



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГОДИНА XXXVII БРОЈ 9
3. март 2017.

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

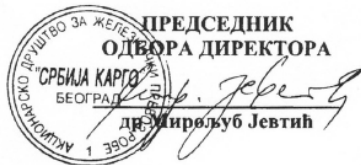
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ “СРБИЈА КАРГО”

**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ а.д.
(од 3.3.2017. године)
Број: 4/2017-267-113**

На основу Закона о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр. 104/13, 66/15 - др.закон и 92/15), Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 91/15) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 3.3.2017. године, донео

ОДЛУКУ

1. Доноси се Правилник о службеној и заштитној одећи и обући запослених у Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд.
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Доношењем овог правилника престаје да се примењује Правилник о службеном оделу на југословенским железницама („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 4/88, 13/89, 6/92 и 6/93), који је Одлуком о преузимању прописа у оквиру система за управљање безбедношћу железничког саобраћаја преузет као интерни акт (Службени гласник „Железнице Србије“, број 28/15).
4. Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ а.д.
(од 3.3.2017. године)
Број: 4/2017-267-113**

На основу Закона о безбедности и интероперабилности железнице („Службени гласник РС“, бр. 104/13, 66/15 - др.закон и 92/15), Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 91/15) и члана 24.

Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 3.3.2017. године, донео

П Р А В И Л Н И К о службеној и заштитној одећи и обући запослених у Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о службеној и заштитној одећи и обући запослених у Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (у даљем тексту: Правилник) уређују се послови и задаци на којима су запослени за време рада дужни да носе службену и заштитну одећу и обућу, право запослених на службену и заштитну одећу и обућу, као и састав материјала, боја, крој и начин ношења службеног одела.

Члан 2.

Послови и задаци на којима су запослени у Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (у даљем тексту: „Србија Карго“ а.д.) дужни да за време рада носе службену и заштитну одећу и обућу, одређују се на основу следећих критеријума:

- непосредно учествовање у вршењу железничког саобраћаја,
- утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној околини,
- контрола и надзор над вршењем железничког саобраћаја,
- непосредни контакт са корисницима превозних услуга.

1. Право на службену и заштитну одећу и обућу

Члан 3.

Право на службену одећу има запослени у „Србија Карго“ а.д. који је у складу са чланом 2. овог правилника распоређен за обављање послова, односно задатака и то:

1. шефа станице,

2. помоћника шефа станице,
3. оперативног помоћника шефа станице,
4. возовође,
5. магационера,
6. магационера (на пословима пломбирања цистерни и УТИ),
7. транспортно-комерцијалног техничара,
8. представника „Србија Карго“ а.д. у пограничним станицама и радника извршне службе у пограничним станицама на подручју суседне железнице,
9. машиновође,
10. машиновође на маневри,
11. помоћника машиновође,
12. путујућег надзорника вуче.

Чланови комисије за ванредне догађаје имају право на јакну са уметком, кишну кабаницу и заштитне дубоке ципеле.

Табеларни преглед послова запослених који имају дужност да носе службену одећу дат је у Прилогу 1., који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Крој службеног одела и место стављања амблема „Србија Карго“ а.д., утврђен је Прилогом 2. који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Право на заштитну одећу и обућу има запослени који је распоређен на обављање послова у складу са Прилогом 3. који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 4.

Запослени „Србија Карго“ а.д. је дужан да службену и заштитну одећу и обућу носи за време обављања послова из члана 3. овог правилника.

Службено одело може се носити за време доласка на посао, односно повратка са посла, као и приликом присуства свечаностима које организује „Србија Карго“ а.д.

Ако запослени „Србија Карго“ а.д. за којег је одређено да за време рада носи службено одело дође на посао непрописно или неуредно обучен, неће му се дозволити обављање послова.

Запослени „Србија Карго“ а.д. који обавља послове наведене у Прилогу 3. овог правилника дужан је да користи заштитну одећу и обућу.

Запосленом „Србија Карго“ а.д. који је на основу овог правилника обавезан да за време рада носи службено одело и користи заштитну одећу и обућу, иста се додељује без накнаде, под условима предвиђеним овим правилником.

2. Врсте и саставни делови службене и заштитне одеће и обуће

Члан 5.

Службено одело се састоји од: панталона, поло мајице са дугим или кратким рукавима (у зависности од сезоне), јакне са уметком, капе, качкета и кишне кабанице.

Врсте и саставни делови заштитне одеће и обуће на основу послова су прописани у Прилогу 3. овог правилника.

Члан 6.

Делови службеног одела из члана 5. овог правилника припадају запосленом „Србија Карго“ а.д. по један комад.

Изузетно од одредби става 1. овог члана, запосленом приликом распоређивања на послове из члана 3. овог правилника припада по два пара панталона, две поло мајице кратких рукава и две поло мајице дугих рукава.

Службена и заштитна одећа и обућа припада запосленом „Србија Карго“ а.д. по величини која одговара његовој телесној грађи.

Делови службене и заштитне одеће и обуће се одређују по мери или по конфекцијским величинама.

Члан 7.

Службено одело запослених у „Србија Карго“ а.д. је тегет боје и израђује се од материјала како је прописано у Прилогу 2. овог правилника.

3. Рок трајања

Члан 8.

Под трајањем се подразумева временски период у коме службено одело уз услове нормалног коришћења може да се употребљава.

Рок трајања службеног одела предвиђеног овим правилником износи:

- за панталоне	1 година;
- за поло мајицу дугих и кратких рукава	1 година;
- за јакну са уметком	3 године;
- за капу и качкет	2 године;
- за кишну кабаницу	3 године;

Рок трајања заштитне одеће и обуће је прописан у Прилогу 3. овог правилника.

Рок трајања за заштитну обућу за запослене из члана 3. став 3. овог правилника је 2 године.

Под једном годином у смислу овог правилника подразумева се време од 365 дана без обзира на почетак тог времена.

Члан 9.

Право на службену и заштитну одећу и обућу запослени стиче даном распоређивања на послове из члана 3. овог правилника, односно даном ступања у комисију за ванредне догађаје за запослене из члана 3. став 3. овог правилника.

Трајање појединих делова службене и заштитне одеће и обуће рачуна се од дана када је радник исту примио.

У случају одсуствовања запослених или необављања послова из члана 3. овог правилника из било којих разлога дуже од 60 дана непрекидно, рокови трајања свих делова службеног одела продужују се за онолико времена колико је запослени одсуствовао са рада.

4. Ознака „Србија Карго“ а.д.

Члан 10.

На поло мајици, јакни са уметком, капи и качкету носи се амблем „Србија Карго“ а.д. у складу са Прилогом 2. овог

правилника. Облик и величина амблема на деловима службеног одела прописани су Прилогом 4. овог правилника.

5. Начин употребе и чување службеног одела

Члан 11.

Запослени „Србија Карго“ а.д. који носи службено одело дужан је да се примерно понаша, како у односу са другим запосленим на железници тако и у односу са корисницима железничких услуга са којима долази у контакт приликом обављања службене дужности.

Службена и заштитна одећа и обућа се не може отуђивати, нити се могу вршити измене у кроју и боји противно овом правилнику.

Члан 12.

Запослени „Србија Карго“ а.д. је дужан да чува службену и заштитну одећу и обућу како би целог рока употребе била уредна и чиста.

Службена и заштитна одећа и обућа, односно део службене и заштитне одеће и обуће која се поцера или уништи услед несреће на послу или је до оштећења, односно уништења дошло при раду услед других узрока без кривице запосленог, што се утврђује комисијски, замењује се новом. У случају замене службене и заштитне одеће и обуће, односно њеног дела, нови рок употребе почиње да тече од дана задужења замењене службене и заштитне одеће и обуће, односно њеног дела.

Запослени „Србија Карго“ а.д. обавезан је да од сопствених средстава набави службену и заштитну одећу и обућу, односно део службене и заштитне одеће и обуће ако се уништи или знатно оштети његовом кривицом, или ако запослени „Србија Карго“ а.д., службену и заштитну одећу и обућу, односно, њен део отуђи.

6. Одговорност

Члан 13.

Преузимање и вршење послова, односно задатака, без службене и заштитне одеће и обуће или појединих делова службене и заштитне одеће и обуће, као и ношење неуредног (исцепаног, изгужваног) службеног одела, сматра се повредом радне обавезе, у складу са Законом о раду.

II. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

По истеку рокова из члана 8. овог правилника, као и у случају престанка радног односа или преласка на послове

који нису утврђени чланом 3. овог правилника, службена и заштитна одећа и обућа прелази у својину запосленог којем је дата на употребу.

Службено одело и допунски делови службеног одела који су прешли у својину запосленог, сходно напред наведеном ставу може се носити и даље, али без амблема „Србија Карго“ а.д.

Члан 15.

Службено одело у складу са овим правилником, доделиће се запосленом „Србија Карго“ а.д. по истеку рока трајања предвиђеног за службено одело и допунске делове службеног одела које је запослени примио по одредбама Правилника о службеном оделу на југословенским железницама („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 4/88, 13/89, 6/92 и 6/93).

Члан 16.

За праћење и спровођење овог правилника надлежни су организациони делови „Србија Карго“ а.д. чији запослени су дужни да носе службену и заштитну одећу и обућу, прописану овим правилником.

