



Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“ , Београд
„СРБИЈА КАРГО“ а.д.

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКИ ПРЕВОЗ РСВЕ “СРБИЈА КАРГО”
Београд, Немањина 6

Број: 22/2019 – 823

Датум :10.05.2019. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

**ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОБЈЕКТА И ИМОВИНЕ И ЗАШТИТЕ ОД
ПОЖАРА - ЈНОП/2**

Мај 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закона), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуге:

Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара у отвореном поступку, деловодни број 1/2019-1945 и Решења о образовању комисије, деловодни број 1/2019-1945/1, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За набавку услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП/2 у отвореном поступку.

Конкурсна документација садржи: 50 страна:

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	24
VII МОДЕЛ УГОВОРА	27
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	35
IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	36
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	37
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ чл.75. ЗАКОНА О ЈН ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	38
XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА.....	39
XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕОПХОДНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ.....	40
XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА.....	411
XV МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ	422
XVI МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.....	433
XVII ПИСМО О НАМЕРАМА.....	444
XVIII ПРЕГЛЕД ДОСТАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	455
ПРИЛОГ 1 УГОВОРА.....	466

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд

Адреса: Немањина бр.6

Интернет страница: www.srbcargo.rs

2. Врста поступка набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет набавке

Предмет набавке бр. ЈНОП/2 је: услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара

Ознака из ОРН:79710000 - Услуге обезбеђења

4. Циљ поступка

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци услуге.

5. Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“

6. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца www.srbcargo.rs
- са портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs
- са портала службених гласила

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Понуда понуђача мора обухватити целокупну набавку услуге.

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству наручиоца и да је достави у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на порталу Управе за јавне набавке тј. **најкасније до 13.06.2019 год. до 10.00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: **"Србија Карго" а.д. Београд - Центар за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, или донети лично у собу 510, трећи спрат на истој адреси .**

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, наводи број и датум понуде и наводи текст: **Понуда за набавку услуге: „Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара, - ЈНОП/2 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуђачи су дужни да на полеђини омота наведу назив, адресу, телефон, е-mail адресу и име контакт особе.

Понуда достављена по истеку рока за подношење, сматраће се неблагоприятном и неће се отворати, а наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима.

8. Место, време и начин отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за достављање понуда, тј. **13.06.2019. године у 11 часова, у просторијама наручиоца у Београду, ул.Немањина број 6, соба 533 а III спрат.**

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да најкасније на јавном отварању понуда достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, МУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

10. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт

Контакт: Центар за набавке и централна стоваришта, Београд, ул. Немањина 6, или електронском поштом на адресу nabavke.kargo@srbrail.rs, радним даном од 9-15 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке

Предмет набавке ЈНОП/2 је услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара

ОРН. 79710000 – Услуге обезбеђења

2. Партије:

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Стационарна места обезбеђења објеката и имовине

Сектор за саобраћај и транспорт

Табела обезбеђења објеката и имовине и заштите од пожара по Секцијама/ОЈ за СТ 2019 год.

Ред Бр.	СЕКЦИЈА /ОЈ	Адреса	Имовина која се обезбеђује	Напомена/бр.извршиоца
1.	Секција за СТ Нови Сад	Васе Стајића бр. 2 контакт: Жељко Тадић моб: 064/845-2631	Станица Нови Сад ранжирна - локотеретни парк	24 сата дежурство/ 1 извршиоц
2.	ОЈ за СТ Суботица	Босе Миличевић бр. 8 контакт: Марија Аранчић моб: 064/828-9613	Станица Суботица Путничка и Станица Суботица теретна	24 сата дежурство/ 2 извршиоца
3.	Секција за СТ Београд	Поле Рибара 2/5 Железник контакт: Милета Николић моб:064/810-6839	Станица Београд ранжирна	24 сата дежурство/ 2 извршиоца
4.	ОЈ за СТ Рума	Железничка бб контакт: Бранислав Стринић моб: 062/851-7719	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
5.	ОЈ за СТ Пожаревац	Лапово Гаврила Принципа 10 контакт: Срђан Манић моб: 064/845-2308	Станица Лапово ранжирна	24 сата дежурство/ 1 извршиоц
6.	Секција за СТ Панчево	Трг Мученика бр. 1 контакт: Марија Ћулафић моб: 064/845-4668	Станица Панчево главна/	24 сата дежурство/ 1 извршиоц у станици +1 у рафинерији
7.	Секција за СТ Ужице	Хероја Луне бр. 8 контакт: Михајло Нешковић моб: 064/845-2614	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
8.	ОЈ за СТ Краљево	Хајдук Вељкова бр. 66 контакт: Мирослав Ћирић моб: 064/845-2337	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца

