



Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“ , Београд  
„СРБИЈА КАРГО“ а.д.

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РОБЕ “СРБИЈА КАРГО”  
Београд, Немањина 6

---

Број: 22/2020 - 53  
Датум: 14.01.2020. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА Обручеви тачкова за локомотиве

### ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНМВ/51

Јануар 2020. Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закона), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара: **Обручеви точкова за локомотиве**, у поступку јавне набавке мале вредности, деловодни број 1/2019-6929 од 31.12.2019. године и Решења о образовању комисије, деловодни број 1/2019-6929/1 од 31.12.2019. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**За јавну набавку мале вредности добара:**  
**Обручеви точкова за локомотиве**  
**Јавна набавка број: ЈНМВ/51**

Конкурсна документација садржи: 45 страна

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i>  | <i>Страна</i> |
|-----------------|--|---------------|
| I               | Општи подаци о јавној набавци  | 3             |
| II              | Подаци о предмету јавне набавке  | 5             |
| III             | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл | 5             |
| IV              | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 8             |
| V               | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 12            |
| VI              | Образац понуде   | 23            |
| VII             | Модел уговора  | 26            |
| /               | Прилог I-техничка спецификација и технички услови  | 33            |
| VIII            | Образац структуре цене са упутством како да се попуни  | 36            |
| IX              | Образац трошкова припреме понуде   | 37            |
| X               | Образац изјаве о независној понуди   | 38            |
| XI              | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75.и 76. ЗЈН   | 39            |
| XII             | Образац изјава о неопходном пословном капацитету   | 40            |
| XII/1           | Списак референтних наручилаца  | 41            |
| XII/2           | Потврда референце  | 42            |
| XIII            | Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде (доставља се уз понуду)   | 43            |
| XIV             | Модел меничног овлашћења за добро извршење посла (доставља се приликом потписивања уговора)  | 44            |
| XIV             | Преглед достављене документације   | 45            |

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Акционарско друштво за железнички превоз робе “Србија Карго”, Београд

Адреса: Немањина бр. 6, 11000 Београд

Интернет страница: [www.srbcargo.rs](http://www.srbcargo.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности – набавка добара, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ/51 је набавка добара: **Обручеви точкова за локомотиве**

Ознака из ОРН: 34324000 – точкови, делови и прибор за точкове

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Приликом упоређивања понуда примњиваће се и одредбе Члана 86. ЗЈН.

У случају неслагања између укупне и јединичних цена, биће меродавне јединичне цене.

Приликом оцењивања понуда, узеоће се у обзир и трошкови увозног царинења, као и трошкови транспорта до магацина „Србија Карго“ а.д. тако да ће вредност наведених трошкова теретити понуду понуђача (биће додата на вредност понуде само при оцењивању).

### **6. Начин преузимања конкурсне документације**

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца [www.srbcargo.rs](http://www.srbcargo.rs)
- са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

### **7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде**

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Понуда понуђача мора обухватити целокупну спецификацију, односно набавку.

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству наручиоца и да је достави у року од 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на порталу Управе за јавне набавке тј. **најкасније до 24.01.2020. године до 10.00 часова (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: "Србија Карго" а.д. - Центар за набавке и**

**централна стоваришта, Ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, или донесе лично у канцеларију бр. 510 на трећем спрату.**

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара и на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку мале вредности добара – Обручеви точкова за локомотива, јавна набавка број - ЈНМВ/51 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуђачи су дужни да на полеђини омота назначе назив, адресу, телефон, е-mail адресу и име контакт особе.

Понуда достављена по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблагоприятном и неће се отварати, а наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима. Страни понуђачи могу цене исказати у еврима. У овом случају, за прерачун у динаре, наручилац ће користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије, на дан када је започето отварање понуда.

## **8. Место, време и начин отварања понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за достављање понуда, тј. **24.01.2020. године у 11.00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Србија Карго", а.д. у Београду, Ул. Немањина 6, сала 533а на трећем спрату.

## **9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да најкасније на јавном отварању понуда достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

## **10. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда

## **11. Контакт**

Контакт: „Србија Карго“ а.д. Центар за набавке и централна стоваришта, Београд, ул. Немањина 6, [nabavke.kargo@srbrail.rs](mailto:nabavke.kargo@srbrail.rs) радним даном од 9-15 часова

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број ЈНМВ/51 је набавка добара: **Обручеви точкова за локомотиве**

Ознака из ОРН: 34324000 – точкови, делови и прибор за точкове

### 2. Партије:

Набавка није обликована по партијама.

### **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.**

За потребе одржавања локомотива серије 441, 444, 461 и 644 потребно је извршити набавку обручева точкова (бандажа) према приложеној спецификацији:

| Р. бр | Назив  | Јединица мере | Количина |
|-------|--|---------------|----------|
| 1     | Обруч точка <b>Ø1255 / Ø1086</b> за локомотиве серије 441, 444 и 461 | КОМ           | 44       |
| 2     | Обруч точка <b>Ø1030 / Ø860</b> за локомотиве серије 661 и 644       | КОМ           | 18       |

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ И ИСПОРУКУ БАНДАЖА (ОБРУЧЕВА ТОЧКОВА) ЗА ЛОКОМОТИВЕ СЕРИЈЕ 441, 444, 461, 661 И 644

Обручеви точкова се израђују и испоручују према објави **UIC 810-1** јануар 2003 допуњеној следећим допунама и разјашњењима:

#### Тачка 3.1

- важи са допуњеном реченицом: „Обруч точка за вучна возила (локомотиве) од челика **В6Т**, (слово “**Т**” у ознаци значи побољшано стање)“.

#### Тачка 3.2.3

- под побољшањем (каљење и отпуштање) симбол **Т**, подразумева следећи процес:

- обруч се загрева на температуре која је  $25^{\circ}\text{C}$  изнад температуре преображаја (за **В6Т** је  $810\div 840^{\circ}\text{C}$ ) и држи се довољно дуго на овој температури, потом се кали у кади са уљем (вода) и на крају се врши отпуштање при температури од најмање  $500^{\circ}\text{C}$  и хлади заклоњен од струјања ваздуха а по могућности у затвореној јами или под звоном.

