	Изјава понуђача о испуњености кадровског капацитета
XVI	Модел изјаве о финансијском обезбеђењу
XVI	Изјава о намерама-меница за добро извршење посла
XVII	Изјава о намерама-меница за отклањање недостатака у гарантном року

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“

Адреса: Немањина бр.6

Интернет страница: www.srbcargo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности радова бр.40 је Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II - фаза

Ознака из ОРН:45200000- Радови на објектима или деловима објеката високоградње или нискоградње

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

У случају потребе Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чл.115 ЗЈН, повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

5. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

6. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца www.srbcargo.rs
- са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Понуда понуђача мора обухватити целокупну набавку.

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству наручиоца и да је достави **најкасније до 03.08.2018. год. до 13.00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: "Србија Карго" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, или донети лично, соба 476 II спрат.

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку мале вредности: Адапција исанација управне зграде ВВ Суботица I I- фаза, Јавна набавка мале вредности бр.40 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуђачи су дужни да на полеђини омота назначе назив, адресу, телефон, e-mail адресу и име контакт особе.

Понуда достављена по истеку рока за подношење, сматраће се неблаговременом и неће се отварати, а наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима.

8. Место, време и начин отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за достављање понуда, тј. **03.08.2018.** године, са почетком у **14.00** часова, у просторијама Наручиоца, "Србија Карго", а.д. у Београду, ул.Немањина 6, Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија 476 II спрат.

9.Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да најкасније на јавном отварању понуда достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

10. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт

Контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта, Београд, ул. Немањина 6, *nabavke.kargo@srbrail.rs*
радним даном од 9-15 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности радова бр.40, Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II-фаза

Ознака из ОРН:45200000- Радови на објектима или деловима објеката високоградње или нискоградње

2. Партије:

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3. Технички услови

3.1. Општи технички услови

Извођач радова треба да изврши увид у стање објекта који је предмет радова пре подношења понуде, **што ће документовати потврдом коју доставља уз понуду.**

Потврду ће издати **Шеф Карго Секције Суботица** или одговорно лице које он одреди.

Рок за извршење радова је максимално **60 календарских дана од дана увођења извођача у посао.**

Гарантни рок за изведене радове, не може бити краћи од 2 године од дана пријема изведених радова.

Извођач радова мора да поштује прописе о заштити и безбедности на раду .

Контакт особа и мобилни телефон: Заменик шефа Карго Секције Суботица Игор Михајловић, 064/810 61 15

3.2.

**ПРЕДМЕР ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА
-ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

I РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ			
1.	Скидање постојећег кровног покривача од салонит плоча са кровне конструкције, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	350.00
2.	Демонтажа дрвене летве димензија 8x5 цм са кровне конструкције, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	350.00
3.	Демонтажа дрвеног опшива стрехе са кровне конструкције заједно са носећом конструкцијом, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	40.00
4.	Демонтажа оштећених рогова димензија 12x16цм, дужине 6,00м, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по комаду.	ком	10.00
5.	Штемовање слојева равнoг крова до носеће бетонске конструкције за израду кровне конструкције изнад степеница, скидање са објекта, складиштење на градилишту и одвоз на градску депонију. Просечна дебљина слојева равнoг крова 10 цм. Обрачун по м ² .	м ²	28.00
6.	Демонтажа опшива увала димњака и зидова од челичног поцинкованог лима, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	53.00
7.	Демонтажа опшива атике кровне конструкције од поцинкованог челичног лима, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	38.00
8.	Демонтажа окапнице од поцинкованог челичног лима равнoг крова изнад степеница, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	22.50
9.	Демонтажа висећих олука (хоризонтални) од поцинкованог челичног лима постављених на челичним кукама, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	88.00
10.	Демонтажа олучних вертикала од поцинкованог челичног лима постављених на челичним кукама, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	58.00
11.	Рушење дела димњака изнад таванице 1. спрата (део у крову и изнад крова) изведеног од пуне опеке у продужном цементном малтеру, скинути материјал (шут) одвести на градску депонију. Обрачун по м ³ .	м ³	6.00
12.	Обијање оштећеног и олабављеног малтера са фасадних зидова, привремено складиштење на градилишту и транспорт до градске депоније. Обрачун по м ² .	м ²	100.00
13.	Демонтажа спољашњих јединица клима уређаја заједно са прањњем расхладног гаса из уређаја, цевима, напајањем и елементима за причвршћивање за зид и складиштење у објекту за поновну монтажу. Обрачун по комаду.	ком	7.00
14.	Демонтажа антена, антенске инсталације и носача антена са крова и фасадних зидова објекта и складиштење у објекту за поновну монтажу. Цена дата паушално.		паушално
15.	Демонтажа електричне инсталације напајања објекта портирнице и инсталација спољнег осветљења (2 сјајична места) и складиштење материјала у објекту за поновну монтажу. Цена дата паушално.		паушално

16.	Демонтажа конзолних носача заставе са фасадних зидова објекта, између прозора 1. спрата, и складиштење у објекту за поновну монтажу. Обрачун по комаду.	ком	2.00
17.	Демонтажа ормана хидрантске опреме и огласне табле са фасадних зидова објекта и складиштење у објекту за поновну монтажу. Обрачун по комаду.	ком	3.00
18.	Разбијање бетонске плоче тротоара у ширини од 60 цм, претходно извршити засецање бетона машинским путем. Разбијени бетон депоновати поред објекта и са осталим отпадним материјалом одвести на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	2.00
I УКУПНО РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ			

II ЗИДАРСКИ РАДОВИ			
1.	Набавка материјала и грубо малтерисање фасадних зидова и димњака продужним цементним малтером (1:2:6), предходно све бетонске елементе испрскати цементним млеком. Обрачун по м ² .	м ²	85.00
2.	Набавка материјала и малтерисање са пердашењем фасадних зидова и димњака продужним цементним малтером (1:2:6), предходно све бетонске елементе испрскати цементним млеком. Обрачун по м ² .	м ²	36.00
3.	Набавка материјала и израда димњака од пуне опеке зидане у продужном цементном малтеру (1:2:6). Обрачун по м ³ .	м ³	7.00
4.	Набавка материјала и израда завршне плоче димњака од бетона МБ30, дебљине 7цм на крајевима са препустима од 5цм са сваке стране и са горњом површином изведеном у паду према споља од 2%. Обрачун по комаду.	ком	1.00
II УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ			

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ			
1.	Набавка и монтажа нових рогова од резане чамове грађе на местима скинутих оштећених рогова, димензија као постојећи, 12х16цм, дужине 6,00м, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по комаду.	ком	10.00
2.	Набавка материјала и замена оштећених елемената решетки кровне конструкције учионице. Обрачун по м ² .	м ²	22.00
3.	Набавка материјала и уградња чамове даске дебљине 2,4 цм на додир преко рогова и решетки кровне конструкције изнад учионице са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м ² .	м ²	350.00
4.	Набавка материјала и уградња водонепропусне паропропусне кровне фолије заједно са уградњом уздужне (контра) летве, димензија 6х2цм, преко постављене даске на местима изнад рогова и на половини растојања између рогова, а на делу учионице на местима изнад кровних решетки, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м ² .	м ²	380.00