9.	Секција за СТ Ниш	Сарајевска бр. 22 контакт: Мирољуб Радивојевић моб: 064/845-2309	Станица Црвени Крст, Станица Ниш ранжирна, Станица Прешево, Станица Димитровград	24 сата дежурство/ 4 извршиоца
10.	ОЈ за СТ Зајечар	Булевар Зорана Ђинђића бб контакт: Јасмина Јовановић моб: 064/828-9687	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
				Укупно 12

На свим возовима на којима је тренутно организована пратња службе обезбеђења и даље постоји таква потреба

- **GARTNER**
- **COSKO (PEARL RAIL LOGISTICS s.A.)**
- **BOSH**
- **TURKRAIL**
- **GEFCO - воз за превоз аутомобила**
- **Возови са електричним апаратима**
- **Возови за превоз деривата из Панчева**

**ЗОП и Обезбеђење објеката и имовине (број извршилаца)
Сектор ЗОВС**

Објекат (радионица)	Број извршилаца (24 часа)
Макиш	1 извршилац - ватрогасац чувар
Велика Плана	1 извршилац - ватрогасац чувар
Пожега	1 извршилац - ватрогасац чувар
Краљево	1 извршилац - ватрогасац чувар
Ниш	2 извршиоца - ватрогасац чувар
Нови Сад	1 извршилац - ватрогасац чувар
Суботица	1 извршилац - ватрогасац чувар
Рума	1 извршилац - ватрогасац чувар
УКУПНО	9 ВАТРОГАСАЦА ЧУВАРА

Локације деловања интервентних тимова за Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара дуж трасе кретања теретних возова

Редни број	Место - локација	Број тимова	Број извршилаца за покривеност локације од 24 часа
1	Београд (Панчево)	1	2
2	Панчево - Пожега	1	2
3	Ниш	1	2
4	Суботица	1	2
Укупно мобилних-интервентних службеника обезбеђења		4	8

Број извршилаца -службеника обезбеђења	Број извршилаца за покривеност локације од 24 часа
Број стационарних извршилаца	21
Број извршилаца за интервентно деловање	8
Укупан број извршилаца за покривеност локације од 24 часа	29

ОПИС УСЛУГА

Предметна услуга обухвата услуге физичко – техничког обезбеђења објеката, имовине и заштите од пожара, услуге пратње транспорта робе дуж трасе кретања теретних возова на појединим деоницама по потреби, која ће се вршити у периоду од најдуже једне године од закључења уговора о јавној набавци, односно до утрошка укупне вредности уговора.

- Врста и обим услуга:

Услуге физичко техничког обезбеђења објеката и имовине, заштите од пожара као и обезбеђење и пратња транспорта робе.

- Услуга се врши:

Стационарним обезбеђењем објекта или простора, физичком пратњом имовине у покрету дуж одређене трасе кретања теретних возова по потреби и обезбеђењем и пратњом транспорта робе, патролном делатношћу, употребом мобилних екипа на појединим локацијама где се процени потреба за појачаним присуством физичког обезбеђења у одређеном времену, контролом улаза и излаза лица и возила, контролом уношења и изношења материјалних средстава, спречавање приступа неовлашченим лицима, прикупљањем обавештења која су од интереса за заштиту имовине која се обезбеђује, спречавањем, откривањем и сузбијањем кривичних дела на штету имовине која се обезбеђује, као и остале услуге заштите по захтеву наручиоца.

- Опис услуга:

Заштита запослених и посетилаца у објекту; заштита материјалних добара (објекта и имовине, заштите од пожара, обезбеђење и пратња транспорта робе); чување пословних и безбедносних информација, унапређење система физичко техничке заштите објеката и имовине и заштите од пожара.