#### Тачка 4.1

- максимални садржаји елемената дати су у табели 1, страна 23, **UIC 810-1**. Ове вредности важе за резултате анализе узорака узетих из готовог обруча.

#### Тачка 4.2.2.1

- микрографска структура код побољшаних обручева треба да буде хомогена и типична за прописану термичку обраду. Према **ISO 643** величина аустенитног зрна не треба да буде већа од карактеристичног броја 5, а толерише се 10% крупнијих зрна од карактеристичног броја 5.

#### Тачка 4.2.2.4

- приликом испитивања према тачки **6.8.9** не смеју се јавити одједи, који указују на унутрашње грешке, које су једнаке или веће, него одговарајуће вредности:
    - код примене поступка с референтним обручем точка (еталон) са референтним рефлекторима изведеним на истом одстојању.
    - код примене **DGS (AVG)** поступка са референтним рефлекторима који су пречника независно од примењеног поступка.
      - 2 *mm* код грешке класе **A**,
      - 3 *mm* код грешке класе **B**,
- не сме наступити слабљење одјека код попречног ширења звука, које је исто или веће од 15 *dB/m*.

#### Тачка 6.7.3.8

- тест се обавља на обручу точка по завршеним термичким обрадама.

#### Тачка 6.8.9.1

- обручеви точкова испитују се ултразвуком у два смера:
  - управо на унутрашњу чеону страну обруча точка (аксијално ширење звука),
  - управо на површину котрљања обруча точка (радијално ширење звука).

#### Тачка 4.2.2.5

- линеарни пулс магнетног теста за необрађене површине 6 *mm*.

#### Тачка 4.4.1

- обручеви се производе према цртежима које је одобрио купац.

#### Тачка 4.4.2

- толеранције облика и мера као и дозвољени додаци за обраду морају да одговарају објави **UIC 810 – 2**.

#### Тачка 4.5

- ознаке се утискују на топло, на местима и са мерама према цртежима (или се уписују бојом) - дефинисати у Уговору. Редни број обруча из сваке шарже почиње од броја **1** и завршава се бројем који представља број комада у шаржи. За обруче са другим или дуплим бројевима сматраће се да нису примљени.

#### Тачка 5.1

- израда челика се врши у електролучној пећи уз обавезно вакумирање течног метала.

#### Тачка 5.2

- челик се лије у квадратним или округлим кокилама, ливење сифонско, хлађење у челичани.
- трупци се режу у хладном стању (тракаста, кружна тестера). Загревање трупаца у коморним пећима, према програмираним режимима грејања уз дигиталну контролу температуре у пећима. Трупци максималне температуре 1250 <sup>0</sup>C ваде се из пећи и хидрауличном пресом (операција сабијање и пробивање) израђују припремци за ваљање обруча. Ваљање обруча мора се завршити на температуре вишој или једнакој 860 <sup>0</sup>C. После ваљања и утискивања ознака обручеви се хладе заклоњени од струјања ваздуха.

## Тачка 6

- обрुци сваке шарже приликом преузимања подвргавају се следећим испитивањима:

| Ред. број | Врста испитивања   | НАПОМЕНА |   |   | ИСПИТНА ЈЕДИНИЦА | Број обруча који се испитује |       | Број испитивања по обручу |
|-----------|--------------------|----------|---|---|------------------|------------------------------|-------|---------------------------|
|           |                    |          |   |   |                  | ≤ 100                        | > 100 |                           |
| 1.        | Хемиска            | м        | а |   | Ц                | 1                            | 1     | 1                         |
| 2.        | Испитивање на удар | м        | б |   | ц, х             | 1                            | 2     | 1                         |
| 3.        | Исп. затезањем     | м        | б | х | ц, х             | 1                            | 2     | 1                         |
| 4.        | КЦУ жилавост       | м        | б | х | ц, х             | 1                            | 2     | 3                         |
| 5.        | Микрографска       | м        | а | х | ц, х             | 1                            | 2     | 1                         |
| 6.        | Макроскопска. Ба   | м        | а |   | Ц                | 1                            | 2     | 1                         |
| 7.        | Тврдоћа - Бринел   | м        | а | х | ц, х             | 100%                         | 100%  | 1                         |
| 8.        | Ултразвук          | м        | а | ф | Т                | 100%                         | 100%  | 1                         |
| 9.        | Изглед димензије   | м        | а | ф | Т                | 100%                         | 100%  | 1                         |
| 10.       | Магнетоскопска     | м        | а | ф | Т                | 100%                         | 100%  | 1                         |

### Напомене:

- Испитивање и контролу врши:
  - а - квалификована служба произвођача.
  - б - у присуству контроле купца.
  - х - Испитивања после термичке обраде.
  - ф - испитивање у стању испоруке.
  - ц - обручи из шарже.
  - т - обруч је испитна јединица.

### Тачка 6.5.1 и 6.5.2

- произвођач је дужан, да представнику купца пре преузимања обручева, преда једну копију свих докумената, којим потврђује да су задовољене све одредбе из техничких услова.
- представник купца који је вршио контролу оверава атесте свих испитивања својим потписом и печатом.

### Тачка 7 Испорука:

- пре ускладиштења и испоруке, обручи морају да се заштите од корозије и атмосферских утицаја.
- обручеви се испоручују без антикорозивне заштите.

### Тачка 8 Гаранција:

- за обручеве произвођач даје гаранцију за време од 5 година против сваке грешке које се може преписати изради а није откривена у току контроле у фабрици. Ова гаранција тече од краја месеца означеног на обручу. Када се два обруча из исте шарже, слома у експлоатацији и када 5% обруча из исте шарже имају недостатке, који повлачи њихово одбијање, било да је у току обраде, пре или после склапања обруча или касније у експлоатацији, купац има право да одбије све обруче који потичу из исте шарже. Одбијени обручеви се стављају на располагање испоручиоцу да их замени или надокнади по цени која је у тренутку њиховог повлачења.