5.	Набавка материјала и уградња чамове летве, димензија 8x7цм, на међусобној удаљености летава до 80 цм, за покривање крова трпазастим лимом, на управном делу зграде, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	264.50
6.	Набавка материјала и уградња чамове летве, димензија 8x5цм, на међусобној удаљености летава до 120 цм, за покривање крова трпазастим лимом, на крову учионице и степеница, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	115.50
7.	Набавка материјала и израда кровне конструкције изнад таванице степеница од резане чамове грађе 1. класе са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	28.00
8.	Набавка материјала и опшивање кровне конструкције (забата и калкан) изнад степеница чамовом даском дебљине 2,4 цм са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	10.00
9.	Набавка материјала и израда носеће конструкције опшива стрехе од резане чамове грађе са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	36.00
10.	Набавка материјала и израда капака за излаз на кров од дрвене чамове грађе са опшивом од челичног пластифицираног лима, светлог отвора 60x80 цм. Видне делове капака од дрвета премазати Садилином у два слоја и безбојним лаком у два слоја. Обрачун по комаду.	ком	3.00
III УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ			

IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ			
1.	Набавка материјала и израда кровног покривача од трапезастог челичног пластифицираног лима дебљине 0,6 мм димензија 35/200 мм са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом) у боји по избору инвеститора. Користити подлошке које обухватају целу ширину ребра (седласте подлошке). Обрачун по м2.	м ²	380.00
2.	Набавка материјала и покривање слемена челичним пластифицираним лимом дебљине 0,6 мм са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом) у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	29.00
3.	Набавка материјала и израда опшива увала зидова и димњака од челичног пластифицираног лима развијене ширине 40 цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	53.00
4.	Набавка материјала и израда опшива атике крова од челичног пластифицираног лима развијене ширине 50 цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	38.00
5.	Набавка материјала и израда опшива стрехе крова, забата и калкана крова изнад степеница од челичног пластифицираног равног лима преко дрвене носеће конструкције, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м2.	м ²	55.00

6.	Набавка материјала и уградња viseћих олука (хоризонталних) крова од челичног пластифицираног лима, на крову управног дела зграде, квадратног попречног пресека (14цм), на челичним пластифицираним кукама (25/5 мм) постављеним на контра летвама, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м2.	м ¹	46.00
7.	Набавка материјала и уградња viseћих олука (хоризонталних) крова од челичног пластифицираног лима, на делу учионице, крова изнад степеница и терасе, квадратног попречног пресека (12цм), на челичним пластифицираним кукама (25/5 мм) постављеним на контра летвама, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	51.00
8.	Набавка материјала и уградња олучних вертикала од челичног пластифицираног лима четвртастог пресека, на делу учионице, крова изнад степеница и терасе, димензија 12x12цм, на челичним пластифицираним носачима (25/4 мм) на међусобном размаку од 150цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. На почетку вертикала уградити решетке за задржавање нечистоћа. Обрачун по м1.	м ¹	20.00
9.	Набавка материјала и уградња олучних вертикала од челичног пластифицираног лима четвртастог пресека, на управном делу зграде, димензија 14x14цм, на челичним пластифицираним носачима (25/4 мм) на међусобном размаку од 150цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. На почетку вертикала уградити решетке за задржавање нечистоћа. Обрачун по м1.	м ¹	38.00
10.	Набавка материјала и израда опшива прозорских банака од челичног пластифицираног лима развијене ширине 40 цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	102.00
11.	Набавка материјала и израда и уградња вентилационих глава канализационих вертикала. Обрачун по комаду.	ком	2.00
12.	Набавка материјала и израда опшива продора цеви канализационих вертикала, продора носача антене и громобрана и сл. од челичног пластифицираног лима у боји по избору инвеститора. Обрачун по комаду.	ком	5.00
13.	Демонтажа опшива зидне ограде терасе (до учионице) од челичног поцинкованог лима пре израде топлотне изолације фасаде, преправка и поновна монтажа после израде термоизолације фасаде. Обрачун по комаду.	ком	1.00
14.	Набавка материјала, израда и монтажа снегобрана на кровном покривачу. У цену урачунат и сав потребан материјал за причвршћивање. Обрачун по м1.	м ¹	73.50
IV УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ			

V БРАВАРСКИ РАДОВИ			
1.	Набавка материјала и израда димљачке капе од профила и лима израђених од киселоотпорног челика. Обрачун по комаду.	ком	1.00
V УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ			

VI ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ		
------------------------------	--	--

1.	Набавка материјала и израда термоизолације спољних (фасадних) зидова стиропором (17 гр/м ²) постављеним на лепак и причвршћеним пластичним типловима, са спољне стране обложеним лепком армираним мрежом, све у складу са упутством произвођача, дебљине стиропора 10 цм. У цуну урачуната и уградња ивичних профила на угловима објекта и око отвора.Обрачун по м ² .	м ²	820.00
2.	Набавка материјала и израда термоизолације дела спољних (фасадних) зидова каменом вуном постављеном на лепак и причвршћеном пластичним типловима, са спољне стране обложеном лепком армираним мрежом, све у складу са упутством произвођача, дебљине изолације од 10 цм. Изолација од камене вуне се поставља уз стреху, удаљеност доње ивице изолације на 50 цм од стрехе и у висини таваница подрума и приземља у ширини од 50 цм. Обрачун по м ² .	м ²	110.00
3.	Набавка материјала и израда термоизолације таванице 1. спрата и таванице изнад учионице стиропором, минималне густине 30 г/м ² , дебљине 10 цм. Обрачун по м ² .	м ²	300.00
4.	Набавка материјала и израда термоизолације таванице изнад степеница минералном вуном, дебљине 12 цм. Обрачун по м ² .	м ²	28.00
5.	Набавка материјала и уградња ПЕ фолије преко таваница испод изолације и преко термоизолације са преклопима на саставу од минимум 20 цм. Обрачун по м ² .	м ²	656.00
6.	Набавка материјала и поправка (санација) хидроизолације терасе од једног слоја изведеног од Кондо трака дебљине 4 мм а са варењем преклопа за постојећу хидроизолацију изведену од Кондор трака и повијање уз зид и праг врата са предходним чишћењем постојеће изолације са преклопом од мин. 15 цм. Обрачун по м ² .	м ²	7.00
VI УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ			

VII МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ И ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ			
1.	Набавка материјала и израда изравњавајућег слоја (на деловима зидова на којима се неће изводити термоизолација) од лепка за стиропор армираним фасадном мрежицом, све у складу са упутством произвођача. Обрачун по м ² .	м ²	110.00
2.	Набавка материјала и израда завршне обраде фасадних зидова акрилним малтером (водонепропусни, паропропусни) у боји по избору инвеститора са предходном припремом подлоге и осталим потребним предрадњама у складу са упутством произвођача. Обрачун по м ² .	м ²	920.00
3.	Набавка материјала и израда завршне обраде сокле (темељних и подрумских зидова) вештачким кулијеом у боји по избору инвеститора, предходном припремом подлоге и осталим потребним предрадњама у складу са упутством произвођача. Обрачун по м ² .	м ²	135.00
4.	Набавка материјала, чишћење од рђе и старе боје, премазивање основном бојом у једном премазу и премазивање заштитном бојом у два премаза, врата за излаз у тавански простор. Обрачун по м ² .	м ²	4.00
VII УКУПНО МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ И ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ			

