




Систем управљања безбедношћу

Процедура: <i>Годишњи састанак посвећен безбедности</i>	Верзија:	1.2
	Број страна:	6
	Ознака документа	П.СУБ.22
	Датум усвајања:	02.06.2022.
	Достављено:	
Садржај: <ol style="list-style-type: none">1. Сврха и циљ процедуре2. Подручје примене3. Дефиниције4. Ознаке и скраћенице5. Надлежности6. Референтни документи7. Опис процедуре и одговорности8. Документација9. Прилози		

	Израдио	Прегледао	Одобрио
Функција	Саветник за СУБ	Директор Сектора за УКИСБ	Генерални директор
Име и презиме	Зоран Илић	Милорад Ангеловски	Душан Гарибовић
Потпис			

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	2/6

1. СВРХА И ЦИЉ ПРОЦЕДУРЕ

Дефинисање редоследа активности, носиоце одговорности и документације неопходне за одржавање Годишњег састанка посвећеног безбедности.

Ова процедура се успоставља у циљу сталног побољшања свих процеса од значаја за безбедност железничког саобраћаја и ефикаснијег испуњења свих критеријума СУБ.

2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Процедура се примењује у организационим целинама у којима се спроводи поступак анализе свих релевантних информација и усвајају акциони планови за побољшање функционисања система управљања безбедношћу надлежним за послове саобраћаја и транспорта, вуче возова, техничког прегледа кола, одржавања возних средстава, управљања људским ресурсима, набавки, безбедности и здравља на раду, заштити од пожара и праћења несрећа и незгода.

3. ДЕФИНИЦИЈЕ

Годишњи састанак посвећен безбедности- састанак на коме се анализирају безбедносни аспекти пословања, достигнути ниво безбедности и остварености циљева безбедности, процена ефикасности планова за њихово постизање и предложених мера за њихово побољшање и усвајају неопходне промене постојећих планова и Извештај о функционисању система управљања безбедношћу;

Систем управљања безбедношћу - организација и процедуре које успоставља управљач инфраструктуре или железнички превозник ради безбедног одвијања железничког саобраћаја;

Политика безбедности - документ у оквиру система за управљање безбедношћу, одобрен од стране генералног директора, који одражава посвећеност руководства проблемима безбедности и који одражава циљеве безбедности;

Годишњи оперативни програм спровођења политике безбедности- документ којим се прописује спровођење одредби Политике безбедности за сваку календарску годину;

Организациона целина-сектор/центар, секција/OJ/OЦ;


Захтев-потреба или очекивање који су исказани, подразумевани или су у принципу обавезни;

Усаглашеност-испуњеност захтева;

Анализа – обрада прикупљених података у циљу добијања корисних информација;

Ефективност - мера реализације планираних активности и планираних резултата;

Ефикасност - однос остварених резултата и употребљених ресурса.

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	3/6

4. ОЗНАКЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ГС- Годишњи састанак посвећен безбедности;
СУБ - систем управљања безбедношћу;
ДЖ - Дирекција за железнице;
СЦБ- Сопствени циљеви безбедности;

5. РЕФЕРЕТНИ ДОКУМЕНТИ

1. Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18)
2. Правилник о заједничкој безбедносној методи за праћење ефикасности управљања безбедношћу у току експлоатације и одржавања железничког система („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/20);
3. Приручник система за управљање безбедношћу „Србија Карго“ а.д;
4. П.СУБ.13 „Стратегија, праћење СУБ и спровођење акционог плана“;
5. Стратегија и планови праћења система управљања безбедношћу „Србија Карго“ а.д. за период 01.01.2022. – 31.10.2026.године („Сл.гласник ЖС“бр.58/21);
6. Политика безбедности (4/2018-649-193 од 20.08.2018. године);

6. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ И ОДГОВОРНОСТИ

6.1. Сазивање састанка посвећеног безбедности

Генерални директор, сазива Годишњи састанак посвећен безбедности (ГС).

Састанак се одржава у другом кварталу текуће године и на њему се разматрају безбедносни аспекти пословања за претходну календарску годину.

Позив за састанак је форматизован, заведен и потписан допис у складу са процедуром П.СУБ.24.

Позив за састанак упућује генерални директор најкасније до 30.04. текуће године.


Позив припрема руководицац организационе целине за СУБ и он садржи:

- термин и локацију састанка;
- теме;
- листу учесника.

6.2. Теме састанка

На састанку се могу разматрати следеће теме:


1. Анализа безбедносних препорука Центра за истраживање несрећа у саобраћају, Дирекције за железнице и других релевантних институција;
2. Извештај о раду ЦУК и извештај о неизвршеним наложеним мерама ЦУК;
3. Извештај о интерним проверама СУБ и ЕЦМ за претходну годину са извештајем о незвршеним мерама;
4. Статистички извештај о несрећама и незгодама за претходну календарску годину;
5. Анализа достигнутог нивоа безбедности према прокламованим циљевима безбедности;

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	4/6

6. Разматрање планова за достизање постављених циљева безбедности и редефинисање постављених референтних вредности;
7. План и програм активности „Србија Карго“ ад за побољшање СУБ.
8. План и програм активности „Србија Карго“ ад за побољшање ЕЦМ.
9. Анализа измена Регистра прописа и Регистра интерних аката СУБ;
10. Извештај о безбедности према посебним законима који се односе на безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и ванредне ситуације.