Члан 17.

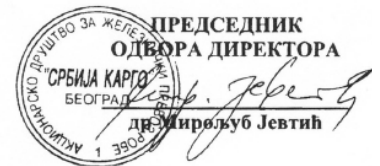
Измене и допуне овог правилника врше се на начин и у поступку који су предвиђени за његово доношење.

Члан 18.

Доношењем овог правилника престаје да се примењује Правилник о службеном оделу на југословенским железницама („Службени гласник ЗЈЖ“, бр. 4/88, 13/89, 6/92 и 6/93) који је Одлуком о преузимању прописа у оквиру система за управљање безбедношћу железничког саобраћаја преузет као интерни акт („Службени гласник Железнице Србије“, број 28/15).

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.



Прилог 1.

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД
ПОСЛОВА НА КОЈИМА СУ ЗАПОСЛЕНИ ДУЖНИ ДА НОСЕ СЛУЖБЕНУ ОДЕЋУ**

1) Послови: Шеф станице

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

2) Послови: Помоћник шефа станице

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

3) Послови: Оперативни помоћник шефа станице

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

4) Послови: Возовођа, Магационер, Магационер (на пословима пломбирања цистерни и УТИ)/Транспортно-комерцијални техничар

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

5) Послови: Представник „Србија Карго“ а.д. у пограничним станицама и радник извршне службе у пограничним станицама на подручју суседне железнице

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

6) Послови: Машиновођа

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

7) Послови: Машиновођа на маневри

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

8) Послови: Помоћник машиновође

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

9) Послови: Путујући надзорник вуче

Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
панталоне	1 година
поло мајица са дугим рукавима	1 година
поло мајица са кратким рукавима	1 година
капа	2 године
качкет	2 године
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

10) Члан комисије за ванредне догађаје

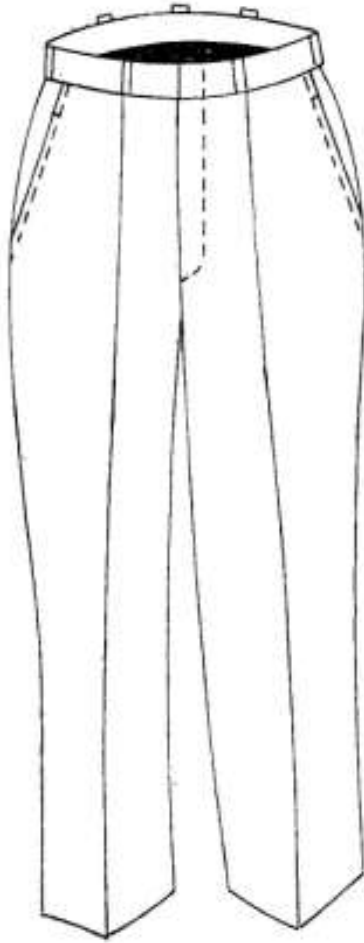
Назив дела службеног одела и допунског дела службеног одела	Рок трајања
јакна са уметком	3 године
кишна кабаница	3 године

Прилог 2.

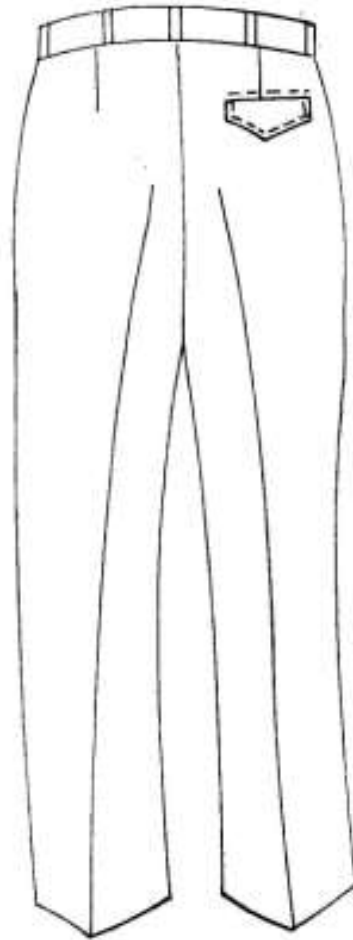
**ТЕХНИЧКИ УСЛОВ
ЗА ОДЕВНЕ ПРЕДМЕТЕ СЛУЖБЕНЕ ОДЕЋЕ**

- МУШКЕ ПАНТАЛОНЕ
- ЖЕНСКЕ ПАНТАЛОНЕ
- ПОЛО МАЈИЦА СА ДУГИМ И КРАТКИМ РУКАВИМА
- ЈАКНА СА УМЕТКОМ
- МУШКА КАПА
- ЖЕНСКА КАПА
- КАЧКЕТ
- КИШНА КАБАНИЦА

МУШКЕ ПАНТАЛОНЕ



Слика 1.



Слика 2.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање узорака, паковање и испоруку мушких панталона.

Готове панталоне су кроја и облика према слици 1. и 2. овог услова.

Панталоне се израђују у свим величинама прописаним стандардом. Остале величине које одступају од прописа стандарда израђују се по мери, а у складу са стандардом.

Панталоне се кроје по основи тканине из које су одстрањене грешке, као што су: испуштене или задебљане жице, разне мрље, нијансе боја материјала и друго.

Шивење панталона мора бити солидно, с правилним и равним шавовима, без испуштених иглених убода. Почетни и завршни крајеви штепова учвршћују се повретним машинским штепом.

Панталоне су равног кроја са два коса џепа и џепом позади, испред по једна фалта. Сировински састав: 55% вуна, 45% полиестер – 250 гр/м² +5%. Боја: тегет.

На леву и на десну ногавицу на бочном делу се ушива по један џеп. Џепови су косо постављени. На десну задњу ногавицу се ушива задњи џеп с једним располом. Џеп је покривен поклопцем (патном). На средини поклопца израђује се рупица, а према положају рупице на поклопцу, на горњи отвор џепа се ушије једно дугме.

На појасницу, на подједнаком растојању, пришива се 7 гајкица истоветне ширине.

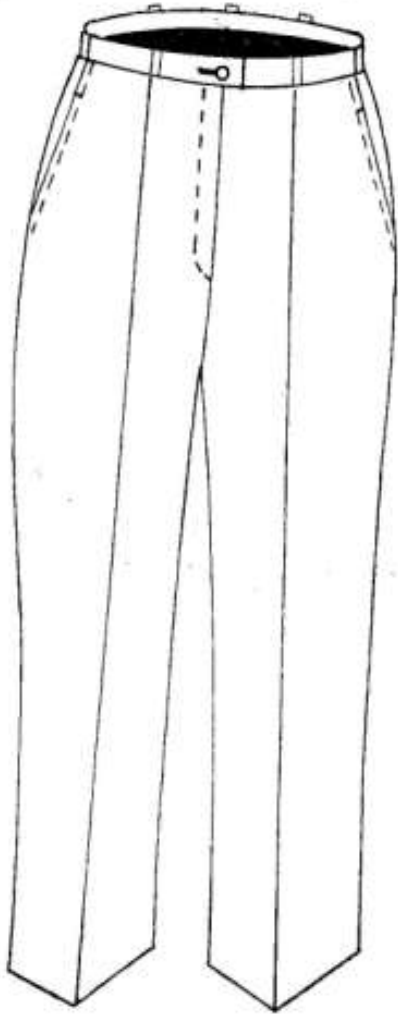
Готове панталоне морају бити очишћене од свих остатака конца, испеглане и сложене на погодан начин.

Пре него што почне серијска производња панталона, произвођач је обавезан да изради два узорка панталона исте величине и достави их купцу на преглед и оверу.

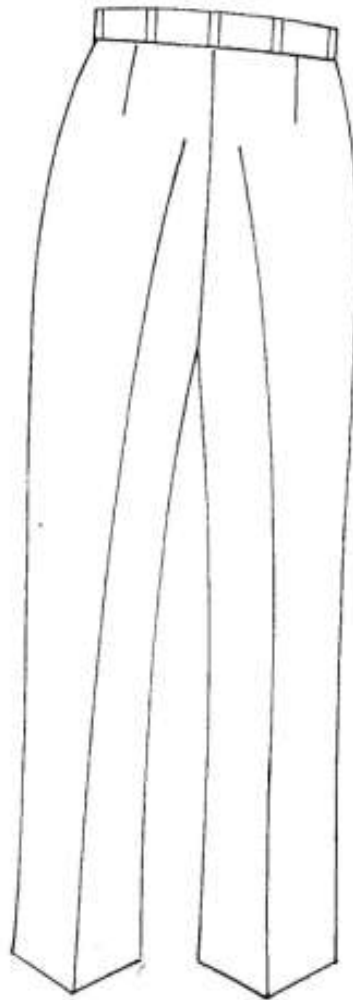
Оверени узорак панталона служи произвођачу као допуна техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде панталона.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

ЖЕНСКЕ ПАНТАЛОНЕ



Слика 1.



Слика 2.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање узорака, паковање и испоруку женских панталона.

Готове панталоне су кроја и облика према слици 1. и 2. овог услова.

Панталоне се израђују у свим величинама прописаним стандардом. Остале величине које одступају од прописа стандарда израђују се по мери, а у складу са стандардом.