VIII КАНАЛИЗАЦИОНА ИНСТАЛАЦИЈА			
1.	Набавка материјала и монтажа канализационих ПВЦ цеви пречника 110 мм за наставак вертикала изнад крова. Обрачун по м ¹ .	м ¹	4.00
VIII УКУПНО КАНАЛИЗАЦИОНА ИНСТАЛАЦИЈА			

IX РАЗНИ РАДОВИ			
1.	Поновна монтажа демонтираних антена, антенске инсталације и носача антена са крова и фасадних зидова објекта. У цену урачуната и замена дотрајалих и оштећених елемената за ношење и учвршћивање. Цена дата паушално.		паушално
2.	Поновна монтажа демонтиране електричне инсталације напајања објекта портирнице и инсталација спољнег осветљења (2 сијалична места). У цену урачуната и замена дотрајалих и оштећених елемената за ношење и учвршћивање. Цена дата паушално.		паушално
3.	Поновна монтажа спољашњих јединица клима уређаја заједно са елементима за причвршћивање за зид. У цену урачуната и замена дотрајалих и оштећених елемената за ношење и учвршћивање и допуна расхладним гасом. Обрачун по комаду.	КОМ	7.00
4.	Набавка и израда тампонског слоја шљунка као подлога за израду тротоара дебљине 10 цм. Обрачун по м ³ .	м ³	0.20
5.	Набавка материјала и израда бетонског тротоара дебљине 10 цм. Обрачун по м ² .	м ²	2.00
6.	Демонтажа, набавка материјала и поновно постављање терацо плоча на тераси у цементном малтеру. Обрачун по м ² .	м ²	7.00
7.	Транспорт, монтажа, учвршћивање за објекат, подупирање и демонтажа по завршетку радова металне фасадне скеле. Обрачун по м ² .	м ²	1,100.00
8.	Испорука и уградња поцинкованог металног носача штапне хваталке висине 6,50 метара са потребним постољем и анкерима, који се постављају на бетонску плочу (дато у килограмима поцинкованог гвожђа). У позицију спада и постављање опоменске таблице "ОПАСНО-ВИСОКИ НАПОН". Обрачун по кг.	КГ	104.62
IX УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ			

X ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА			
1.	Испорука и уградња штапне хваталке са уређајем за рано стартовање истих техничких карактеристика као уређај Француског произвођача LPS France, модел ELLIPS 1,4, времена предјачења 60 μS, са издавањем потребних сертификата, потврда и гаранција произвођача сагласно SRPS и IEC стандардима.	КОМ	1
2.	Повезивање поцинкованог металног носача УРС-а са спустним водовима и израда 2 спустна вода поцинкованом траком Fe/Zn 20x3мм ² на одговарајућим носачима по крову до зида објекта.	КОМ	1
3.	Израда спустних водова по постојећем зиду објекта на одговарајућим носачим за бетон.	КОМ	2

4.	Израда новог уземљивача громобранске инсталације за спушни вод. Нове уземљиваче извести постављањем по три поцинковане цеви (сонде), дужине 3 метара, 2,5 цола (пречника 63мм) повезане паралелно са FeZn траком 25x4мм.	КОМ	2
5.	Повезивање постојећег уземљивача објекта са уземљивачима громобранске инсталације, подразумева комплет грађевинске и електромонтжне радове.	КОМ	2
6.	Испорука и уградња бројача удара грома, модел SLSC-10, произвођача SCHIRTEC или сличан, паралелно са спушним водом.	КОМ	1
7.	Испорука и иградња нове раставне кутије за мерно раставни спој.	КОМ	2
8.	Пуштање у рад, преглед, испитивање инсталације и издавање атеста за: -Контрола континуитета громобранске инсталације -Мерење отпора уземљења на оба мерна места	КОМ	1
X УКУПНО ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ
II ЗИДАРСКИ РАДОВИ
III ТЕСАРСКИ РАДОВИ
IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ
V БРАВАРСКИ РАДОВИ
VI ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
VII МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ И ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ
VIII КАНАЛИЗАЦИОНА ИНСТАЛАЦИЈА
IX РАЗНИ РАДОВИ
X ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА

Напомена:

Предмер предвиђених радова-техничка спецификација израђена је у складу са усвојеном пројектно-техничком документацијом (Записник бр. 17/2017-828 од 11.10.2017. године) и изменама датим од стране пројектанта.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76 Закона и то:

1.2.1 Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом

- услов у погледу неопходног пословног капацитета понуђач испуњава ако је у периоду од 1.01.2015. - 31.12.2017. године извршио исте или сличне грађевинско занатске радове који су предмет јавне набавке у укупној вредности у збирном износу за три године не мањој од 5.000.000,00, РСД без ПДВ-а;

1.2.2 Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом

- Да има 5 запослена у радном односу на одређено или неодређено време или радно ангажовано кључно особље које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, са следећим квалификацијама:

1) минимум једно лице које има минимум **једну** од следећих лиценци:

- **или важећа лиценца 410** – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,

- **или важећа лиценца 411** – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње

2) минимум једно лице које има

важећа лиценца 450 - одговорни извођач радова електро енергетских инсталација ниског и средњег напона.

-најмање 4 (четири) радника-мајстора грађевинско-занатске струке, потребне за извршење предметних радова.

1.2.3. Да располаже неопходним финансијским капацитетом

- да је у три последње обрачунске године (2015, 2016. и 2017. годину) остварио минимални годишњи приход од 10.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом;

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености обавезних услова се могу достављати у неоввереним копијама, а додатни услови и достављањем изјаве које су у конкурсној документацији, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року (који не може бити дужи од 5 дана) који одреди наручилац.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност свих обавезних :

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против

привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: -Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди (Образац XI)

-Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем (Образац XI-1)

Испуњеност додатних услова:

1. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом

- услов у погледу неопходног пословног капацитета понуђач испуњава ако је у периоду од 1.01.2015. - 31.12.2017. године извршио исте или сличне грађевинско занатске радове који су предмет јавне набавке у укупној вредности у збирном износу за три године не мањој од 5.000.000,00, без ПДВ-а;

Доказ: Изјава о испуњености пословног капацитета (Образац XIII)

2. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом

- Да има 5 запослених у радном односу на одређено или неодређено време или радно ангажовано кључно особље које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, са следећим квалификацијама:

1) минимум једно лице које има минимум једну од следећих лиценци:

- **или важећа лиценца 410** – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
- **или важећа лиценца 411** – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње

2) минимум једно лице које има

важећа лиценца 450 - одговорни извођач радова електро енергетских инсталација ниског и средњег напона.

-најмање 4 (четири) радника-мајстора грађевинско-занатске струке, потребне за извршење предметних радова.

Доказ: - Изјава о испуњености кадровског капацитета (Образац XIV)

- Лиценца издата од стране Инжењерске коморе Србије, са Потврдом о важности исте.