У случају потребе Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чл.115 ЗЈН, повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, с тим да укупно повећање не може бити веће од вредности прописане у ЗЈН.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА О ЈН**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености обавезних услова се могу достављати у неовереним копијама. Уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року (који не може бити дужи од 5 дана) који одреди наручилац.

- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

- 2.** Понуђач који учествује у поступку јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76 Закона и то:



## 2.1. Да понуђач располаже довољним пословним капацитетом

- Потребно је доставити потврду која је оверена и потписана да је понуђач у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда, вршио испоруку која је примерена предмету јавне набавке у збирном износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, што доказује:

**Доказ:** Потврдом референце, Списком референтних наручилаца и Изјавом о неопходном пословном капацитету.

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености обавезних услова се могу достављати у неовереним копијама, а додатни услови и достављањем изјаве које су у конкурсној документацији, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року (који не може бити дужи од 5 дана) који одреди наручилац.

- ## 2.2.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност свих обавезних услова се доказује достављањем **ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ТО:**

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди или
- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем

Наручилац може захтевати да, пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид доказе (оригиналне или оверене фотокопије) прописане Законом о јавним набавкама за доказивање испуњености обавезних услова и додатних услова. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **Да понуђач располаже довољним пословним капацитетом**

- Потребно је доставити потврду која је оверена и потписана да је понуђач у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда, вршио испоруку која је примерена предмету јавне набавке у збирном износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, што доказује:

**Доказ:** Потврдом референце, Списком референтних наручилаца и Изјавом о неопходном пословном капацитету

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **4. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду или неки њен део који није на српском језику дужан је да достави превод на српски језик оверен од стране овлашћеног лица.

Позив за подношење понуда објављен је на српском језику.

### **5. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: „Србија Карго“ а.д. - Центар за набавке и централна стоваришта, Ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, или донесе лично у канцеларију бр. 510 на трећем спрату са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности добара – Обручеви точкова за локомотиве, јавна набавка број ЈНМВ/51 – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.01.2020. године до 10.00 часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** – образац VI), Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. – *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група

понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене** – (*образац VIII*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац трошкова понуде**, може да достави понуђач (*образац IX*)

**Напомена:** На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12, 14/2015 и 68/15 ) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

- **Доказе (члан 77.) којима понуђач доказује испуњеност обавезних услова предвиђених чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама;**
- **Изјаву о независној понуди** – (*образац X*), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. и 76. ЗЈН (образац XI)**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

#### **Понуђач је у обавези да уз понуду достави:**

- бланко соло меницу која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије са Потврдом о регистрацији менице од стране пословне банке, као **гаранцију за озбиљност понуде** са роком важности минимум 30 дана дуже од рока важења понуде, потписану и оверену, са меничним овлашћењем и спесименом овлашћених потписника (картоном депонованих потписа), под условима предвиђеним моделом уговора – ВАЖИ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ. ИНОСТРАНИ

ПОНУЂАЧИ достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора( *образац VII*).

#### **6. ПАРТИЈЕ:**

Јавна набавка није обликована по партијама.

#### **7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: “Србија Карго“ а.д. – Сектор за набавке и централна стоваришта, улица Немањима 6, 11000 Београд, са назнаком: „Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара – Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51 – НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51 – НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара – Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51 – НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара - Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

## **9. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1.** Начин плаћања је безготовинско плаћање. Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана рачунајући од дана настанка ДПО, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС” број 119/2012). Даном настанка ДПО сматра се дан када продавац испостави рачун, са отпремницом, а по извршеној испоруци добара у магацин Купца.

Ако се ради о Уговору између субјеката јавног сектора, рок плаћања не може бити дужи од 60 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( “СЛ. Гласник РС” број 68/2015).

Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року краћем од 45 дана, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац може на писмени захтев Продавца, након извршене испоруке, Продавцу уплатити износ ПДВ-а, по основу испостављеног рачуна и то у року предвиђеном за измирење истог.

**Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)**

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Понуда важи 90 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима. Страни понуђачи могу цене исказати у еврима. У овом случају, за прерачун у динаре, наручилац ће користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије, на дан када је започето отварање понуда.

Цене у обрасцу понуде, исказати у нето износу без урачунатог ПДВ и са ПДВ-ом, док цене у Обрасцу структуре цене исказати по јединици мере без ПДВ, укупно без ПДВ, укупно са ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове (манипулативне, транспортне и др.) које понуђач има у реализацији набавке.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.



**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарству финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzrs.gov.rs](http://www.mpzrs.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач се обавезује да уз понуду, као средство обезбеђења преда:**

Бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са овлашћењем да је наручилац може попунити на износ од 5% од уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за озбиљност понуде са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде.

**Уз меницу понуђач предаје и картон депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење, као и потврду да је меница регистрована код НБС.**

Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, на износ од 5% од уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за озбиљност понуде са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европоско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

**Продавац се обавезује да приликом закључења уговора, купцу преда:**

Бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са овлашћењем да је купац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 дана дужим од рока испоруке.

**Уз меницу продавац предаје и картон депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење, као и потврду да је меница регистрована код НБС**

Иностранци продавац достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 дана дужим од рока испоруке, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европоско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

Уколико дође до прудежтка рока испоруке, потребно је доставити ново менично овлашћење са роком важења 30 дана дуже од новоутврђеног рока испоруке .

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења продавацу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПРОДАВАЦИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о продавацима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве продавац означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица продавца.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица продавца. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена продавца, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца “Србија Карго” а.д. – Центар за набавке и централна стоваришта ул. Немањина 6, 11000 Београд или путем електронске поште на *e-mail* [nabavke.kargo@srbrail.rs](mailto:nabavke.kargo@srbrail.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ/51 –Обручеви точкова за локомотиве**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПРОДАВАЦА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПРОДАВАЦА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од продаваца додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код продаваца, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код продаваца, односно његовог подизвођача, наручилац ће продавацу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код продаваца, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност продаваца да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се продавац не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Комисија за јавну набавку извршиће оцену понуда упоређивањем укупне цене без ПДВ-а. Приликом упоређивања понуда примењиваће се одредбе члана 86 ЗЈН.