Панталоне се кроје по основи тканине из које су одстрањене грешке, као што су: испуштене или задебљане жице, разне мрље, нијансе боја материјала и друго.

Шивење панталона мора бити солидно, с правилним и равним шавовима, без испуштених иглених убода. Почетни и завршни крајеви штепова учвршћују се повретним машинским штепом.

Панталоне су струкиране са два коса цепа, испред по једна фалта. Ногавице су сужене према дужини панталона тако да дају визуелно лепу линију модела. Сировински састав: 55% вуна, 45% полиестер – 250 гр/м² +5%. Боја: тегет.

На леву и на десну ногувицу на бочном делу се ушива по један цеп. Цепови су косо постављени. На појасницу, на подједнаком растојању, пришива се 7 гајкица истоветне ширине.

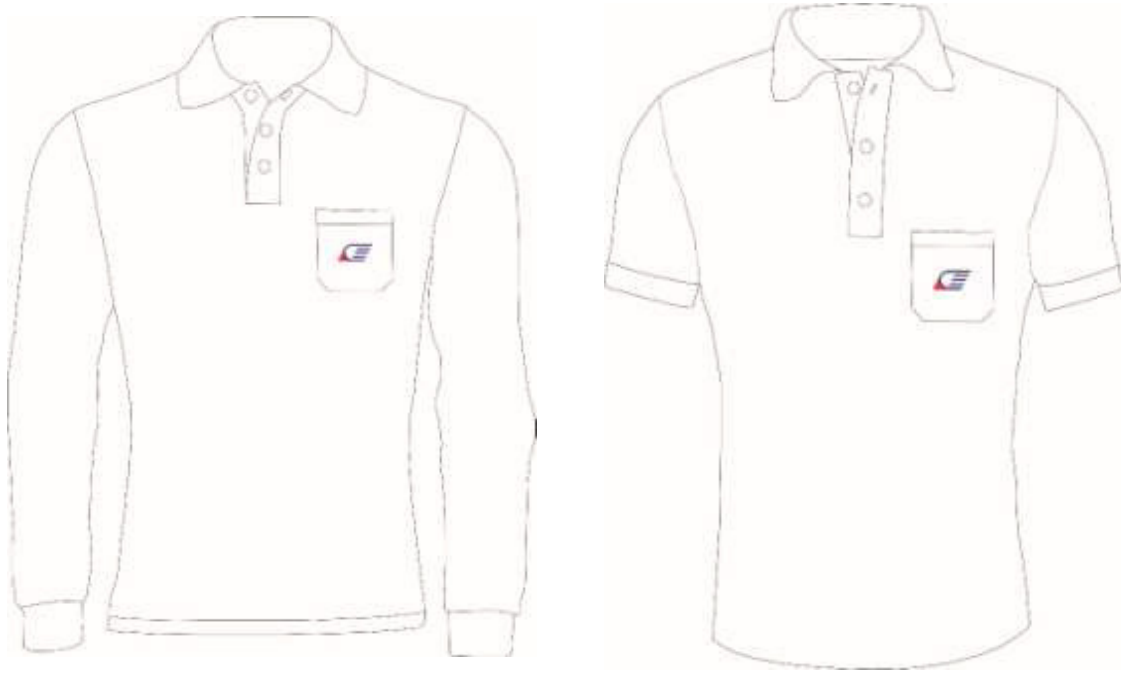
Готове панталоне морају бити очишћене од свих остатака конца, испеглане и сложене на погодан начин.

Пре него што почне серијска производња панталона, произвођач је обавезан да изради два узорка панталона исте величине и достави их купцу на преглед и оверу.

Оверени узорак панталона служи произвођачу као допуна техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде панталона.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

ПОЛО МАЈИЦА СА ДУГИМ И КРАТКИМ РУКАВИМА



Слика 1.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање и паковање поло мајице са дугим и кратким рукавима.

Готова мајица је кроја и облика према слици 1. овог услова.

Мајица је са крагном и дугим односно кратким рукавима на чијим крајевима је уграђен рендер од једнобојне плетенине. Боја мајице је тегет. Крој мајице је према овереном узорку. Мајица се копча помоћу три дугмета и има џеп на левој страни. На џепу је извезен лого „Србија Карго“ а.д.

Величине мушких поло мајица су: S, M, L, XL, XXL и 3XL.

Величине женских поло мајица су: S, M, L и XL.

Материјал-памучна плетенина, следећих карактеристика:

- преплетај. „пике“,
- линеарна густина пређе (подужна маса) 20tex (Nm=50/1)+ 5%
- површинска маса плетенине: 200 до 240 g/m², + 5%,
- густина плетенине готове мајице: Dh=11,5; Dv=16. Дозвољава се одступање опште густине плетенине мајице под условом да су подужна маса предива и површинска маса плетенине у оквиру задатих вредности са дозвољеним толеранцијама,
- отпорност на пробијање (прскање): најмање 260N,
- постојаност обојења на светлост: најмање оцена 5,
- постојаност обојења на прање (60 *C) и зној: најмања оцена 4,
- постојаност обојења на суво трење: најмања оцена 4,
- постојаност обојења на мокро трење: најмања оцена 3-4,
- отпорност на пилинг оцена 4-5; дозвољава се одступање оцене отпорности на пилинг за једну оцену,
- скупљање мајице после пет прања на 60 C: највише 5% (по дужини и ширини); истезање мајице није дозвољено,
- рН воденог екстракта мора да биде од 5 до 7,5.

Плетенина за крагну и рендер рукава израђује се од једнобојне памучне плетенине од памучног предива подужне масе 20tex x (3x1) + 5% са додатком најмање 3% еластина, подужне масе T1=44 dtex + 6%, у десно-десном преплетају 1:1.

За затварање отвора испод крагне користи се дугмад од пластичне масе тегет боје са три рупице.

Пре него што почне серијска производња поло мајица, произвођач је обавезан да изради два узорка исте величине и достави их купцу на преглед и оверу.

Оверени узорак мајице служи произвођачу као допуна техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде мајице.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

ЈАКНА СА УМЕТКОМ



Слика 1.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање и паковање јакне са уметком.

Готова јакна је кроја и облика према слици 1. овог услова.

Јакна је равнoг кроја, средње дужине са налепљеним џеповима са патном која се копча дрикером (15 мм). Предњи део сечен са обе стране у висини груди, паспул скрива џепове који се затварају рајфешлусом (#4), на паспулу извезен лого „Србија Карго“ а.д. Јакна се затвара рајфешлусом који скрива соблајсна (#5). У струку се налази канал са шњуrom за затезање (пластичан затезач). Рукав је раван из два дела. У крагни са спољашње стране се налази рајфешлус који копча капуљачу (#4). У ободу капуљаче се налази шњуr и затезачи којима се подешава ширина (пластичан затезач). Леђни део је сечен у горњем делу. На постави предњице, у висини груди са обе стране, налази се двопаспулни отвор унутрашњег џепа од основне тканине.

Јакна има уложак од штепане поставе који се копча рајфешлусом за јакну (#5) и може се носити и самостално.

Сировински састав: лице – 100% polyester (водоотпоран); постава – 100% polyester; Koflin (termo vata) – 100% polyester.

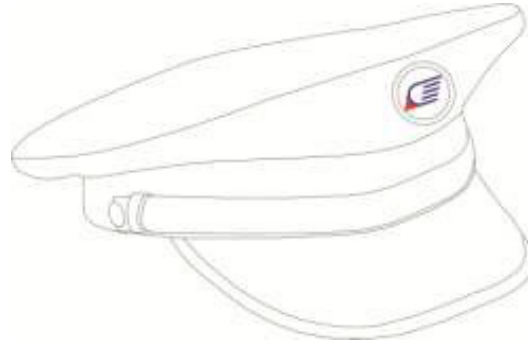
Боја: тегет.

Готова јакна мора бити очишћена од свих остатака конца и сложена на погодан начин.

Пре него што почне серијска прођачу као допуна техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде јакне.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

МУШКА КАПА



Слика 1.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање узорака, паковање и испоруку мушке капе.

Готова капа је тегет боје, кроја и облика према слици 1. овог услова.

Капа се израђује у величинама: 54 - 54,5 – 55 - 55,5 – 56 - 56,5 – 57 - 57,5 – 58 - 58,5 – 59 - 59,5 и 60. Наведени бројеви означавају обим главе у см.

Капа се кроји по основи тканине из које су одстрањене грешке, као што су: испуштене или задебљане жице, разне мрље, нијансе боја материјала и друго.

Шивење капе мора бити солидно, с правилним и равним шавовима, без испуштених иглених убода. Почетни и завршни крајеви штепова учвршћују се повретним машинским штепом.

Готова капа мора бити очишћена од свих остатака конца, испеглана и сложена на погодан начин.

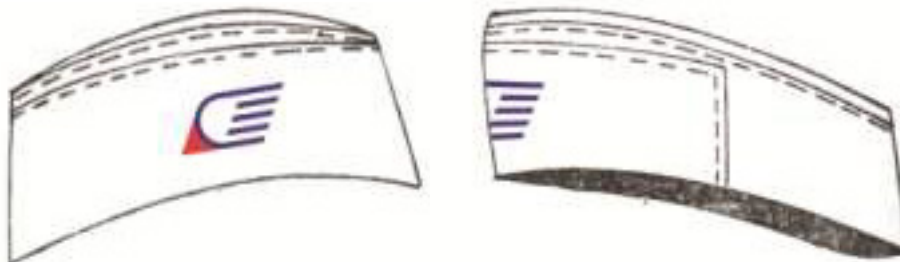
Пре него што почне серијска производња капа, произвођач је обавезан да изради два узорка капе исте величине и достави их купцу на преглед и оверу.