3. Да располаже неопходним финансијским капацитетом

- да је у три последње обрачунске године (2015, 2016. и 2017. годину) остварио минимални годишњи приход од 10.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом;
Доказ: - Изјава о испуњености финансијског капацитета(Образац XII)

Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе (оригиналне или оверене фотокопије) прописане Законом о јавним набавкама за доказивање испуњености обавезних услова и додатних услова. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Позив за подношење понуда објављен је на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:

Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

ЈН бр. 40

16/61

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

"Србија Карго" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, или донети лично у Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 476 II спрат, на истој адреси, са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза јавна набавка мале вредности бр. 40 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.08.2018.год. до 13,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** - *образац VI*), Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени

образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене** - (*образац VIII*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац трошкова понуде**, може да достави понуђач (*образац IX*)

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12,14/15 И 68/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

- **Доказе (члан 77.) којима понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама;**
- **Изјаву о независној понуди** - (*образац X*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.
- **Меница за озбиљност понуде,**

Понуђач се обавезује да уз понуду, као средство обезбеђења достави:

-Бланко соло меницу, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини 5% од вредности понуде (без ПДВ-а), као гаранцију за озбиљност понуде, важности 30 дана дужи од предвиђеног рока важења понуде. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање Модел изјаве о финансијском обезбеђењу (*образац XVI*).

- **Писмо понуђача о намерама о прихватању обавезе достављања менице за добро извршење посла**

Понуђач је у обавези да уз понуду, достави:

а) изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, **доставити бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза.

Модел писма о намерама (*образац XIX*).

- **Писмо понуђача о намерама о прихватању обавезе достављања менице за отклањање грешака у гарантном року**

Понуђач је у обавези да уз понуду, достави:

изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће на дан примопредаје радова Наручиоцу предати бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **5 (пет) дана** дужим од уговореног гарантног рока.

Модел писма о намерама (*образац XX*).

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора(*образац VII*).

- **Потврде да је понуђач извршио обилазак објеката.**

3. ПАРТИЈЕ:

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу "Србија Карго" а.д. - Сектор за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина 6, 11000 Београд,

Република Србија, или донети лично, соба 476 II спрат, на истој адреси (улаз из Бирчанинове), са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности радова – Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- фаза ЈНМВ бр. 40 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова – Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- фаза, ЈНМВ бр. 40 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности радова – Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II-фаза ЈНМВ бр. 40 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова – Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II-фаза ЈНМВ бр. 40 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:

Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

ЈН бр. 40

20/61

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Начин плаћања је безготовинско плаћање. Плаћање предметних радова ће се вршити по окончаној ситуацији, у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна код наручиоца у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС” бр. 119/2012).

Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року краћем од 45 дана, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуда важи минимално 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ И ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач се обавезује да уз понуду, као средство обезбеђења достави:

а) Бланко соло меницу, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини 5% од вредности понуде (без ПДВ-а), **као гаранцију за озбиљност понуде**, важности 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

б) изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, **доставити бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза.

ц. изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће на дан примопредаје радова Наручиоцу предати **бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање грешака у гарантном року**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у износу од 5 % од укупне

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:

Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

ЈН бр. 40

22/61

вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **5 (пет) дана** дужим од уговореног гарантног рока.

Понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, Наручиоцу преда:

Бланко соло меницу, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), као гаранцију за **добро извршење посла**, важности 30 дана дуже од предвиђеног рока важења уговора. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла, у случају да понуђач који је изабран као најповољнији у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност менице продужи. Наведено средство обезбеђења, понуђач коме буде додељен уговор, доставља се приликом закључења уговора.

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење менице.

Понуђач се обавезује да приликом примопредаје радова, Наручиоцу преда:

бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у износу од **5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом**, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **5 (пет) дана** дужим од уговореног гарантног рока.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис

овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца :“СРБИЈА КАРГО“ а.д.- Сектор за набавке и централна стоваришта, Београд, ул.Немањина 6, или путем електронске поште на адресу: *manuela.maric@srbrail.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.40 - Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:

Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

ЈН бр. 40

24/61

МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Комисија за јавну набавку извршиће оцену понуда упоређивањем укупне цене без ПДВ-а.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи гарантни рок. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који понуди краћи рок извршења радова. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико понуђач буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, испоруке, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу на адресу: Београд, Немањина 6-Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 476 II спрат, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

О поднетом захтеву за заштиту права, Наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права: из Републике Србије – Уплате таксе из Републике Србије и из иностранства – Уплата таксе из иностранства: се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Уплату таксе за подношење захтева за заштиту права извршити:

- на број жири рачуна: 840-30678845-06 ,
- шифра плаћања : 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос)

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:

Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза

ЈН бр. 40

27/61

- позив на број : број или ознака предметне јавне набавке ,
- сврха уплате : такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке ,
- корисник : буџет Републике Србије.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда такса износи 60.000,00 динара. Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете након отварања понуда укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке такса износи 60.000,00 динара.

23. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити дана **03.08.2018. године у 14,00 часова**, у "Србија Карго", а.д. у Београду, ул.Немањина 6, соба 476.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћ мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности радова: адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II -фаза ЈНМВ број 40

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- фаза

- Укупна понуђена цена износи _____ без ПДВ-а.
- Укупна понуђена цена износи _____ са ПДВ-а.
- Рок завршетка радова _____ од дана увођења у посао.
- Гарантни рок _____ од дана извршеног пријема радова.
- У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију предметне набавке.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:
Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза
 ЈН бр. 40

31/61

- Рок плаћања _____ дана од дана пријема исправног рачуна .
- Место извршења радова: 1.: **Управна зграда ВВ Суботица**
- Рок важења понуде: _____ дана (минимум 60 дана) од дана отварања понуде.
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____.

Датум

М. П.

Понуђач



Акционарско друштво за железнички превоз робе
СРБИЈА КАРГО а.д.

ПОТВРДА

Дана _____ год

Понуђач _____
назив

је извршио обилазак објекта: **Управна зграда ВВ Суботица**, ради упознавања са предвиђеним радовима.

За понуђача:

Оверава за Карго Секцију Суботица

Потпис и печат

потпис и печат

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

*Акционарско друштво за железнички превоз робе
„Србија Карго“
11000 Београд, Немањина 6
(у даљем тексту : Наручилац)*

и

(у даљем тексту : Извођач радова)

1. Акционарско друштво за железнички превоз робе “Србија Карго” (у даљем тексту: **Купац**), са седиштем у Београду улица Немањина број 6, матични број: 21127116, ПИБ: 109108446, које заступа в.д. генералног директора Душан Гарибовић, дипл.екон. са једне стране

и

2. _____ са седиштем у _____, Република Србија, улица _____, матични број: _____, ПИБ: _____, (у даљем тексту: **Извођач радова**), које заступа директор _____, са друге стране (Извођач радова наступа са подизвођачем / учесник у заједничкој понуди _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____) закључују:

У Г О В О Р

о извођењу радова: **Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза**

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова: **Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза.**

Извођач се обавезује да изведе уговорене радове, у свему према усвојеној понуди Извођача број: _____ од _____, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.

Члан 2.

У току извођења радова обавезно се води грађевинска књига и грађевински дневник .

Вредност радова - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, обрачуната вредност ПДВ-а по стопи од _____ % износи _____ динара, што чини укупан износ _____ динара са ПДВ-ом, који је добијен на основу количина радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____. _____. 2018. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Услови, начин и рок плаћања

Члан 4.