Приликом оцењивања понуда, узимаће се у обзир и трошкови увозног царинења, као и трошкови транспорта до магацина „Србија Карго“ а.д. тако да ће вредност наведених трошкова теретити понуду продаваца (биће додата на вредност понуде само при оцењивању).

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели продавацу који је понудио краћи рок извршења услуге. Уколико и за тај елемент критеријума продаваци имају исте услове, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Продавац је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси продавац.

## **20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- продавац не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- продавац не докаже да испуњава додатне услове;
- продавац није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- продавац не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

## 21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је продавац у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да продавац није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
  - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
  - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
  - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
  - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
  - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
  - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе продавца;
11. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе продавца уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе продавца.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико продавац буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, извршења услуге, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

## 22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРОДАВАЦА

Захтев заштити права може да поднесе продавац, подносилац пријаве кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев заштити права подноси се наручиоцу на адреси: Београд, Немањина 6, канцеларија соба 510 на спрат III, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев заштити права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом заштити права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом заштити права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева заштити права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

О поднетом захтеву заштити права, Наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева заштити права.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева заштити права: из Републике Србије – Уплате таксе из Републике Србије и из иностранства – Уплата таксе из иностранства: се налази на интернет страници Републичке комисије заштити права продаваца (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Уплату таксе за подношење захтева заштити права извршити:

- на број жиро рачуна: 840-30678845-06 ,
- шифра плаћања : 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос)
- позив на број : број или ознака предметне јавне набавке ,
- сврха уплате : такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке,
- корисник : буџет Републике Србије.

Уколико се захтевом заштити права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда такса износи 60.000,00 динара. Уколико се захтевом заштити права оспоравају радње наручиоца предузете након отварања понуда укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке такса износи 60.000,00 динара.

### **23. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда ће се обавити дана **24.01.2020. године у 11.00 часова**, у просторијама наручиоца у Београду, ул. Немањина број 6, трећи спрат, соба 533а.

Представник продаваца, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћје мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

### **24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са продавацем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара:  
**Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОДАВАЦУ

|  |  |
|--|--|
| Назив продаваца:   |  |
| Правно лице разврстано по величини:<br>-микро<br>-мало<br>-средње<br>-велико |  |
| Адреса продаваца:  |  |
| Матични број продаваца:  |  |
| Порески идентификациони број продаваца (ПИБ):                                |  |
| Име особе за контакт:  |  |
| Електронска адреса продаваца (e-mail):                                       |  |
| Телефон:   |  |
| Телефакс:  |  |
| Број рачуна продаваца и назив банке  |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора  |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група продаваца

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |                               |  |
|----|-------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:            |  |
|    | Адреса:                       |  |
|    | Матични број:                 |  |
|    | Порески идентификациони број: |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | <i>Име особе за контакт:</i>   |  |
|    | <i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> |  |
|    | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>             |  |
| 2) | <i>Назив подизвођача:</i>  |  |
|    | <i>Адреса:</i>   |  |
|    | <i>Матични број:</i>   |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>                                 |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>   |  |
|    | <i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> |  |
|    | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>             |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они продаваци који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>   |  |
|    | <i>Правно лице разврстано по величини:</i><br>-микро<br>-мало<br>-средње<br>-велико |  |
|    | <i>Адреса:</i>  |  |
|    | <i>Матични број:</i>  |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>  |  |
| 2) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>   |  |
|    | <i>Правно лице разврстано по величини:</i><br>-микро<br>-мало<br>-средње<br>-велико |  |
|    | <i>Адреса:</i>  |  |
|    | <i>Матични број:</i>  |  |
|    | <i>Порески идентификациони број:</i>  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>  |  |
| 3) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>   |  |
|    | <i>Правно лице разврстано по величини:</i><br>-микро                                |  |



|                               |  |
|-------------------------------|--|
| -мало<br>-средње<br>-велико   |  |
| Адреса:                       |  |
| Матични број:                 |  |
| Порески идентификациони број: |  |
| Име особе за контакт:         |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они продаваци који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког продавца који је учесник у заједничкој понуди.

**Комерцијални услови понуде:**

|  |  |
|--|--|
| <b>Број и Датум понуде:</b>  |  |
| <b>Укупна Вредност понуде без ПДВ-а: (РСД/€)</b>                       |  |
| <b>Вредност ПДВ-а: РСД</b>   |  |
| <b>Вредност понуде са ПДВ-ом: РСД</b>                                  |  |
| <b>Начин и рок плаћања:</b>  |  |
| <b>Рок испоруке</b> (максимално 90 дана од дана издавања поруџбенице): |  |
| <b>Паритет испоруке</b> (магацин Батајница 380):                       |  |
| <b>Гарантни рок</b> (5 година од испоруке):                            |  |
| <b>Важност понуде</b> (90 дана):                                       |  |
| <b>Остало:</b>   |  |

Датум

М. П.

Продавац

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

*Акционарско друштво за железнички превоз робе  
Србија Карго  
11000 Београд, Немањина 6  
(у даљем тексту : КУПАЦ)*

*и*

---

*(у даљем тексту : ПРОДАВАЦ)*

**Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд** (у даљем тексту: **Купац**), са седиштем у Београду улица Немањина број 6, матични број: 21127116, ПИБ: 109108446, које заступа в.д. генералног директора Душан Гарибовић дипл.ек, са једне стране

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_,  
Република Србија, улица \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Продавац**), које заступа директор \_\_\_\_\_, са друге стране (Продавац наступа са подизвођачем/учесником у заједничкој понуди \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_), закључују:

## **УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ** **Обручеви точкова за локомотиве**

### **Предмет Уговора**

#### **Члан**

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Купца и Продавца насталих по основу купопродаје добара која су предмет овог Уговора.