Улазна документа за годишњи састанак посвећен безбедности према темама, надлежностима за испостављање, роковима за припрему и формату документа дата је у следећој табели:

Редни број теме	Назив докумената	Израђује	Рок	Формата документа
1	Извештај о БП за претходну годину	Саветник за СУБ	28.02.	Допис – П.СУБ.24
2	Извештај о раду ЦУК за претходну годину	Руководилац ЦУК	Након усвајања од Одбора директора	Форматизован, заведен и потписан према П.СУБ.24
3	Извештај о спроведеним ИП	Саветник за СУБ	30.01.	Запис ЗП.УКП
4	Предлог Годишњег извештаја о безбедности	Саветник за несреће и незгоде	30.04.	Форматизован, заведен и потписан према П.СУБ.24
5	Статистички извештаји о несрећама и незгодама за претходну годину део А и део Б	Саветник за несреће и незгоде	30.04.	Обрасци из прилога 5 и 6 Упутство о поступцима у случају несрећа и незгода
6	Извештај о достигнутом нивоу постављених циљева безбедности	Саветник за несреће и незгоде	30.04.	Форматизован документ према П.СУБ.24
7	Планови за постизање циљева безбедности	Директори Сектора	30.01.	Форматизован документ према П.СУБ.24

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	5/6

8	План и програм активности за побољшање СУБ	Саветник за СУБ	30.01	Предлог документа за усвајање
9	План и програм активности за побољшање ЕЦМ	Гл. коор. за теретна кола	30.01	Предлог документа за усвајање
10	Извештај о изменама Регистра прописа и Регистра интерних аката	Саветник за СУБ	30.01	Форматизован документ према П.СУБ.24
11	Извештај о безбедности према посебним законима који се односе на безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и ванредне ситуације	Саветник за БЗР и Гл. коор. за ПП и ВС	30.01	Форматизован документ према П.СУБ.24

О току састанка Саветник за СУБ сачињава Извештај са годишњег састанка посвећеног безбедности који је форматизован, заведен и потписан у складу са процедуром П.СУБ.24. Извештај потписују сви учесници састанка. Закључци донети на састанку и који су унети у Извештај су обавезујући.

На састанку се усвајају документа План и програм активности за побољшање СУБ и План и програм активности за побољшање ЕЦМ као и нови или редефинисани планови за постизање циљева безбедности који су форматизовани, заведени и потписани у складу са процедуром П.СУБ.24.

Након одржаног годишњег састанка посвећеног безбедности, израђује се коначна верзија Годишњег извештаја о безбедности, а потом се овај извештај доставља Скупштини „Србија Карго“ а.д. на усвајање. Након усвајања, Годишњи извештај о безбедности „Србија Карго“ а.д. се доставља Дирекцији за железнице у року предвиђеном Чланом 6. Закона о безбедности у железничком саобраћају.


6.3. Анализа ефикасности функционисања система управљања безбедношћу и система за лице задужено за одржавање

Руководиоци организационог дела за СУБ и ЕЦМ подносе анализу ефикасности функционисања СУБ и ЕЦМ.

Анализа се врши на основу постављених сопствених циљева безбедности (СЦБ) односно на основу квантитативних и квалитативних показатеља који су у складу са важећом Стратегијом, приоритетима и плановима праћења у оквиру система управљања безбедношћу, као и њима придружени циљеви које одређују основни елементи Политике безбедности (запослени, возна средства, поступци, сарадња).

Они обухватају све безбедносне елементе у области:

- постојећег нивоа безбедности,

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	6/6

- стручне оспособљености,
- промена у регулаторном оквиру и изради општих аката из области регулисања и обезбеђења саобраћаја и одржавања возних средстава, железничких возила, структурних и функционалних подсистема и сл.
- развоја заједничког приступа безбедности кроз достизање заједничких циљева безбедности, примену Заједничке безбедносне методе као и извршења свих мера које пропише Дирекција за железнице након спроведеног поступка провере испуњености услова за поседовање сертификата о безбедности за превоз и сертификата за лице задужено за одржавање.

На основу анализе достигнутог нивоа безбедности, остварености циљева безбедности, процене ефикасности планова за њихово постизање и предложених мера за њихово побољшање усвајају се неопходне промене планова.

Промене планова за постизање циљева безбедности и њихових референтних вредности се по правилу врши на годишњем састанку посвећеном безбедности.

У случају да је дошло до значајних промена у правном оквиру, заједничким и националним циљевима безбедности, безбедносним захтевима, нивоу безбедности осталих актера у железничком сектору, поново се врши анализа правног оквира, захтева, постојећег нивоа безбедности и планова пословања друштва. На основу те анализе усвајају се неопходне промене циљева безбедности, укључујући увођење нових и промене њихових референтних вредности.

7. ОСНОВНИ РИЗИЦИ

8. ПРИЛОЗИ