Плаћање уговореног износа из члана 1. Овог Уговора ће се извршити на рачун Извођача број: _____ код _____ банке након испостављене окончане ситуације, оверене од стране наручиоца, стручног надзора и извођача, у року од 45 дана рачунајући од дана пријема окончане ситуације од стране наручиоца (уз оверен грађевински дневник и грађевинску књигу).

Количине и квалитет извршених послова контролисаће и пратити стручни надзор Наручиоца у виду овере грађевинске књиге, грађевинског дневника и других докумената, а што ће представљати основ за признавање извршене реализације радова као и испостављања окончане ситуације.

Ако се од стране стручног надзора уписом у грађевински дневник утврди да радови Извођача имају недостатке у квалитету и грешке. Извођач мора исте отклонити о свом трошку у року од 5 календарских дана од дана уписа у грађевински дневник.

Уколико извођач не отклони констатоване недостатке у предвиђеном року, Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од ____ (_____) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део закљученог уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- обезбеђење услова за несметано извођење радова.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности Извођач уписује у грађевински дневник и о тим околностима писмено извештава Наручиоца.

Захтев за продужење рока извођења радова Извођач у писменој форми подноси Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана сазнања за околност, а **најкасније 5 дана пре истека рока за завршетак радова.**

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на продужење рока извођења радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 ‰ од укупне вредности уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности изведених радова по окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Обавезе Извођача

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.

Члан 9.

Извођач се обавезује да у складу са законом и важећим прописима о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о Наручиоцу, Извођачу и Стручном надзору;
- почетку грађења – извођењу радова и року завршетка радова.

Обавезе Наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да:

- Даје стручна објашњења за извршење радова на захтев Извођача;
- Именује надзорни орган;
- Уведе Извођача у посао

Члан 11.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Члан 12.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача о лицу који ће вршити стручни надзор уз обавезно достављање решења о вршењу надзора и контакт телефон надзорног органа.

Стручним надзором се обезбеђује:

-контрола и провера квалитета извођења радова и примена прописа, стандарда и техничких норматива,

-провера да ли постоје докази о квалитету материјала (атести),

- контрола да ли се радови изводе према уговореној динамици,

-давање упутстава Извођачу,

Налази надзорног органа уписују се у грађевински дневник. Надзорни орган није овлашћен да у име Наручиоца преузима било какве нове уговорне и финансијске обавезе, ван наведених овим Уговором. Извођач је дужан да поступи по примедбама и захтевима Наручиоца, уколико су у складу са уговорном документацијом.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Члан 13.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара траженом квалитету.

Средства обезбеђења

Члан 14.

Извођач је обавезан да Наручиоцу, на дан закључења Уговора,, достави бланко сопствену меницу, у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 31/11), са клаузулом „без протеста“, која мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење, фотокопију картона депонованих потписа у пословној банци (менице морају бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), и то:

- за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10 % укупно уговорене вредности из Члана 4. овог Уговора (без урачунатог ПДВ) и са роком важења најмање 30 дана дужим од дана истека важности Уговора

Достављање бланко сопствене менице са меничним овлашћењем из овог члана, сматраће се уговорном обавезом, те недостављање исте сматра се неиспуњењем обавеза дефинисаних овим Уговором.

Наведено средство финансијског обезбеђења Наручилац услуга има право да активира у случају да Пружалац услуга у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора.

Члан 15.

Извођач се обавезује да Наручиоцу истовремено са записником о примопредаји изведених радова достави оригиналну меницу за отклањање недостатака у гарантном року плативу на први позив без приговора и то у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Уколико Извођач у наведеном року не обезбеди и преда Наручиоцу меницу из претходног става биће му задржано 10% од укупне цене радова по овом Уговору.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у гарантном року, Извођач мора да отклони у року од 5 календарских дана од дана писменог позива Наручиоца.

Уколико недостатке Извођач не отклони у року из претходног става, Наручилац ће активирати меницу за отклањање грешака у гарантном року и има право те радове уступити другом извођачу.

Гарантни рок

Члан 16.

Гарантни рок за изведене радове је _____ године рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова .

Члан 17.

Уколико извођач касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику преко 5 календарских дана, односно уколико Наручилац оцени да кашњење у извођењу радова може утицати на рок завршетка радова који је фиксни, има право да раскине уговор и одмах активира меницу за добро извршење посла.

Раскид уговора

Члан 18.

Уговор престаје да важи истеком периода на који је закључен.

Уговор престаје да важи и пре истека тог периода у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна у писаној форми;
- једностраним раскидом једне од уговорних страна у случају неизвршавања уговорних обавеза, са отказним роком од 5 дана од дана пријема обавештења о једностраном раскиду;
- уколико извођач касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику преко 2 календарска дана
- једностраним раскидом Наручиоца у случају грубог кршења уговорних обавеза од стране Извођача, несавесног и немарног вршења послова предметних радова од стране радно ангажованих извршилаца, са отказним роком од 5 дана од дана пријема обавештења о једностраном раскиду.

Уговор се отказује писаним путем, с тим да отказни рок почиње првог наредног дана после достављања писаног обавештења.

Члан 19.

Код свих евентуалних непоштовања обавеза друге Уговорне стране, погођена Уговорна страна дужна је другој уговорној страни послати писано обавештење у коме се захтева предузимање мера за извршење Уговора или наводе разлози који упућују на раскид Уговора.

Уговорна страна која је примила обавештење из претходног става дужна је да у наредном року од 7 дана предузме мере за извршење Уговора или у истом року писаним путем изнесе своје предлоге и ставове који се односе на извршење или раскид Уговора.

У случају да се Уговорна страна из претходног става не огласи поводом примљеног обавештења, или у наведеном року не изврши Уговор, Уговорна страна погођена непоштовањем њених уговорних обавеза може у наредном року од 7 дана да раскине Уговор, по правилу о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Виша сила

Члан 20.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (месеца) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

У било којем случају престанка важења Уговора из претходног става, изузев у случају из става 1. алинеје 1. отказни рок је 7 (седам) дана, у којем су оба уговарача дужна да извршавају своје уговорене обавезе до истека отказног рока.

Решавање спорова

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

Остале одредбе

Члан 22.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

У случају потребе Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чл.115 ЗЈН, повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 23.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса овог Уговора, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на јединичне цене, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих Наручиоц задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

за **ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

за **Наручиоца**
“Србија Карго”, а.д.
в.д. генералног директора

Душан Гарибовић, дипл.екон.