**Предмет овог Уговора су добра: Обручеви точкова за локомотиве, у свему према, техничкој спецификацији и техничким условима наведеним у прилогу Уговора.**

| Р. бр | Назив   | Јединица мере | Количина | Јед. цена РСД/€ без ПДВ | Укупна. цена РСД/€ без ПДВ |
|-------|---|---------------|----------|-------------------------|----------------------------|
| 1     | Обруч точка Ø1255 / Ø1086 за локомотиве серије 441, 444 и 461 | Ком           | 44       |                         |                            |
| 2     | Обруч точка Ø1030 / Ø860 за локомотиве серије 661 и 644       | Ком           | 18       |                         |                            |

Понуда Продавца и образац структуре цене чине саставни део овог Уговора.  
Продавац нуди добра произвођача: \_\_\_\_\_

### **Вредност уговора**

#### **Члан 2.**

Укупна вредност Уговора без ПДВ-а износи: \_\_\_\_\_ динара/€

ПДВ (20%) износи: \_\_\_\_\_ динара/€

Укупна вредност Уговора са ПДВ-ом износи: \_\_\_\_\_ динара/€

### **Цене** **Члан 3.**

Уговорена цена производа је фиксна за целу уговорену количину у оквиру уговорених услова и рока испоруке.

### **Услови и начин плаћања** **Члан 4.**

Купац ће плаћање вршити на основу рачуна за испоручена добра, на текући рачун Продавца: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ са матичним бројем: \_\_\_\_\_. Плаћање ће се вршити на основу рачуна које издаје Продавац и то у року од 45 дана од дана настанка ДПО, а након закључења овог Уговора у свему и на начин утврђеним овим Уговором и у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама. Даном настанка ДПО сматра се дан када Продавац испостави рачун, са отпремницом, а по извршеној испоруци добара у магацин Купца.

Ако се ради о уговору између субјеката јавног сектора, рок плаћања не може бити дужи од 60 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( "Сл. Гласник РС" број 68/2015).

### **Паритет и рок испоруке** **Члан 5.**

Испорука у целости извршиће се у року од \_\_\_\_ дана (у максималном року од 90 дана од дана издавања поручбенице). **Сукцесивне испоруке нису дозвољене.**

Испорука добара која су предмет набавке, извршиће се *FCO Beograd* (магацин Батајница 380) за продавце из Србије, односно на паритету *DAP Beograd* (магацин Батајница 380) за иностране продавце (у складу са *INCOTERMS 2010*).

### **Технички услови** **Члан 6.**

Сви Технички услови дефинисани у конкурсној документацији морају бити испуњени. Техничка спецификација налази се у Прилогу I Уговора и представљају саставни део истог.

### **Квалитативни и квантитативни пријем** **Члан 7.**

Продавац је дужан да обезбеди квалитативни пријем код произвођача.

Квалитативни пријем добара вршиће стручна комисија Купца код произвођача у складу са техничким условима предметних добара, о чему ће се сачинити записник, обострано потписан. Стручна комисија Купца ће имати права да изврши преглед добара из члана 1. овог уговора како би потврдила да су иста у сагласности са уговорним спецификацијама и то без посебних трошкова по крајњег корисника.

Продавац је у обавези да писменим путем обавести Купца о термину испоруке предметних добара, односно да су добра спремна за испоруку. Квантитативни пријем вршиће се у магацину Купца.

Свако одступање квалитета и квантитета од захтеваног, Купац рекламира Продавцу писменим путем у року од два дана од дана констатације наведеног. Продавац је дужан да у року од 5 дана предложи начин за отклањање уочених недостатака и да изврши њихово отклањање у најкраћем могућем року, али не дуже од рока потребног за израду нових производа.

Трошкови квалитативног пријема иду на терет Продавца.

## **Испорука и документа**

### **Члан 8.**

Продавац се обавезује да одмах по извршеном квалитативног пријема, утовари робу у превозно средство и да исту превезе до магацина наведеног у члану 5. Овог Уговора. Робу у транспорту мора да прате следећа документа:

- пакинг листу-отпремница Продавца са читким потписима испоручиоца
- уверење о пореклу робе, тј образац EUR 1
- товарни лист
- наруџбеница Купца
- копију записника о квалитативном пријему робе
- произвођачка декларација

Продавац се обавезује да поштом или лично на адресу Купца, а након извршене испоруке и обављеног квалитативног пријема, достави следећа документа:

- оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност испоручених добара,
- пакинг листу-отпремницу Продавца са читким потписима
- наруџбеницу Купца
- копију записника о квалитативном пријему
- произвођачка декларација

Приликом испоруке роба мора бити адекватно упакована да би се избегла оштећења приликом транспорта

## **Рекламација и гаранција**

### **Члан 9.**

Продавац гарантује да су добра која се испоручују по Уговору у складу са техничком спецификацијом и техничким условима која је саставни део Уговора.

Продавац гарантује да је роба која се испоручује по овом Уговору нова и неупотребљавана и да има сва неопходна својства за намену за коју је Купац набавља, те да неће имати недостатке у техничком решењу, материјалима или изради услед неке радње или пропуста продавца/произвођача, који се могу јавити при нормалној употреби испоручене робе. Добра која пре уградње показују недостатке или оштећења као и она која показују промене након уградње, а узроци се не могу приписати условима коришћења, биће замењена на терет Продавца. Ова гаранција важи \_\_\_\_\_ (минимално 5 година) и тече од дана испоруке. Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације
- да је приговору приложен комисијски записник Купца

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 1 дан од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавац.

## **Уговорна казна**

### **Члан 10**

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати примаоцу уговорну казну у износу од 0,1% дневно на укупну

вредност уговора, стим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности овог Уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац има право да депоновани инструмент свезбеђења плаћања Продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

## **Гаранција за добро извршење посла**

### **Члан 11.**

Продавац ће приликом потписивања Уговора на име гаранције за добро извршење посла доставити:

Бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са овлашћењем да је купац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за **добро извршење посла**, са роком важења 30 дана дужим од рока испоруке.