Оверени узорак капе служи произвођачу као допуна овог техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде капе.

Амблем „Србија Карго“ а.д. се ушива на рипс траку, тачно на средину предњег дела капе.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

ЖЕНСКА КАПА



Слика 1.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање узорака, паковање и испоруку женске капе.

Готова капа је тегет боје, кроја и облика према слици 1. овог услова.

Капа се израђује у величинама: 54 - 54,5 – 55 - 55,5 – 56 - 56,5 – 57 - 57,5 – 58 - 58,5 – 59 - 59,5 и 60. Наведени бројеви означавају обим главе у см.

Капа се кроји по основи тканине из које су одстрањене грешке, као што су: испуштене или задебљане жице, разне мрље, нијансе боја материјала и друго.

Шивење капе мора бити солидно, с правилним и равним шавовима, без испуштених иглених убода. Почетни и завршни крајеви штепова учвршћују се повретним машинским штепом.

Готова капа мора бити очишћена од свих остатака конца, испеглана и сложена на погодан начин.

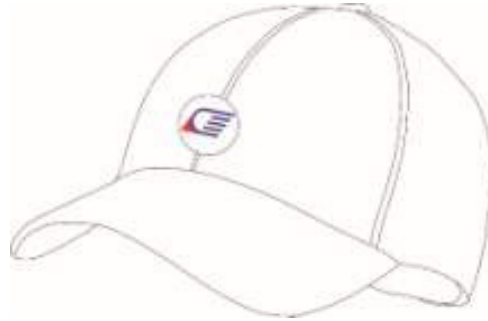
Пре него што почне серијска производња капа, произвођач је обавезан да изради два узорка капе исте величине и достави их купцу на преглед и оверу.

Оверени узорак капе служи произвођачу као допуна овог техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде капе.

Амблем „Србија Карго“ а.д. се ушива тачно на средину предњег дела капе.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

КАЧКЕТ



Слика 1.

Овај технички услов прописује: облик, квалитет материјала и израду, оверавање узорака, паковање и испоруку качкета.

Качкет је тегет боје, кроја и облика према слици 1. овог услова.

- Састав : 100% памук,
- Материјал: брушени кепер,
- Боја: тегет,
- Структура : 6 панела, сендвич шилт,
- Копчање : нитна- метална копча

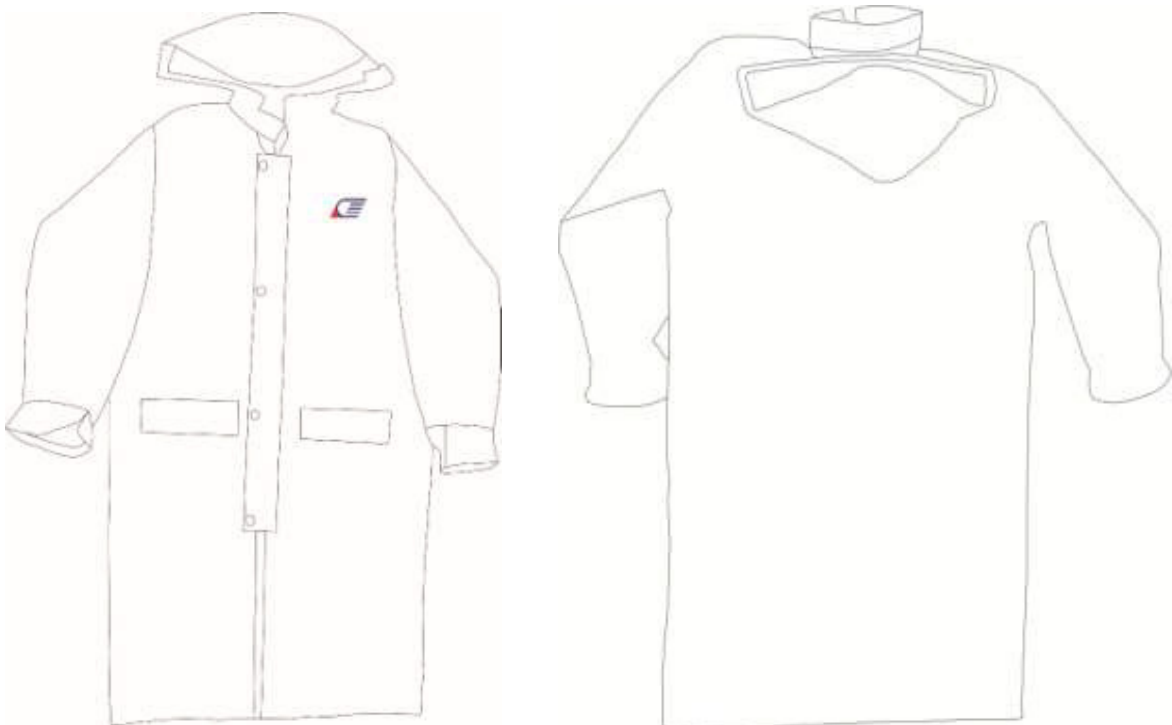
На панелу качкета извезен лого „Србија Карго“ а.д.

Пре него што почне серијска производња качкета, произвођач је обавезан да изради два узорка и достави их купцу на преглед и оверу.

Оверени узорак качкета служи произвођачу као допуна техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде качкета.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

КИШНА КАБАНИЦА



Слика 1.

Овај технички услов прописује: облик, величине, квалитет материјала и израду, оверавање и паковање кишне кабанице.

Готова кишна кабаница је тегет боје, кроја и облика према слици 1. овог услова.

- Боја: тегет,
- Сировински састав: 100% полиестер са ПВЦ премазом,
- Грамажа: 180гр./м² + 5%,
- Начин израде: шивена са вареним шавовима,
- Опис: пакује се у торбицу, капуљача у крагни кабанице, копчање рајсфершлусом и дрикерима, два цепа са патнама, отвори за вентилацију на леђима и испод пазуха. Лого „Србија Карго“ а.д. се налази на левом предњем делу кишне кабанице у висини груди.

Пре него што почне серијска производња кишне кабанице, произвођач је обавезан да изради два узорка и достави их купцу на преглед и оверу.

Оверени узорак кишне кабанице служи произвођачу као допуна техничког услова у погледу бољег објашњења кроја, облика, спољњег изгледа и начина израде кишне кабанице.

Услове паковања и услове транспортног паковања одређује купац приликом уговарања.

Прилог 3.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД СРЕДСТАВА И ОПРЕМЕ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ

- ПОСЛОВИ У СЕКТОРУ ЗА ВУЧУ ВОЗОВА
- ПОСЛОВИ У СЕКТОРУ ЗА САОБРАЋАЈНО ТРАНСПОРТНЕ ПОСЛОВЕ
- ПОСЛОВИ У СЕКТОРУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНИХ СРЕДСТАВА
- ПОСЛОВИ У СЕКТОРУ ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА
- ПОСЛОВИ КОЈИ СУ ЗАЈЕДНИЧКИ ЗА ВИШЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ДЕЛОВА

СЕКТОР ЗА ВУЧУ ВОЗОВА**Послови: Машиновођа**

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1. 021 SRPS EN 420	1 година
сигнална средства:		
усна звиждаљка		без рока

Послови: Машиновођа за маневру

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године

Послови: Помоћник машиновође

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	1 година

Послови: Спољашњи надзорник вуче

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	1 година
кишна кабаница	SRPS EN 340 EN 13402	4 године

Послови: Главни инжењер за дефектажу

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	2 године

Послови: Школски инструктор-иследник

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године

Послови: Путујући надзорник вуче

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	2 године

Послови: Машински диспечер

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године

СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНО-ТРАНСПОРТНЕ ПОСЛОВЕ

Послови: Шеф станице, помоћник шефа станице, оперативни помоћник шефа станице, шеф колске службе, шеф транспортне службе, колски отпрањник, транзитер

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године

Послови: Возовођа/ Магационер/ Магационер (на пословима пломбирања цистерни и УТИ) / Транспортно-комерцијални техничар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN471	18 месеци
заштитно зимско радно одело	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN471	2 године
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	2 године
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне кожане рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	3 месеца
заштитни шлем	SRPS EN 397 SRPS EN13087 1-10	5 година
Ако ради са РИД додатна опрема на реверс		реверс
*гумене рукавице	SRPS EN 420	реверс
*гумене чизме	ISO/TR 11220	реверс
*заштитне наочаре са бочном заштитом	SRPS EN 166 SRPS EN 165	реверс
*заштитна маска	SRPS EN 136	реверс

Послови: Помоћни радник

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
зимско радно одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
кишна кабаница	SRPS EN 340 EN 13402	5 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	2 године

заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне кожане рукавице	SRPS Z. B1. 021 SRPS EN 420	3 месеца

СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНИХ СРЕДСТАВА

Послови: Алатничар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN471	1 година
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године