НАПОМЕНА: Достављени модел Уговора Понуђач (одговорно лице Понуђача) мора да попуни, потпише (изузев на местима где је наведено да понуђа не попуњава) и овери печатом на месту предвиђеном за потпис и оверу, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора и сагласан је да се у Уговор унесу и остали елементи из Конкурсне документације и прихваћене Понуде.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

I РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ				Јединична цена у ред без пдв-а	Укупна цена у ред без пдв-а
1.	Скидање постојећег кровног покривача од салонит плоча са кровне конструкције, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	350.00		
2.	Демонтажа дрвене летве димензија 8x5 цм са кровне конструкције, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	350.00		
3.	Демонтажа дрвеног опшива стрехе са кровне конструкције заједно са носећом конструкцијом, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	40.00		
4.	Демонтажа оштећених рогова димензија 12x16цм, дужине 6,00м, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по комаду.	ком	10.00		
5.	Штемовање слојева равног крова до носеће бетонске конструкције за израду кровне конструкције изнад степеница, скидање са објекта, складиштење на градилишту и одвоз на градску депонију. Просечна дебљина слојева равног крова 10 цм. Обрачун по м ² .	м ²	28.00		
6.	Демонтажа опшива увала димњака и зидова од челичног поцинкованог лима, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	53.00		
7.	Демонтажа опшива атике кровне конструкције од поцинкованог челичног лима, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	38.00		
8.	Демонтажа окапнице од поцинкованог челичног лима равног крова изнад степеница, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	22.50		
9.	Демонтажа висећих олука (хоризонтални) од поцинкованог челичног лима постављених на челичним кукама, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	88.00		
10.	Демонтажа олучних вертикала од поцинкованог челичног лима постављених на челичним кукама, слагање поред објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по м ¹ .	м ¹	58.00		
11.	Рушење дела димњака изнад таванице 1. спрата (део у крову и изнад крова) изведеног од пуне опеке у продужном цементном малтеру, скинути материјал (шут) одвести на градску депонију. Обрачун по м ³ .	м ³	6.00		
12.	Обијање оштећеног и олабављеног малтера са фасадних зидова, привремено складиштење на градилишту и транспорт до градске депоније. Обрачун по м ² .	м ²	100.00		
13.	Демонтажа спољашњих јединица клима уређаја заједно са пражњењем расхладног гаса из уређаја, цевима, напајањем и елементима за причвршћивање за зид и складиштење у објекту за поновну монтажу. Обрачун по комаду.	ком	7.00		
14.	Демонтажа антена, антенске инсталације и носача антена са крова и фасадних зидова објекта и складиштење у објекту за поновну монтажу. Цена дата паушално.		паушално		

15.	Демонтажа електричне инсталације напајања објекта портирнице и инсталација спољнег осветљења (2 сијалична места) и складиштење материјала у објекту за поновну монтажу. Цена дата паушално.		паушално		
16.	Демонтажа конзолних носача заставе са фасадних зидова објекта, између прозора 1. спрата, и складиштење у објекту за поновну монтажу. Обрачун по комаду.	ком	2.00		
17.	Демонтажа ормана хидрантске опреме и огласне табле са фасадних зидова објекта и складиштење у објекту за поновну монтажу. Обрачун по комаду.	ком	3.00		
18.	Разбијање бетонске плоче тротоара у ширини од 60 цм, претходно извршити засецање бетона машинским путем. Разбијени бетон депоновати поред објекта и са осталим отпадним материјалом одвести на градску депонију. Обрачун по м ² .	м ²	2.00		
I УКУПНО РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ					

II ЗИДАРСКИ РАДОВИ				Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
1.	Набавка материјала и грубо малтерисање фасадних зидова и димњака продужним цементним малтером (1:2:6), предходно све бетонске елементе испрскати цементним млеком. Обрачун по м ² .	м ²	85.00		
2.	Набавка материјала и малтерисање са пердашењем фасадних зидова и димњака продужним цементним малтером (1:2:6), предходно све бетонске елементе испрскати цементним млеком. Обрачун по м ² .	м ²	36.00		
3.	Набавка материјала и израда димњака од пуне опеке зидане у продужном цементном малтеру (1:2:6). Обрачун по м ³ .	м ³	7.00		
4.	Набавка материјала и израда завршне плоче димњака од бетона МБ30, дебљине 7цм на крајевима са препустима од 5цм са сваке стране и са горњом површином изведеном у паду према споља од 2%. Обрачун по комаду.	ком	1.00		
II УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ					

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ				Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
1.	Набавка и монтажа нових рогова од резане чамове грађе на местима скинутих оштећених рогова, димензија као постојећи, 12x16цм, дужине 6,00м, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по комаду.	ком	10.00		
2.	Набавка материјала и замена оштећених елемената решетке кровне конструкције учионице. Обрачун по м ² .	м ²	22.00		
3.	Набавка материјала и уградња чамове даске дебљине 2,4 цм на додир преко рогова и решетке кровне конструкције изнад учионице са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м ² .	м ²	350.00		

4.	Набавка материјала и уградња водонепропусне паропропусне кровне фолије заједно са уградњом уздужне (контра) летве, димензија 6x2цм, преко постављене даске на местима изнад рогова и на половини растојања између рогова, а на делу учионице на местима изнад кровних решетки, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	380.00		
5.	Набавка материјала и уградња чамове летве, димензија 8x7цм, на међусобној удаљености летава до 80 цм, за покривање крова трпазастим лимом, на управном делу зграде, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	264.50		
6.	Набавка материјала и уградња чамове летве, димензија 8x5цм, на међусобној удаљености летава до 120 цм, за покривање крова трпазастим лимом, на крову учионице и степеница, са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	115.50		
7.	Набавка материјала и израда кровне конструкције изнад таванице степеница од резане чамове грађе 1. класе са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	28.00		
8.	Набавка материјала и опшивање кровне конструкције (забата и калкан) изнад степеница чамовом даском дебљине 2,4 цм са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	10.00		
9.	Набавка материјала и израда носеће конструкције опшива стрехе од резане чамове грађе са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом). Обрачун по м2.	м ²	36.00		
10.	Набавка материјала и израда капака за излаз на кров од дрвене чамове грађе са опшивом од челичног пластифицираног лима, светлог отвора 60x80 цм. Видне делове капака од дрвета премазати Садилином у два слоја и безбојним лаком у два слоја. Обрачун по комаду.	ком	3.00		
III УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ					

IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ				Јединична цена у ред без пдв-а	Укупна цена у ред без пдв-а
1.	Набавка материјала и израда кровног покривача од трапезастог челичног пластифицираног лима дебљине 0,6 мм димензија 35/200 мм са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом) у боји по избору инвеститора. Користити подлошке које обухватају целу ширину ребра (седласте подлошке). Обрачун по м2.	м ²	380.00		
2.	Набавка материјала и покривање слемена челичним пластифицираним лимом дебљине 0,6 мм са свим потребним материјалом за причвршћивање (оковом) у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	29.00		
3.	Набавка материјала и израда опшива увала зидова и димњака од челичног пластифицираног лима развијене ширине 40 цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	53.00		
4.	Набавка материјала и израда опшива атике крова од челичног пластифицираног лима развијене ширине 50 цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	38.00		