**Уз меницу и менично овлашћење, продавац предаје и картон депонованих потписа, као и потврду да је меница регистрована код пословне банке.**

Уколико Уговор буде био на снази и после тог рока, Продавац је дужан доставити ново менично овлашћење са 30 дана продуженим роком важења од новоутврђеног рока испоруке, у супротном купац има право на једнострани раскид Уговора.

Купац не може вратити средство финансијског обезбеђења продавацу, пре истека рока важења истог, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

ИНОСТРАНИ ПРОДАВЦИ достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од од оних које одреди купац, мањи износ од оног који одреди купац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

## **Додатна објашњења и информације**

### **Члан 12.**

У случају прекида испоруке Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

## **Раскид уговора**

### **Члан 13.**

Купац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту, које ће упутити Продавцу раскинути овај Уговор:

- ако Продавац не испоручи обручеве точкова у року из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору

- ако обручеви точкова не испуњавају одређене параметре квалитета из понуде, односно ако не испуњава техничке услове;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора.

### **Виша сила**

#### **Члан 14.**

Продавац мора да достави документ надлежног државног органа из кога се види време настанка, време пријављивања и престанка више силе, последице које је иста изазвала, време отклањања последица више силе и узрок настанка више силе.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно одговорности за неизвршење обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писани начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

### **Решавање спорова**

#### **Члан 15.**

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### **Измена и допуна Уговора**

#### **Члан 16.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор.

У случају потребе Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чл.115 ЗЈН, повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, с тим да укупно повећање не може бити веће од вредности прописане у ЗЈН.

## **Период важења Уговора**

### **Члан 17.**

Период важења Уговора је до извршења свих уговорних обавеза, а почиње да важи од момента потписивања Уговора и доставе средстава обезбеђења.

## **Остале одредбе**

### **Члан 18.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона Републике Србије..

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 11. овог Уговора.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка

**за ПРОДАВЦА**  
**Директор**

**за КУПЦА**  
**„Србија Карго“, а.д.**  
**в.д. генерални директор**

---

**Душан Гарибовић, дипл.ек**



## Прилог I

### Техничка спецификација и Технички услови

За потребе одржавања локомотива серије 441, 444, 461 и 644 потребно је извршити набавку обручева точкова (бандажа) према приложеној спецификацији:

| Р. бр | Назив   | Јединица мере | Количина |
|-------|---|---------------|----------|
| 1     | Обруч точка Ø1255 / Ø1086 за локомотиве серије 441, 444 и 461 | КОМ           | 44       |
| 2     | Обруч точка Ø1030 / Ø860 за локомотиве серије 661 и 644       | КОМ           | 18       |

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ И ИСПОРУКУ БАНДАЖА (ОБРУЧЕВА ТОЧКОВА) ЗА ЛОКОМОТИВЕ СЕРИЈЕ 441, 444, 461, 661 И 644

Обручеви точкова се израђују и испоручују према објави *UIC 810-1* јануар 2003 допуњеној следећим допунама и разјашњењима:

#### Тачка 3.1

- важи са допуњеном реченицом: „Обруч точка за вучна возила (локомотиве) од челика *B6T*, (слово “*T*” у ознаци значи побољшано стање)“.

#### Тачка 3.2.3

- под побољшањем (каљење и отпуштање) симбол *T*, подразумева следећи процес:

- обруч се загрева на температуре која је 25 °C изнад температуре преображаја (за *B6T* је 810–840 °C) и држи се довољно дуго на овој температури, потом се кали у кади са уљем (вода) и на крају се врши отпуштање при температури од најмање 500 °C и хлади заклоњен од струјања ваздуха а по могућности у затвореној јами или под звоном.

#### Тачка 4.1

- максимални садржаји елемената дати су у табели 1, страна 23, *UIC 810-1*. Ове вредности важе за резултате анализе узорака узетих из готовог обруча.

#### Тачка 4.2.2.1

- микрографска структура код побољшаних обручева треба да буде хомогена и типична за прописану термичку обраду. Према *ISO 643* величина аустенитног зрна не треба да буде већа од карактеристичног броја 5, а толерише се 10% крупнијих зрна од карактеристичног броја 5.

#### Тачка 4.2.2.4

- приликом испитивања према тачки 6.8.9 не смеју се јавити одједи, који указују на унутрашње грешке, које су једнаке или веће, него одговарајуће вредности:

- код примене поступка с референтним обручем точка (еталон) са референтним рефлекторима изведеним на истом одстојању.

- код примене *DGS (AVG)* поступка са референтним рефлекторима који су пречника независно од примењеног поступка.  
 2 mm код грешке класе *A*,  
 3 mm код грешке класе *B*,  
 не сме наступити слабљење одјека код попречног ширења звука, које је исто или веће од 15 dB/m.

#### Тачка 6.7.3.8

- тест се обавља на обручу точка по завршеним термичким обрадама.

#### Тачка 6.8.9.1

- обручеви точкова испитују се ултразвуком у два смера:
  - управо на унутрашњу чеону страну обруча точка (аксијално ширење звука),
  - управо на површину котрљања обруча точка (радијално ширење звука).

#### Тачка 4.2.2.5

- линеарни пулс магнетног теста за необрађене површине 6 mm.

#### Тачка 4.4.1

- обручеви се производе према цртежима које је одобрио купац.

#### Тачка 4.4.2

- толеранције облика и мера као и дозвољени додаци за обраду морају да одговарају објави *UIC 810 – 2*.

#### Тачка 4.5

- ознаке се утискују на топло, на местима и са мерама према цртежима (или се уписују бојом) - дефинисати у Уговору. Редни број обруча из сваке шарже почиње од броја 1 и завршава се бројем који представља број комада у шаржи. За обруче са другим или дуплим бројевима сматраће се да нису примљени.

#### Тачка 5.1

- израда челика се врши у електролучној пећи уз обавезно вакумирање течног метала.