Послови: Бравар-механичар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
одело заштитно пилот без улошка и капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	6 месеци
одело заштитно пилот са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	3 месеци
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
чепови за уши	CE EN 352-2	6 месеци
заштитно кишно одело ПВЦ (ако ради на отвореном)	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
светиљка за шлем – ЛЕД- акумулаторска (ако ради у каналу)	CE EN 50 014 50 019 50 020	без рока
заштитни појас и уже- ако ради на висини преко 3 метра (заједничко средство)	SRPS EN 358 SRPS EN 354 SRPS EN 362	

Послови: Возач средстава унутрашњег транспорта

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитно зимско одело са улошком и капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20345	2 године
заштитне рукавице од дрила		2 године
заштитни шлем	SRPS EN 397 SRPS EN 3087 1-10	
кишна кабаница	SRPS EN 340 EN 13402	4 године
заштитне кожне рукавице	SRPS Z. B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20345	2 године

Послови: Вођа групе; Главни инжењер; Водећи инжењер; Водећи инжењер-технолог; Главни организатор

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	2 године
грудњак без рукава (ако ради на отвореном или у незагрејаној хали)	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године

Послови: Дефектатор

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN471	18 месеци
заштитно зимско радно одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN471	24 месеца
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	18 месеци
заштитне кожне рукавице	SRPS Z. B1. O21 SRPS EN 420	8 месеци

Послови: Диспечер за ОВС; Процесна контрола на ОВС

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом или заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	18 месеци
заштитно зимско радно одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN471	24 месеца

заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	18 месеци
заштитне кожне рукавице	CE EN 388, SRPS Z. B1. 021	8 месеци

Послови: Електромеханичар, електроничар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
одело заштитно пилот без улошка и капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	8 месеци
одело заштитно пилот са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожне рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	3 месеца
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитно кишно одело ПВЦ (ако ради на отвореном)	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне гумене рукавице (ако ради на одржавању акумулатора)	SRPS EN 420	6 месеци
заштитни појас и уже- ако ради на висини преко 3 метра (заједничко средство)	SRPS EN 358 SRPS EN 354 SRPS EN 362	

Послови: Заваривач за возна средства

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	6 месеци
заштитно зимско одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	24 месеца
грудњак са рукавима	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	36 месеци
заштитне плитке ципеле са ђоном отпорним на уље	EN ISO 20347	12 месеци
рукавице за вариоце	SRPS EN 12477 SRPS EN 420	без рока
кожна кецеља	SRPS Z. B1.060	без рока

наочаре у боји за вариоца	SRPS EN 175 SRPS EN 166 SRPS EN 169	без рока
заштитна маска за рел заваривање	SRPS EN 175 SRPS EN 166 SRPS EN 169	без рока

Послови: Ковач

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	6 месеци
заштитно зимско радно одело (ако ради на отвореном)	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	3 месеца
заштитна кожна кецеља	SRPS Z. B1.060	2 године
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	2 године
заштитне кожане потколенице		3 године
штитник за уши	SRPS EN 352-1 SRPS EN 352-4	без рока
заштитне наочаре	SRPS EN 166 SRPS EN 165	без рока

Послови: Лимар за возна средстава

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно одело пилот са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	10 месеци
заштитно зимско одело пилот са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	3 месеца
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	2 године

заштитно кишно одело ПВЦ (ако ради на отвореном)	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
---	--	----------

Послови: Руковаоц котла са аутоматском командом

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	6 месеци
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20345	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20345	1 година
заштитне кожне рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитно зимско радно одело	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
респиратор	SRPS EN 140 SRPS EN 141	Без рока

Послови: Ложач парног котла

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	6 месеци
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне кожне рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитно зимско радно одело	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
респиратор	SRPS EN 140 SRPS EN 141	Без рока

Послови: Маневриста

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом и флуоросцентном траком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитно зимско радно одело са пластроном и флуоросцентном траком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године

заштитно кишно одело - ПВЦ	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 1342 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожне рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021 SRPS EN 420	2 месеца
заштитне зимске рукавице	SRPS EN 420 EN 388	1 година
заштитни шлем	CE EN 397 SRPS EN 397 SRPS EN 1387 1-10	3 године
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капом	EN ISO 20345-S1/S1P HRO	1 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капом	EN ISO 20345-S1P HRO	1 година
сигнални прслук	CE EN 471 SRPS EN 340 EN 13402	1 година
заштитна маска-респиратор	CE EN 140	по потреби
сигнална средства :		
усна звиждаљка		без рока
сигнална заставица са куком	JŽ S 2.065	без рока

Послови: Металоштругар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	8 месеци
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожне рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	3 месеца
заштитни шлем са пластичним штитником за лицем	SRPS EN 397 SRPS EN 13087 1-10	без рока
заштитне плитке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	1 година
заштитне дубоке ципеле са поликарбонатском капном	EN ISO 20345	2 године
чепови за уши	CE EN 352-2	6 месеци

Послови: Партивођа

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	10 месеци
грудњак са рукавима	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожне рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	6 месеци
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
кишна кабаница (ако ради на отвореном простору)	SRPS EN 340 EN 13402	5 година
заштитне ел. ципеле (ако ради са ел. струјом)	SRPS Z.B1.303 EN 345 SRPS ISO 20344 SRPS ISO/TR 11220	2 године
заштитне ел. рукавице (ако ради са ел. струјом)	SRPS IEC 903 SRPS EN 420	2 године

Послови: Пословођа

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни мантил или заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471 ili SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне кожне рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	8 месеци
грудњак са рукавима-ако ради на отвореном простору или у незагрејаној хали	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године

Послови: Пословођа помоћног воза

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитно зимско одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитно кишно одело ПВЦ	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године

заштитне кожане рукавице	CE EN 388 SRPS Z. B1. 021	6 месеци
заштитни шлем са штитником	SRPS EN 397 SRPS EN 13087 1-10	без рока
сигнални прслук	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године

Послови: Прецизни механичар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил /заштитно радно одело	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци

Послови: Помоћни радник на одржавању возних средстава

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	6 месеци
заштитно зимско одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
заштитно кишно одело ПВЦ – ако ради на прању локомотива	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године

Послови: Столар

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	8 месеци
заштитно зимско одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	24 месеца
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	12 месеци

заштитне кожне рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
заштитна кецеља од сатена		без рока
наочаре заштитне са белим стаклом и бочном заштитом	SRPS EN 166 SRPS EN 165	без рока

Послови: Техничар (специјалиста, на мерењу бандажа, у радионици)

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	18 месеци
заштитне плитке ципеле отпорне на уље	EN ISO 20347	1 година
заштитне кожне рукавице	SRPS Z. B1. 021 SRPS EN 420	8 месеци
кишна кабаница (ако ради на отвореном)	SRPS EN 340 EN 13402	5 година

Послови: Фарбар возних средстава

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	8 месеци
заштитне наочаре	SRPS EN 166 SRPS EN 165	без рока
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитне гумене рукавице	SRPS EN 420	3 месеца
заштитна гумена кецеља		1 година
грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
респиратор	SRPS EN 140 SRPS EN 141	без рока
комбинезон са капуљачом, отпоран на хемикалије- ако ради фарбање под притиском		без рока
заштитни опасач и уже (заједничко средство)- за рад на висини	SRPS EN 358 SRPS EN 354 SRPS EN 362	без рока

Послови: Техничар у лабораторији

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS 471	18 месеци
заштитно зимско одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS 471	24 месеца

заштитне дубоке ципеле са ђоном отпорним на уље	EN ISO 20347	18 месеци
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	8 месеци
заштитни шлем	SRPS EN 397 SRPS EN 13087 1-10	5 година

Послови: Возач локо трактора

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	1 година
заштитни радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитно зимско одело са улошком и капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне рукавице од дрила		2 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z.B1.021 SRPS EN 420	6 месеци
кишна кабаница	SRPS EN 340 EN 13402	4 године
заштитни шлем	SRPS EN 397 SRPS EN 13087 1-10	без рока

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

Послови: Пословођа главног стоваришта, пословођа стоваришта, заменик пословође главног стоваришта, заменик пословође стоваришта

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
зимско радно одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
кишна кабаница	SRPS EN 340 EN 13402	5 година
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	2 године
грудњак са рукавима	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z. B1. 021 SRPS EN 420	1 година

Послови: Складиштар у главном стоваришту

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитно радно одело са капом	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	1 година
заштитно зимско радно одело са улошком	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
кишна кабаница	SRPS EN 340 EN 13402	5 година
заштитне плитке ципеле	EN ISO 20347	2 године
грудњак са рукавима	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	3 године
заштитне кожане рукавице	SRPS Z. B1. 021 SRPS EN 420	1 година
заштитне рукавице од дрила		1 година
маска заштитна	SRPS EN 140 SRPS EN 141	без рока
рукавице заштитне од природне и синтетичке гуме	SRPS Z.B1.024 SRPS EN 420	1 година

ПОСЛОВИ КОЈИ СУ ЗАЈЕДНИЧКИ ЗА ВИШЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ДЕЛОВА**Послови: Пословодства, управе Сектора, Центара, Секција, ОЈ**

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни кишни мантил са улошком		4 године
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године