5.	Набавка материјала и израда опшива стрехе крова, забата и калкана крова изнад степеница од челичног пластифицираног равног лима преко дрвене носеће конструкције, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м2.	м ²	55.00		
6.	Набавка материјала и уградња висећих олука (хоризонталних) крова од челичног пластифицираног лима, на крову управног дела зграде, квадратног попречног пресека (14цм), на челичним пластифицираним кукама (25/5 мм) постављеним на контра летвама, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м2.	м ¹	46.00		
7.	Набавка материјала и уградња висећих олука (хоризонталних) крова од челичног пластифицираног лима, на делу учионице, крова изнад степеница и терасе, квадратног попречног пресека (12цм), на челичним пластифицираним кукама (25/5 мм) постављеним на контра летвама, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	51.00		
8.	Набавка материјала и уградња олучних вертикала од челичног пластифицираног лима четвртасог пресека, на делу учионице, крова изнад степеница и терасе, димензија 12х12цм, на челичним пластифицираним носачима (25/4 мм) на међусобном размаку од 150цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. На почетку вертикала уградити решетке за задржавање нечистоћа. Обрачун по м1.	м ¹	20.00		
9.	Набавка материјала и уградња олучних вертикала од челичног пластифицираног лима четвртасог пресека, на управном делу зграде, димензија 14х14цм, на челичним пластифицираним носачима (25/4 мм) на међусобном размаку од 150цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. На почетку вертикала уградити решетке за задржавање нечистоћа. Обрачун по м1.	м ¹	38.00		
10.	Набавка материјала и израда опшива прозорских банака од челичног пластифицираног лима развијене ширине 40 цм, са свим потребним материјалом за причвршћивање у боји по избору инвеститора. Обрачун по м1.	м ¹	102.00		
11.	Набавка материјала и израда уградња вентилационих глава канализационих вертикала. Обрачун по комаду.	ком	2.00		
12.	Набавка материјала и израда опшива продора цеви канализационих вертикала, продора носача антене и громобрана и сл. од челичног пластифицираног лима у боји по избору инвеститора. Обрачун по комаду.	ком	5.00		
13.	Демонтажа опшива зидне ограде терасе (до учионице) од челичног поцинкованог лима пре израде топлотне изолације фасаде, преправка и поновна монтажа после израде термоизолације фасаде. Обрачун по комаду.	ком	1.00		
14.	Набавка материјала, израда и монтажа снегобрана на кровном покривачу. У цену урачунат и сав потребан материјал за причвршћивање. Обрачун по м1.	м ¹	73.50		
IV УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ					

V БРАВАРСКИ РАДОВИ				Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
1.	Набавка материјала и израда димљачке капе од профила и лима израђених од киселоотпорног челика. Обрачун по комаду.	ком	1.00		
V УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ					

VI ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
1.	Набавка материјала и израда термоизолације спољних (фасадних) зидова стиропором (17 гр/м2) постављеним на лепак и причвршћеним пластичним типловима, са спољне стране обложеним лепком армираним мрежом, све у складу са упутством произвођача, дебљине стиропора 10 цм. У цуну урачуната и уградња ивичних профила на угловима објекта и око отвора. Обрачун по м2.	м ²	820.00		
2.	Набавка материјала и израда термоизолације дела спољних (фасадних) зидова каменом вуном постављеном на лепак и причвршћеном пластичним типловима, са спољне стране обложеном лепком армираним мрежом, све у складу са упутством произвођача, дебљине изолације од 10 цм. Изолација од камене вуне се поставља уз стреху, удаљеност доње ивице изолације на 50 цм од стрехе и у висини таваница подрума и приземља у ширини од 50 цм. Обрачун по м2.	м ²	110.00		
3.	Набавка материјала и израда термоизолације таванице 1. спрата и таванице изнад учионице стиропором, минималне густине 30 г/м2, дебљине 10 цм. Обрачун по м2.	м ²	300.00		
4.	Набавка материјала и израда термоизолације таванице изнад степеница минералном вуном, дебљине 12 цм. Обрачун по м2.	м ²	28.00		
5.	Набавка материјала и уградња ПЕ фолије преко таваница испод изолације и преко термоизолације са преклопима на саставу од минимум 20 цм. Обрачун по м2.	м ²	656.00		
6.	Набавка материјала и поправка (санација) хидроизолације терасе од једног слоја изведеног од Кондо трака дебљине 4 мм а са варењем преклопа за постојећу хидроизолацију изведену од Кондор трака и повијање уз зид и праг врата са предходним чишћењем постојеће изолације са преклопом од мин. 15 цм. Обрачун по м2.	м ²	7.00		
VI УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ					

VII МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ И ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ				Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
1.	Набавка материјала и израда изравњавајућег слоја (на деловима зидова на којима се неће изводити термоизолација) од лепка за стиропор армираним фасадном мрежицом, све у складу са упутством произвођача. Обрачун по м2.	м ²	110.00		

2.	Набавка материјала и израда завршне обраде фасадних зидова акрилним малтером (водонепропусни, паропроусни) у боји по избору инвеститора са предходном припремом подлоге и осталим потребним предрадњама у складу са упутством произвођача. Обрачун по м2.	м ²	920.00		
3.	Набавка материјала и израда завршне обраде сокле (темељних и подрумских зидова) вештачким кулијеом у боји по избору инвеститора, предходном припремом подлоге и осталим потребним предрадњама у складу са упутством произвођача. Обрачун по м2.	м ²	135.00		
4.	Набавка материјала, чишћење од рђе и старе боје, премазивање основном бојом у једном премазу и премазивање заштитном бојом у два премаза, врата за излаз у тавански простор. Обрачун по м2.	м ²	4.00		
VII УКУПНО МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ И ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					

			Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
VIII КАНАЛИЗАЦИОНА ИНСТАЛАЦИЈА				
1.	Набавка материјала и монтажа канализационих ПВЦ цеви пречника 110 мм за наставак вертикала изнад крова. Обрачун по м1.	м ¹	4.00	
VIII УКУПНО КАНАЛИЗАЦИОНА ИНСТАЛАЦИЈА				

			Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
IX РАЗНИ РАДОВИ				
1.	Поновна монтажа демонтираних антена, антенске инсталације и носача антена са крова и фасадних зидова објекта. У цену урачуната и замена дотрајалих и оштећених елемената за ношење и учвршћивање. Цена дата паушално.		паушално	
2.	Поновна монтажа демонтиране електричне инсталације напајања објекта портирнице и инсталација спољнег осветљења (2 сијалична места). У цену урачуната и замена дотрајалих и оштећених елемената за ношење и учвршћивање. Цена дата паушално.		паушално	
3.	Поновна монтажа спољашњих јединица клима уређаја заједно са елементима за причвршћивање за зид. У цену урачуната и замена дотрајалих и оштећених елемената за ношење и учвршћивање и допуна расхладним гасом. Обрачун по комаду.	ком	7.00	
4.	Набавка и израда тампонског слоја шљунка као подлога за израду тротоара дебљине 10 цм. Обрачун по м ³ .	м ³	0.20	
5.	Набавка материјала и израда бетонског тротоара дебљине 10 цм. Обрачун по м2.	м ²	2.00	
6.	Демонтажа, набавка материјала и поновно постављање терацо плоча на тераси у цементном малтеру. Обрачун по м2.	м ²	7.00	
7.	Транспорт, монтажа, учвршћивање за објекат, подупирање и демонтажа по завршетку радова металне фасадне скеле. Обрачун по м2.	м ²	1,100.00	

8.	Испорука и уградња поцинкованог металног носача штапне хваталке висине 6,50 метара са потребним постољем и анкерима, који се постављају на бетонску плочу (дато у килограмима поцинкованог гвожђа). У позицију спада и постављање опоменске таблице “ОПАСНО-ВИСОКИ НАПОН”. Обрачун по кг.	кг	104.62		
IX УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ					