#### Тачка 5.2

- челик се лије у квадратним или округлим кокилама, ливење сифонско, хлађење у челичани.  
 - трупци се режу у хладном стању (тракаста, кружна тестера). Загревање трупаца у коморним пећима, према програмираним режимима грејања уз дигиталну контролу температуре у пећима. Трупци максималне температуре 1250 °C ваде се из пећи и хидрауличном пресом (операција сабијање и пробијање) израђују припремци за ваљање обруча. Ваљање обруча мора се завршити на температуре вишој или једнакој 860 °C. После ваљања и утискивања ознака обручеви се хладе заклоњени од струјања ваздуха.

#### Тачка 6

- обручи сваке шарже приликом преузимања подвргавају се следећим испитивањима:

| Ред. број | Врста испитивања | НАПОМЕНА |   |  | ИСПИТНА ЈЕДИНИЦА | Број обруча који се испитује |       | Број испитивања по обручу |
|-----------|------------------|----------|---|--|------------------|------------------------------|-------|---------------------------|
|           |                  |          |   |  |                  | ≤ 100                        | > 100 |                           |
| 1.        | Хемиска          | м        | а |  | ц                | 1                            | 1     | 1                         |

|     |                   |   |   |   |      |      |      |   |
|-----|-------------------|---|---|---|------|------|------|---|
| 2.  | Иситивање на удар | м | б |   | ц, х | 1    | 2    | 1 |
| 3.  | Исп. Затезањем    | м | б | х | ц, х | 1    | 2    | 1 |
| 4.  | КЦУ жилавост      | м | б | х | ц, х | 1    | 2    | 3 |
| 5.  | Микрографска      | м | а | х | ц, х | 1    | 2    | 1 |
| 6.  | Макроскопска. Ба  | м | а |   | ц    | 1    | 2    | 1 |
| 7.  | Тврдоћа - Бринел  | м | а | х | ц, х | 100% | 100% | 1 |
| 8.  | Ултразвук         | м | а | ф | т    | 100% | 100% | 1 |
| 9.  | Изглед димензије  | м | а | ф | т    | 100% | 100% | 1 |
| 10. | Магнетоскопска    | м | а | ф | т    | 100% | 100% | 1 |

**Напомене:**

- Испитивање и контролу врши:
  - а - квалификована служба произвођача.
  - б - у присуству контроле купца.
  - х - Испитивања после термичке обраде.
  - ф - испитивање у стању испоруке.
  - ц - обручи из шарже.
  - т - обруч је испитна јединица.

**Тачка 6.5.1 и 6.5.2**

- произвођач је дужан, да представнику купца пре преузимања обручева, преда једну копију свих докумената, којим потврђује да су задовољене све одредбе из техничких услова.
- представник купца који је вршио контролу оверава атесте свих испитивања својим потписом и печатом.

**Тачка 7 Испорука:**

- пре ускладиштења и испоруке, обручи морају да се заштите од корозије и атмосферских утицаја.
- обручеви се испоручују без антикорозивне заштите.

**Тачка 8 Гаранција:**

- за обручеве произвођач даје гаранцију за време од 5 година против сваке грешке које се може преписати изради а није откривена у току контроле у фабрици. Ова гаранција тече од краја месеца означеног на обручу. Када се два обруча из исте шарже, слома у експлоатацији и када 5% обруча из исте шарже имају недостатке, који повлачи њихово одбијање, било да је у току обраде, пре или после склапања обруча или касније у експлоатацији, купац има право да одбије све обруче који потичу из исте шарже. Одбијени обручеви се стављају на располагање испоручиоцу да их замени или надокнади по цени која је у тренутку њиховог повлачења.

**За Продавца:**

\_\_\_\_\_  
*Потпис и печат*

*М.П.*

### VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

За јавну набавку добара – Обручеви точкова за локомотиве, број набавке ЈНМВ/51

Продавац:

\_\_\_\_\_

Понуда бр.

| Р. бр | Назив   | Јединица мере | Количина | Јед. цена РСД/€ без ПДВ | Укупна. цена РСД/€ без ПДВ |
|-------|---|---------------|----------|-------------------------|----------------------------|
| 1     | Обруч точка Ø1255 / Ø1086 за локомотиве серије 441, 444 и 461 | ком           | 44       |                         |                            |
| 2     | Обруч точка Ø1030 / Ø860 за локомотиве серије 661 и 644       | ком           | 18       |                         |                            |

- У јединичну цену морају бити урачунати сви зависни и независни трошкови

УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_ РСД/€

ПДВ 20%: \_\_\_\_\_ РСД/€

УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ РСД/€

У \_\_\_\_\_

ПОТПИС  
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

Образац оверава и потписује овлашћено лице

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**За јавну набавку добара – Обручеви точкова за локомотиве, број набавке**  
**ЈНМВ/51**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, продавац \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво продавац и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да продавацу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је продавац тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис продаваца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**За јавну набавку добара – Обручеви точкова за локомотиве, број набавке**  
**ЈНМВ/51**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив продаваца)

даје:

**ИЗЈАВУ**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51**, поднео независно, без договора са другим продавацама или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис продавцаца

\_\_\_\_\_

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну заштити конкуренције. Организација надлежна заштити конкуренције, може продавцацу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је продавац, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група продаваца, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког продавцаца из групе продаваца и оверена печатом.***

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75.И 76. ЗАКОНА О ЈН

За јавну набавку мале вредности добара – **Обручеви точкова за локомотиве, број набавке ЈНМВ/51**

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да испуњава све додатне наведене услове који се налазе у прилогу.

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 ЗЈН, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ**  
**За јавну набавку добара – Обручеви точкова за локомотиве , ЈНМВ/51**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо пословни капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом. Изјава се односи поступак јавне набавке мале вредности добара: **Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51**, а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

У \_\_\_\_\_

За понуђача:

Дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

\* Доказ у прилогу.