Послови: Послови безбедности и здравља на раду

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
кишни мантил са улошком	SRPS EN 340 EN 13402	4 године
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне плитке ципеле	N ISO 20347 CE N 345 SRPS ISO 20344	2 године

Члан комисије за ванредне догађаје

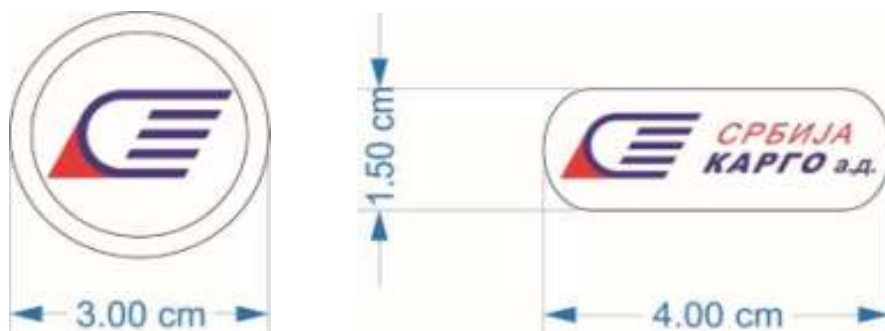
Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитне дубоке ципеле	EN ISO 20347	2 године

Послови: Возач друмског (путничког-теретног) возила

Назив средстава и опреме	Ознака стандарда	Рок трајања
заштитни радни мантил	SRPS EN 340 EN 13204 SRPS EN 471	1 година
заштитна простирка		--
заштитне кожане рукавице	SRPS Z. B1. 021 SRPS EN 420	1 година
заштитне плитке ципеле	EN 345 SRPS ISO 20344 SRPS ISO/TR 11220	1 година
заштитни грудњак без рукава	SRPS EN 340 EN 13402 SRPS EN 471	2 године
заштитне гумене чизме	ISO/TR 11220	

Прилог 4.

ОПИС, ДИМЕНЗИЈА И ОБЛИК АМБЛЕМА
„СРБИЈА КАРГО“ а.д.



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго” а.д.
(од 3.3.2017. године)
Број: 4/2017-268-113**

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13. и 75/14), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 3.3.2017. године, донео

О Д Л У К У

1. Доноси се Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд, (Службени гласник “Железнице Србије“, бр. 9/16,2/17,4/17/6/17 и 7/17).
2. Правилник из тачке 1. саставни је део ове одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“



**Одлука Одбора директора
„Србија Карго” а.д.
(од 3.3.2017. године)
Број: 4/2017-268-113**

На основу члана 24. став 1. тачка 1. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, број 60/15) и члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13. и 75/14), Одбор директора Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд је, на седници одржаној 3.3.2017.године, донео

П Р А В И Л Н И К

о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд

Члан 1.

Правилник о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (Службени гласник „Железнице Србије“, број 49/16,2/17,4/17/6/17 и 7/17), - Табеларни преглед, који је саставни део Правилника, мења се и допуњује, тако да гласи:

- 1) У организационом делу **50000** Сектор за одржавање возних средстава, Управа:

- код послова под редним бројем 8 „Главни инжењер“, у колони број извршилаца број „2“ се замењује бројем „3“;
 - у истом организационом делу, после посла под редним бројем „11“ – „КПО за контролу обима рада и трошкова одржавања кола“, систематизују се нови послови „Оператер на терминалу“ са следећим условима: шифра посла „4015“, степен стручне спреме: „IV“ степен. назив завршене школе:СШ, ЕТС, СШМС, и СШТС; број извршилаца „1“;
- 2) У организационом делу **50101** Секција ЗОВС Београд, Одељења техничке службе и енергетике:
 - код послова под редним бројем 11, „Процесна контрола на ОВС“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - 3) У организационом делу **50102** Секција ЗОВС Београд, ОЈ за одржавање локомотива:
 - код послова под редним бројем 4, „Електромеханичар специјалист“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - 4) У организационом делу **50104** Секција ЗОВС Београд, ОЈ за одржавање теретних кола:
 - код послова под редним бројем 12 „Фарбар возних средстава“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - у истом организационом делу, после посла под редним бројем „12“, „Фарбар возних средстава“, систематизују се нови послови „Помоћни радник“, са следећим условима: шифра посла „1020“, степен стручне спреме: „II“ степен, назив завршене школе:до једне године СШ; број извршилаца „1“;
 - 5) У организационом делу **50105** Секција ЗОВС Београд, ОЈ за регенерацију осовинских слогова:
 - код послова под редним бројем 3, „Вођа групе“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - 6) У организационом делу **50601** Секција ЗОВС Ниш, Одељења техничке службе и енергетике:
 - код послова под редним бројем 3, „Главни инжењер“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 4, „Вођа групе“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 12, „Возач“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 14, „Снимање радова и обрада радних налога“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 15, „Бравар“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 17, „Металостругар“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - у истом организационом делу, после посла под редним бројем „17“, „Металостругар“, систематизују се нови послови и то:
 - под редним бројем 18, „Ковач“ са следећим условима: шифра посла „3133“, степен стручне спреме: „III“ степен, назив завршене школе: три године СШМС; број извршилаца „1“;

- под редним бројем 19 „Алатничар“ са следећим условима: шифра посла „3070“ степен стручне спреме: „III“ степен, назив завршене школе: три године СШМС; број извршилаца „1“;
 - под редним бројем 20 „Руковаоц јонским измењивачем“ са следећим условима: шифра посла „3051“ степен стручне спреме: „III“ степен, назив завршене школе: три године СШМС; број извршилаца „2“;
- 7) У организационом делу 50602 Секција ЗОВС Ниш, ОЈ за одржавање локомотива:**
- код послова под редним бројем 3, „Водећи инжењер“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 5, „Инжењер за ОВС“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 11, „Партивођа“, у колони број извршилаца број „7“, се замењује бројем „8“;
 - код послова под редним бројем 14, „Електромеханичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „10“, се замењује бројем „13“;
 - код послова под редним бројем 16, „Бравар за возна средства“, у колони број извршилаца број „6“, се замењује бројем „8“;
 - код послова под редним бројем 17, „Техничар у радионици“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 20, „Бравар“, у колони број извршилаца број „7“, се замењује бројем „10“;
 - код послова под редним бројем 21, „Прецизни механичар“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „3“;
- 8) У организационом делу 50603 Секција ЗОВС Ниш, ОЈ за одржавање теретних кола:**
- код послова под редним бројем 3, „Вођа групе за одржавање кола“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 4, „Инжењер за ОВС“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 5, „Техничар у радионици“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 7, „Партивођа“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 10, „Бравар на одржавању кочне опреме“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 12, „Бравар за возна средства“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 14, „Бравар“, у колони број извршилаца број „6“, се замењује бројем „10“;
- 9) У организационом делу 50604 Секција ЗОВС Ниш, назив организационог дела „ОЈ сервис локомотива Црвени Крст и Поповац“, брише се и уписује: „ОЈ сервис локомотива“;**
- У истом организационом делу:
- код послова под редним бројем 2, „Водећи инжењер“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 4, „Бравар на одржавању кочне опреме“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 5, „Бравар“, у колони број извршилаца број „8“, се замењује бројем „9“;
 - код послова под редним бројем 6, „Механичар“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 7, „Електромеханичар“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „9“;
- 10) У организационом делу 50501 Карго Секција Краљево, назив организационог дела „ОЈ за одржавање локомотива“, брише се и уписује: „ОЈ за ремонт и одржавање железничких возила“;**
- У истом организационом делу:
- код послова под редним бројем 3, „Вођа групе“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 5, „Техничар у радионици“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 8, „Пословођа“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 11, „Механичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „6“, се замењује бројем „7“;
 - код послова под редним бројем 12, „Електромеханичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „5“, се замењује бројем „7“;
 - код послова под редним бројем 13, „Бравар“, у колони број извршилаца број „5“, се замењује бројем „9“;
 - код послова под редним бројем 14, „Механичар“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 15, „Електромеханичар“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „5“;
- 11) У организационом делу 50502 Карго Секција Краљево, назив организационог дела „ОЈ енергетика са радионицом за регенерацију и одржавање склопова и делова“, брише се и уписује: „ОЈ енергетика са радионицом за ремонт електричних машина и опреме“;**
- У истом организационом делу:
- код послова под редним бројем 6, „Техничар у радионици“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 7, „Возач“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - после послова под редним бројем 16, „Ложач парног котла“, систематизују се нови послови: „столар специјалиста“, са следећим условима: шифра посла „5001“ степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: СШДПС и спец испит; број извршилаца „1“;