	X ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА			Јединична цена у рсд без пдв-а	Укупна цена у рсд без пдв-а
1.	Испорука и уградња штапне хваталке са уређајем за рано стартовање истих техничких карактеристика као уређај Француског произвођача LPS France, модел ELLIPS 1,4, времена предњачења 60 μ S, са издавањем потребних сертификата, потврда и гаранција произвођача сагласно SRPS и ИЕС стандардима.	КОМ	1		
2.	Повезивање поцинкованог металног носача УРС-а са спушним водовима и израда 2 спушна вода поцинкованом траком Fe/Zn 20x3мм2 на одговарајућим носачима по крову до зида објекта.	КОМ	1		
3.	Израда спушних водова по постојећем зиду објекта на одговарајућим носачим за бетон.	КОМ	2		
4.	Израда новог уземљивача громобранске инсталације за спушни вод. Нове уземљиваче извести постављањем по три поцинковане цеви (сонде), дужине 3 метара, 2,5 цола (пречника 63мм) повезане паралелно са FeZn траком 25x4мм.	КОМ	2		
5.	Повезивање постојећег уземљивача објекта са уземљивачима громобранске инсталације, подразумева комплет грађевинске и електромонтжне радове.	КОМ	2		
6.	Испорука и уградња бројача удара грома, модел SLSC-10, произвођача SCHIRTEC или сличан, паралелно са спушним водом.	КОМ	1		
7.	Испорука и иградња нове раставне кутије за мерно раставни спој.	КОМ	2		
8.	Пуштање у рад, преглед, испитивање инсталације и издавање атеста за: -Контрола континуитета громобранске инсталације -Мерење отпора уземљења на оба мерна места	КОМ	1		
X УКУПНО ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

	дин без ПДВ
I РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ	
II ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
III ТЕСАРСКИ РАДОВИ	
IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
V БРАВАРСКИ РАДОВИ	
VI ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности радова:
Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза
 ЈН бр. 40

49/61

VII МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ И ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ	
VIII КАНАЛИЗАЦИОНА ИНСТАЛАЦИЈА	
IX РАЗНИ РАДОВИ	
X ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА	
Укупна вредност радова у рсд без пдв-а	
ПДВ (20%)	
Укупна вредност радова у рсд са пдв-ом	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15),, _____, (Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова: замена кровног покривача на објекту Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- Фаза ЈНМВ бр. 40, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА

На основу члана 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____, Матични број: _____

Испуњава услове из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- Фаза ЈНМВ бр. 40 и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).

2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).

3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН)

4.Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75.ст.2. тачка 2) ЗЈН)

Датум: _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ:

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНЕ:Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, да се потпише од стране овлашћеног лица сваког члана групе понуђача и овери печатом.

**XI-1 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

На основу члана 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____, Матични број: _____

Испуњава услове из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II-фаза бр. 40 и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1. тачка 1) ЗЈН).

2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1. тачка 2) ЗЈН).

3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1. тачка 4) ЗЈН)

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведене услове.

Датум: _____ године

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ:

Потпис овлашћеног лица

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ХП ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ФИНАНСИЈСКОМ КАПЦИТЕТУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за предметну јавну набавку располажемо неопходним финансијским капацитетом:

- да је у три последње обрачунске године (2015, 2016. и 2017. годину) остварио минимални годишњи приход од 10.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом;

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- Фаза ЈНМВ бр. 40, а у смислу члана 76 и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

У _____

За понуђача:

Дана _____

М.П.

ХШ ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо пословни капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом:

- услов у погледу неопходног пословног капацитета понуђач испуњава ако је у периоду од 1.01.2015. - 31.12.2017. године извршио исте или сличне грађевинско занатске радове који су предмет јавне набавке у укупној вредности у збирном износу за три године не мањој од 5.000.000,00, без ПДВ-а;

Ред. бр.	Назив корисника	Број и датум уговора	Вредност уговора (дин)	Контакт особа	Телефон
1.					
2.					
3.					
4.					

Напомена: Попунити табелу

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- Фаза ЈНМВ бр. 40, а у смислу члана 76 и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

У _____

За понуђача:

Дана _____

М.П. _____

XIV ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо кадровски капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом:

- Да има 5 запослених у радном односу на одређено или неодређено време или радно ангажовано кључно особље које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, са следећим квалификацијама:

1) минимум једно лице које има минимум **једну** од следећих лиценци:

- **или важећа лиценца 410** – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
- **или важећа лиценца 411** – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње

2) минимум једно лице које има

важећа лиценца 450 - одговорни извођач радова електро енергетских инсталација ниског и средњег напона.

-најмање 4 (четири) радника-мајстора грађевинско-занатске струке, потребне за извршење предметних радова.

Напомена: Као прилог изјави понуђач је у обавези да достави копију (лиценце) издате од стране Инжењерске коморе Србије, са Потврдом о важности исте.

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности радова: Адаптација и санација управне зграде ВВ Суботица II фаза, ЈНМВ бр.40 а у смислу члана 76 и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

У _____

За понуђача:

Дана _____

М.П.

- Доказ у прилогу.

**XV МОДЕЛ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ,
(доставља се уз Понуду)**

ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК-ПРАВНО ЛИЦЕ: _____

Седиште/адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

КОРИСНИКУ - ПОВЕРИОЦУ: „Србија Карго“а.д.

Седиште/адреса: Београд, Немањина бр.6

Текући рачун: 205-222962-17

Матични број: 21127116 ПИБ: 109108446

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко, соло менице

Предајемо вам бланко соло меницу и то, бр. _____, овлашћујемо „Србија Карго“а.д. Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ 1.меница - 5% од вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ _____ динара, у сврху **гаранције за озбиљност понуде** са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде.

Овлашћује се „Србија Карго“а.д. као Поверилац, да у складу са одредбама наведене јавне набавке за наплату доспеле Менице, безусловно и неопозиво, на први позив, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца - „Србија Карго“а.д. Београд

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднет налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на

основу овог закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предмета.

Менице су важеће и да у току трајања опције понуде дође до: промена овлашћених лица за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања ОВЛАШЋЕЊА: _____ 2018. године

ДУЖНИК- издавалац менице: _____ М.П.

XVI ИЗЈАВА О НАМЕРАМА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМО, да ћемо у случају да будемо изабрани у својству најповољнијег понуђача за јавну набавку мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- Фаза ЈНМВ бр. 40, након закључења уговора са Наручиоцем, Наручиоцу доставити:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана испуњења уговорних обавеза.

Обавезујемо се да ћемо, уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, наручиоцу, наведено средство обезбеђења доставити по закључењу уговора.

Упознати смо и сагласни, да уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, Наручилац има право да активира наведено средство обезбеђења, у случај да у потпуности или делимично не извршавамо своје уговорне обавезе.

Датум: _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ:
(носилац заједничке понуде)

Потпис овлашћеног лица

XVII ИЗЈАВА О НАМЕРАМА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМО, да ћемо у случају да будемо изабрани у својству најповољнијег понуђача за *јавну набавку* мале вредности радова: Адапција и санација управне зграде ВВ Суботица II- Фаза ЈНМВ бр. 40, након закључења уговора са Наручиоцем, Наручиоцу доставити:

- **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року**, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 5 % од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 5 дана дуже од уговореног гарантног рока.

Обавезујемо се да ћемо, уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, наручиоцу, наведено средство обезбеђења доставити по извршеном пријему радова.

Упознати смо и сагласни, да уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, Наручилац има право да активира наведено средство обезбеђења, у случај да у потпуности или делимично не извршавамо своје уговорне обавезе.

Датум: _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ:

(носилац заједничке понуде)

Потпис овлашћеног лица