**XII/1 СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА**

**За јавну набавку добара – Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51**

| <b>Ред. бр.</b> | <b>Назив наручиоца</b> | <b>Датум закључења уговора</b> | <b>Предмет набавке</b> | <b>Износ Уговора</b> |
|-----------------|------------------------|--------------------------------|------------------------|----------------------|
| <b>1.</b>       |                        |                                |                        |                      |
| <b>2.</b>       |                        |                                |                        |                      |
| <b>3.</b>       |                        |                                |                        |                      |
| <b>4.</b>       |                        |                                |                        |                      |
| <b>5.</b>       |                        |                                |                        |                      |

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена.** Сваки понуђач који наступа самостално је дужан да попуни дати образац.

У случају заједничке понуде, водећи понуђач и сваки члан заједничке понуде потписују и оверавају дати образац при чему финансијске, пословне и техничке капацитете испуњавају заједно.

У случају већег броја референтних наручилаца Образац копирати

## **XII/2 ПОТВРДА РЕФЕРЕНЦЕ**

Назив референтног наручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште референтног наручиоца: \_\_\_\_\_

Адреса референтног наручиоца: \_\_\_\_\_

### **Предмет: Потврда референтног наручиоца о извршеним испорукама**

На основу Члана 77. Закона о јавним набавкама наручилац издаје

### **ПОТВРДУ**

Да је понуђач: \_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача) у претходне три године, до дана објављивања позива за подношење понуда, нашем предузећу успешно испоручивао наведена добра односно добра сличне или исте намене у вредност од \_\_\_\_\_ без ПДВ

Потврда се издаје на захтев понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке добара – **Обручеви точкова за локомотиве, ЈНМВ/51** и у друге сврхе се не може користити.

Датум

Наручилац

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

М.П.

\_\_\_\_\_

### **ХП ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

(доставља се уз понуду)

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

**ДУЖНИК-ПРАВНО ЛИЦЕ:** \_\_\_\_\_

Седиште/адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке: \_\_\_\_\_

### **И З Д А Ј Е**

КОРИСНИКУ - ПОВЕРИОЦУ: „Србија Карго“ а.д.

Седиште/адреса: Београд, Немањина бр.6

Текући рачун: 205-222962-17

Матични број: 21127116 ПИБ: 109108446

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

#### **За корисника бланко, соло менице**

Предајемо вам бланко соло меницу и то, бр. \_\_\_\_\_, овлашћујемо „Србија Карго“ а.д. Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ 1. меница - 5% од вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ \_\_\_\_\_ динара, у сврху **гаранције за озбиљност понуде** са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде.

Овлашћује се „Србија Карго“ а.д. као Поверилац, да у складу са одредбама наведене јавне набавке за наплату доспеле Менице, безусловно и неопозиво, на први позив, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца - „Србија Карго“ а.д. Београд

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднет налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предмета.

Менице су важеће и да у току трајања опције понуде дође до: промена овлашћених лица за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

**Датум издавања ОВЛАШЋЕЊА:** \_\_\_\_\_ 2020. године

**ДУЖНИК- издавалац менице:** \_\_\_\_\_ **М.П.**

Приликом оцењивања понуде узети у обзир и трошкови увозног царинења и трошкови транспорта до магацина „Србија Карго“ а.д., тако да ће вредност наведених трошкова теретити понуду понуђача (биће додата на вредност понуде само при оцењивању).

#### **XIV ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

(доставља се уз Уговор)

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

**ДУЖНИК-ПРАВНО ЛИЦЕ:** \_\_\_\_\_

Седиште/адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке: \_\_\_\_\_

#### **И З Д А Ј Е**

КОРИСНИКУ - ПОВЕРИОЦУ: „Србија Карго“ а.д.

Седиште/адреса: Београд, Немањина бр.6

Текући рачун: 205-222962-17

Матични број: 21127116 ПИБ: 109108446

#### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

##### **За корисника бланко, соло менице**

Предајемо вам бланко соло меницу и то, бр. \_\_\_\_\_, овлашћујемо „Србија Карго“ а.д. Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ 1. меница - 10% од вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ \_\_\_\_\_ динара, у сврху **гаранције за добро извршења посла** са роком важења 30 дана дуже од уговореног рока за извршење посла у целости.

Овлашћује се „Србија Карго“ а.д. као Поверилац, да у складу са одредбама наведене јавне набавке за наплату доспеле Менице, безусловно и неопозиво, на први позив, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца - „Србија Карго“ а.д. Београд

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднет налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предмета.

Менице су важеће и да у току трајања опције понуде дође до: промена овлашћених лица за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

**Датум издавања ОВЛАШЋЕЊА:** \_\_\_\_\_ 2020. године

**ДУЖНИК- издавалац менице:** \_\_\_\_\_ **М.П.**

Приликом оцењивања понуде узети у обзир и трошкови увозног царинења и трошкови транспорта до магацина „Србија Карго“ а.д., тако да ће вредност наведених трошкова теретити понуду понуђача (биће додата на вредност понуде само при оцењивању).

**XV****ПРЕГЛЕД ДОСТАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ,**

за оцену испуњености услова за јавну набавку мале вредности: **Обручеви точкова за локомотиве, број набавке ЈНМВ/51**

| <i>Образац</i> | <i>Документација</i>                                | <i>Достављено</i> |
|----------------|---|-------------------|
| /              | Докази из члана 75. ЗЈН                             | да – не           |
| VI             | Образац понуде                                      | да – не           |
| VII            | Модел уговора                                       | да – не           |
| /              | Прилог I -Техничка спецификација и Технички услови  |                   |
| VIII           | Образац структуре цене                              | да – не           |
| IX             | Образац трошкова припреме понуде                    | да – не           |
| X              | Образац изјаве о независној понуди                  | да – не           |
| XI             | Образац изјаве о испуњавању услова (чл.75 и 76 ЗЈН) | да – не           |
| XII            | Образац изјаве о неопходном пословном капацитету    | да – не           |
| XII/1          | Списак референтних наручилаца                       | да – не           |
| XII/2          | Потврда референце                                   | да – не           |
| XIII           | Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде          | да – не           |
| XIV            | Преглед достављене документације                    | да – не           |

**Напомена:**

1. Понуђач слаже документацију у понуди по редоследу из горње табеле
2. Понуђач заокружује шта је достављено од документације.

Датум

Продавац

М.П.