- 12)** У организационом делу **50701** Карго Секција Нови Сад, ОЈ за одржавање локомотива:
- код послова под редним бројем 5, „Инжењер за ОВС“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 15, „Партивођа“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 17, „Електроничар за возна средства“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 20, „Бравар за возна средства“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 21, „Електромеханичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „6“;
 - код послова под редним бројем 24, „Електромеханичар“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „10“;
- 13)** У организационом делу **50703** Карго Секција Нови Сад, ОЈ енергетика:
- код послова под редним бројем 7, „Електромеханичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“.
- 14)** У организационом делу **50801** Карго Секција Панчево, ОЈ за одржавање теретних кола – Панчево:
- код послова под редним бројем 9, „Металостругар на обради точкова“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 16, „Механичар“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - у истом организационом делу после посла под редним бројем 16, „Механичар“, систематизују се нови послови и то:
 - под редним бројем 17, „Водећи инжењер“ са следећим условима: шифра посла „7091“, степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: МФ,ЕТФ,ФТС; број извршилаца „1“;
 - под редним бројем 18, „Секретар-администратор“ са следећим условима: шифра посла „4160“, степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: „СШДС и СШТС“; број извршилаца „1“;
- 15)** У организационом делу **51001** Карго Секција Пожаревац, ОЈ за одржавање кола са радионицом за кочну опрему – Велика Плана:
- код послова под редним бројем 3, назив посла „Водећи инжењер“, брише се и уписује се: „Шеф одељења енергетике“, са следећим условима: шифра посла: „7163“, степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: МФ, ЕТФ и остали факултети; број извршилаца „1“;
 - код послова под редним бројем 7, „Пословођа“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „7“;
 - код послова под редним бројем 10, „Бравар на одржавању кочне опреме“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
- код послова под редним бројем 12, „техничар у радионици“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 13, „Бравар за возна средства“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 15, „металостругар на обради точкова“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - у истом организационом делу, после посла под редним бројем 19, „Заваривач за возна средства“, систематизују се нови послови: „Електро - механичар специјалиста“, са следећим условима: шифра посла: „5002“, степен стручне спреме: „V“, назив завршене школе: СШЕТС и спец испит, број извршилаца: „1“.
- 16)** У организационом делу **51201** Карго Секција Рума, ОЈ за одржавање возних средстава – Рума:
- код послова под редним бројем 8, „Електромеханичар за возна средства“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „8“;
 - код послова под редним бројем 10 „Механичар“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 11, „Бравар“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 12, „Електромеханичар“, у колони број извршилаца број „1“ се замењује бројем „2“;
 - у истом организационом делу после посла под редним бројем 12, „Електромеханичар“, систематизују се нови послови: „Возач“, са следећим условима: шифра посла: „4109“, степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: СШТС, број извршилаца: „1“.
- 17)** У организационом делу **51502** Карго Секција Ужице, ОЈ одржавање теретних кола са сервисом и локомотива Пожега:
- код послова под редним бројем 5, „Дефектатор“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 10, „Бравар на одржавању кочне опреме“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - у истом организационом делу после посла под редним бројем 21 „Столар“, систематизују се нови послови: „Инжењер у радионици“, са следећим условима: шифра посла: „6110“, степен стручне спреме: „VI“ степен, назив завршене школе: ВШМС, ВШЕТС,ВШТС, број извршилаца: „2“.
- 18)** У организационом делу **52401** Карго ОЈ Косово Поље, ОЈ за ОВС Косово Поље:
- код послова под редним бројем 1, „Вођа групе“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 19)** У организационом делу **70000** Сектор за саобраћајно – транспортне послове, Управа:
- после посла под редним бројем 12, „Начелник за оперативне послове“, систематизују се нови послови: „Главни координатор за станичне капацитете, робне терминале и посебне превозе – место рада Радицац“,

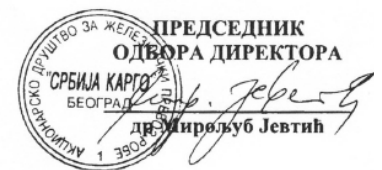
- са следећим условима: шифра посла: „7201“; степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: „ЕФ“, број извршилаца: „1“.
- 20)** У организационом делу **70004** Сектор за саобраћајно – транспортне послове, Одељење за превоз опасних материја и праћење оператерских уговора:
- после посла под редним бројем 4, „Главни инжењер за комбиновани саобраћај“, систематизују се нови послови: „Водећи инжењер за организацију и технологију превоза опасних материја - место рада Лозница“, са следећим условима: шифра посла: „7060“; степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: „ФТС“, број извршилаца: „1“.
- 21)** У организационом делу **70005** Сектор за саобраћајно – транспортне послове, Одељење за прописе, експлоатацију и коришћење кола:
- код послова под редним бројем 4, „ССС за експлоатацију кола“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „4“;
- 22)** У организационом делу **70104** Секција за саобраћајно – транспортне послове Београд, станица Београд ранжирна -ТО: Ресник
- код послова под редним бројем 10 „Транзитер“, у колони број извршилаца број „10“, се замењује бројем „14“;
- 23)** У организационом делу **70600** Секција за саобраћајно – транспортне послове Ниш, Управа:
- после посла под редним бројем 4 „Возач друмског возила“, систематизују се нови послови: „Организатор за економске послове“, са следећим условима: шифра посла: „4065“; степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: „СШ свих струка“, број извршилаца: „1“.
- 24)** У организационом делу **70603** Секција за саобраћајно – транспортне послове Ниш, станица Ниш ранжирна (ТО: Ниш, Островица, Лесковац, Прокупље):
- код послова под редним бројем 4, „Робни благајник“, у колони број извршилаца број „6“, се замењује бројем „9“;
 - код послова под редним бројем 5, „Колски отправник“, у колони број извршилаца број „10“, се замењује бројем „11“;
 - код послова под редним бројем 6, „Возовођа“, у колони број извршилаца број „20“, се замењује бројем „22“;
- 25)** У организационом делу **70604** станица Ристовац (ТО: Врање, Врањска Бања):
- код послова под редним бројем 8, „Магационер“, у колони број извршилаца број „5“, се замењује бројем „6“;
- 26)** У организационом делу **70701** Карго Секција Нови Сад, станица Нови Сад ранжирна (ТО: Жабал, Петроварадин, Инђија):
- код послова под редним бројем 5, „Робни благајник“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „8“;
 - код послова под редним бројем 7, „Возовођа“, у колони број извршилаца број „15“, се замењује бројем „17“;
- код послова под редним бројем 8, „Магационер“, у колони број извршилаца број „8“, се замењује бројем „9“;
- 27)** У организационом делу **71200** Карго Секција Рума, Одељење за саобраћајно оперативне и транспортне послове:
- после посла под редним бројем 5, „Диспечер вуче“, систематизују се нови послови: „Контролор“, са следећим условима: шифра посла: „6150“; степен стручне спреме: „VI“ степен, назив завршене школе: „ВШСС, ВШЕС“, број извршилаца: „1“;
- 28)** У организационом делу **71500** Карго Секција Ужице, Одељење за саобраћајно транспортне послове:
- после посла под редним бројем 5, „Диспечер вуче“, систематизују се нови послови: „Контролор“, са следећим условима: шифра посла: „6150“; степен стручне спреме: „VI“ степен, назив завршене школе: „ВШСС, ВШЕС“, број извршилаца: „1“;
- 29)** У организационом делу **71502** Карго Секција Ужице, Станица Пожега (ТО: Ужице теретна):
- код послова под редним бројем 5, „Колски отправник“, у колони број извршилаца број „5“, се замењује бројем „6“;
- 30)** У организационом делу **71503** Карго Секција Ужице, Станица Пријепоље теретна:
- код послова под редним бројем 3, „Колски отправник“, у колони број извршилаца број „5“, се замењује бројем „6“;
- 31)** У организационом делу **00500** Карго Секција Краљево, Управа:
- после посла под редним бројем 3, „Организатор обраде документације и архиве“, систематизују се нови послови: „Организатор за кадровске послове“, са следећим условима: шифра посла: „4065“; степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: „СШ свих струка“, број извршилаца: „1“.
- 32)** У организационом делу **00502** Карго Секција Краљево, Економско материјално одељење:
- после посла под редним бројем 9 „Виши организатор за набавку“, систематизују се нови послови: „ССС за економске, правне и кадровске послове“, са следећим условима: шифра посла: „7020“; степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: „ПФ, ЕФ, ФДС“, број извршилаца: „2“.
- 33)** У организационом делу **70501** Карго Секција Краљево, Станица Краљево:
- код послова под редним бројем 5 „Возовођа“, у колони број извршилаца број „5“, се замењује бројем „6“;
- 34)** У организационом делу **70503** Карго Секција Краљево станица Рашка (ТО: Јошаничка Бања):
- код послова под редним бројем 1, „Шеф станице“, у колони шифра посла број „7114“, се замењује бројем „6180“;
- 35)** У организационом делу **02400** Карго ОЈ Косово Поље, Управа:
- после посла под редним бројем 1 „Шеф Карго ОЈ“, систематизоватишују се нови послови:
 - под редним бројем „2“, „Референт за рачуноводстве-

- ну евиденцију трошкова“, са следећим условима: шифра посла: „4187“; степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: „СШ свих струка“, број извршилаца: „2“;
- под редним бројем „3“, „Референт за обрачун зарада“, са следећим условима: шифра посла: „4187“; степен стручне спреме: „IV“ степен, назив завршене школе: „СШ свих струка“, број извршилаца: „1“;
- 36)** У организационом делу **20001** Сектор за вучу возова, Оперативно одељење вуче:
- код послова под редним бројем 2, „Главни диспечер вуче“, у колони број извршилаца број „6“, се замењује бројем „7“;
- 37)** У организационом делу **20002** Сектор за вучу возова, Одељење реда вожње:
- код послова под редним бројем 2, „Главни инжењер за израду ЕВ-40 и трошкове вуче“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 38)** У организационом делу **20101** Сектор за вучу возова, Секција за вучу возова Београд – ОЈ за вучу возова Београд:
- код послова под редним бројем 10, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „55“, се замењује бројем „63“;
 - код послова под редним бројем 12, „Руковалац аутоматском пескарком“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 39)** У организационом делу **20103** Сектор за вучу возова, Секција за вучу возова Београд – ОЈ за вучу возова Лајковац:
- код послова под редним бројем 4, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „15“, се замењује бројем „17“;
- 40)** У организационом делу **20600** Сектор за вучу возова, Секција за вучу возова Ниш – Управа:
- код послова под редним бројем 3, „Референт за кадровске и административне послове“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „4“;
- 41)** У организационом делу **20601** Сектор за вучу возова, Секција за вучу возова Ниш – ОЈ за вучу возова Ниш:
- код послова под редним бројем 2, „Помоћник шефа ОЈ за вучу возова“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 4, „Диспечер вуче“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - код послова под редним бројем 5, „Техничар за вучу“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - код послова под редним бројем 6, „Распоредни радник“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 15, „Помоћни радник“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 42)** У организационом делу **20602** Сектор за вучу возова, Секција за вучу возова Ниш – Техничка служба:
- код послова под редним бројем 6, „Сарадник за ЕВ евиденцију“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
- 43)** У организационом делу **01301** Карго секција Суботица, Логистичко техничко одељење:
- код послова под редним бројем 5, „Контролор региструјућих трака“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 44)** У организационом делу **21301** Карго секција Суботица, ОЈ за вучу возова Суботица:
- код послова под редним бројем 7, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „33“, се замењује бројем „34“;
- 45)** У организационом делу **70700** Карго секција Нови Сад, Одељење за саобраћајно оперативне и транспортне послове:
- после посла под редним бројем 4, „Колски диспечер“, систематизују се нови послови: „Диспечер вуче“, са следећим условима: шифра посла: „6070“; степен стручне спреме: „VI“ степен, назив завршене школе: „ВШТС, СШТС“, у колони: Правилник 646 „Да“, број извршилаца: „5“;
- 46)** У организационом делу **20801** Карго секција Панчево, ОЈ за вучу возова Зрењанин:
- код послова под редним бројем 7, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „22“, се замењује бројем „29“;
- 47)** У организационом делу **00802** Карго секција Панчево, Економско материјално одељење:
- код послова под редним бројем 5, „Контролор за финансије“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
- 48)** У организационом делу **01001** Карго секција Пожаревац, Логистичко техничко одељење:
- код послова под редним бројем 3, „Референт за кадровске, административне и техничке послове“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 5, „Сарадник за ЕВ евиденцију“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 6, „Помоћни радник“, у колони број извршилаца број „3“, се замењује бројем „3“;
- 49)** У организационом делу **21001** Карго секција Пожаревац, ОЈ за вучу возова Краљево:
- код послова под редним бројем 6, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „14“, се замењује бројем „15“;
- 50)** У организационом делу **00501** Карго секција Краљево, Логистичко техничко одељење:
- код послова под редним бројем 4, „Референт за кадровске, административне и техничке послове“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
- 51)** У организационом делу **20501** Карго секција Краљево, ОЈ за вучу возова Краљево:
- код послова под редним бројем 7, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „63“, се замењује бројем „65“;

- 52) У организационом делу **01501** Карго секција Ужице, Логистичко техничко одељење:
- код послова под редним бројем 3, „Референт за кадровске, административне и техничке послове“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 53) У организационом делу **21501** Карго секција Ужице, ОЈ за вучу возова Ужице:
- код послова под редним бројем 6, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „40“, се замењује бројем „43“;
- 54) У организационом делу **21810** Карго секција Зајечар, ОЈ за вучу возова Зајечар:
- код послова под редним бројем 4, „Машиновођа“, у колони број извршилаца број „18“, се замењује бројем „20“;
 - код послова под редним бројем 5, „Машиновођа на маневри“, у колони број извршилаца број „7“, се замењује бројем „8“;
 - код послова под редним бројем 6, „Помоћник машиновође“, у колони број извршилаца број „18“, се замењује бројем „23“;
- 55) У организационом делу **68000** Центар за Контролу прихода, Управа:
- код послова под редним бројем 3, „Референт за кореспонденцију и архиву“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 56) У организационом делу **68012** Центар за Контролу прихода, Служба за спорна потраживања:
- код послова под редним бројем 3, „Водећи организатор за спорна потраживања“, у колони број извршилаца број „4“, се замењује бројем „5“;
 - у истом организационом делу, после посла под редним бројем 5, „Водећи организатор за дефинитивни обрачун“, систематизују се нови послови:
 - под редним бројем 6, „Главни организатор за обрачун транспортних прихода“, са следећим условима: шифра посла: „7106“; степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: „ЕФ, СФ, ФОН, ФИС“, број извршилаца: „1“;
 - под редним бројем 7, „Водећи инструктор -тарифски“, са следећим условима: шифра посла: „7060“; степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: „ЕФ, СФ, ФОН, ФИС“, број извршилаца: „1“;
- 57) У организационом делу **68013** Центар за Контролу прихода, Служба за обрачун и контролу:
- код послова под редним бројем 3, „Контролор дневних и месечних рачуна“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - у истом организационом делу, после посла под редним бројем 12, „Референт за организацију уноса међународних пошиљки“, систематизују се нови послови: „Главни организатор за унутрашње прописе и тарифе“, са следећим условима: шифра посла: „7106“; степен стручне спреме: „VII“ степен, назив завршене школе: „ЕФ, СФ, ФОН, ФИС“, број извршилаца: „1“;
- 58) У организационом делу **61205** Сектор за финансијско рачуноводствене послове и план, Одељење за транспортне приходе по цо и кк обрачуне и валутне промене:
- код послова под редним бројем 5, „Сарадник за међународне обрачуне“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 59) У организационом делу **61223** Сектор за финансијско рачуноводствене послове и план, Одељење за финансијско-рачуноводствене послове чвора Ниш:
- код послова под редним бројем 4, „Контролор за обрачун зарада“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 7, „Благајник“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „1“;
- 60) У организационом делу **00502** Карго секција Краљево, Економско материјално одељење:
- код послова под редним бројем 3, „Пословођа стоваришта“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 4, „Заменик пословође стоваришта“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 8, „Контролор за рачуноводство“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
- 61) У организационом делу **01502** Карго секција Ужице, Економско материјално одељење:
- код послова под редним бројем 3, „Пословођа стоваришта“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 4, „Заменик пословође стоваришта“, у колони број извршилаца број „1“, се замењује бројем „2“;
 - код послова под редним бројем 6, „Контролор за финансије“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „3“;
 - код послова под редним бројем 7, „Контролор за финансије“, у колони број извршилаца број „2“, се замењује бројем „4“;
 - послови под редним бројем 5, „ Главни организатор за финансијске послове:“бришу се“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.



**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ
ИНФРАСТРУКТУРОМ “ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ”**

**Одлука Скупштине
„Инфраструктура железнице Србије” а.д.
(од 3.3.2017. године)
Број: 5/2017-97-39**

На основу члана 16. став 1. тачка 12) Статута Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије”, Београд („Службени гласник РС”, бр. 60/15 и 73/15), Скупштина „Инфраструктура железнице Србије” а.д. је на седници одржаној 3.3.2017. године донела

О Д Л У К У

1. Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго”, Београд, додељују се на коришћење трасе возова, чији је списак са основним елементима наведен у Прилогу 1. и Прилогу 2. Анекса 1. Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број 1/2017-325 од 23.1.2017. године, који је саставни део ове одлуке.
2. Овлашћује се генерални директор да закључи Анекс 1. Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број 1/2017-325 од 23.1.2017. године са Акционарским

- друштвом за железнички превоз робе „Србија Карго”, Београд.
3. Ову одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије”.

Образложење

Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго”, Београд обратило се „Инфраструктури железнице Србије” а.д. захтевом број 20/2017-530 од 8.2.2017. године за измену Прилога 1. и Прилога 2. Уговора о коришћењу јавне железничке инфраструктуре број 1/2017-325 од 23.1.2017. године. С обзиром да је тражене корекције траса у оквиру Прилога 1. и Прилога 2. могуће извршити у складу са Редом вожње 2016/2017. и Изјавом о мрежи за ред вожње за 2017. годину (Службени гласник „Железнице Србије”, број 63/16), одлучено је као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

проф. др Небојша Бојовић

С а д р ж а ј

Акционарско друштво за железнички превоз робе “Србија Карго”

Правилник о службеној и заштитној одећи и обући запослених у Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд	1
Прилози	4-31
Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд	32

**Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром
“Инфраструктура железнице Србије”**

Одлука Скупштине „Инфраструктура железнице Србије” а.д. (од 3.3.2017. године)	38
---	----

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

Издаје: “Железнице Србије” акционарско друштво
Уредник службених гласила: Весна Гојић Вучићевић
Уредништво: Медија центар “Железнице Србије”, Немањина 6, Београд
Телефон: 011/3618-344, ЖАТ: 369 и 13-69

Штампа: д.о.о. “КОМАЗЕЦ”, Инђија