- Начин остваривања услуга:

- Физичко – техничко обезбеђење објеката и имовине (стационарне и у покрету дуж трасе кретања теретних возова), обезбеђењем и пратњом транспорта робе - контрола приступаштићеном објекту, простору и на појединим тачкама трасе транспорта робе опсервацијом, употребом техничких средстава заштите и патролирањем,
- заштита објеката и имовине од пожара
- контрола улаза и излаза лица и возилаштићеном објекту,
- контрола уношења и изношења материјалних средстава,
- спречавање неовлашћеног приступаштићеном објекту, простору или имовини
- откривање, спречавање и пријављивање извршења кривичних дела
- обезбеђење лица места догађаја до доласка хитних служби и обавештавање овлашћених представника Наручиоца услуга
- благовремена размена пословних информација и координација употребе мобилних тимова у договору са Наручиоцем услуга
- предлагање мера и радњи за унапређење система физичко техничке заштите лица, имовине и пословања за потребе Наручиоца услуге
- одржавање реда у објекту иштићеном простору на основу овлашћења из интерног Протокола Наручиоца услуге;
- обављање и других послова у области детективске делатности по захтеву Наручиоца услуга
- услуга се врши без ношења ватреног оружја.
- Место стационарног извршења услуге је према спецификацији локација (прилог 1)
- Место мобилног извршења услуге је према спецификацији локација (прилог 1).

- Основни задатак службеника обезбеђења је да:

- врши редовне обиласкештићеног објекта и простора у циљу заштите лица и имовине
- присуствује у радионицама за одржавање возних средстава приликом извођења заваривачких радова код свих начина заваривања.
- врши контролу стања безбедностиштићених објеката и имовине и спречава отуђивање или штећење имовине
- контрола улаза и излаза запослених, странака и возила
- контрола уношења и изношења материјалних средстава из објеката, круга и простора наручиоца услуга
- спречавања приступа неовлашћеним лицима објектима, постројењима и другој имовини наручиоца услуга.
- спречава нарушавање правила понашања уштићеним објектима и простору
- професионално интервенише у случају инцидентних ситуација и позива хитне службе уколико у објекту или простору који обезбеђује затекне лице у извршењу кривичног дела, примењује овлашћења у складу са посебним законом и обавештава полицију, контролни центар и овлашћеног представника Наручиоца услуге, изврши задржавање лица која су затечена у вршењу кривичних дела и обавештавање надлежних органа наручиоца услуга и МУП-а.
- предузимање мера да би се сачували трагови извршених кривичних дела
- обавља и друге послове у домену безбедности а у складу са посебним законом, по захтеву Наручиоца услуге
- обавештава најближу ватрогасну јединицу надлежног органа као и одговорна лица наручиоца о избијању пожара и приступа гашењу почетног пожара

- користи расположиве системе техничке заштите и одржава сталну везу са контролним центром пружаоца услуга.
- подноси кривичне и друге одговарајуће пријаве надлежним државним органима против лица која су отуђила или оштетила имовину која се штити
- прикупља податке у циљу откривања и сузбијања крађа робе широке потрошње, нафте, нафтиних деривата и друге штићене имовине која је предата наручиоцу на превоз и чување у станицама, ранжирним станицама и дуж трасе кретања транспорта робе и о томе благовремено обавештава полицију и друге надлежне органе

Извршиоци који обављају послове физичког обезбеђења лица и имовине у Предузећу, могу да употребе физичку снагу у обављању својих послова обезбеђења само ако на други начин не могу одбити:

- истовремени нескривљени противправни напад којим се угрожава његов живот или живот лица у Предузећу
- истовремено нескривљени противправни напад усмерен на уништење, оштећење или отуђење имовине Предузећа.

Извршиоци на пословима обезбеђења морају пре употребе физичке снаге, да упозоре лица да ће против њих употребити физичку снагу, осим ако би тиме довео у опасност себе или другог.

Употреба физичке снаге мора бити сразмерна нападу који се одбија и бити обустављена након престанка напада. Ако је у односу на околности дозвољено применити више мера, дужан је применити најпре ону која лицу најмање штети. За време вршења послова физичког обезбеђења, Извршиоци на пословима обезбеђења смеју поступати само по овлашћењима на начин који је утврђен Законом о приватном обезбеђењу (даље: ЗОПО) и прописима за спровођење закона, тако да извршење задатака постиже са најмањим штетним последицама.

Примена мера мора бити сразмерна законитом циљу њихове употребе и извршена на начин којим се не вређа достојанство, углед, част или друго загарантовано људско право. Приликом примене мера нико не сме бити подвргнут мучењу, нечовечном или понижавајућем поступању.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно лиценцу за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“ бр. 104/13 и 42/15).

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку јавне набавке, мора испунити и додатне услове за учешће у поступку набавке дефинисане чл.76 ст.2 Закона и то:

1.2.1. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом

- Да понуђач има **минимално 150** запослених у радном односу (на неодређено или одређено време или да су ангажовани уговором о привременим и повременим пословима) на пословима физичко - техничког обезбеђења, што је неопходно (законски минимум) за двадесетчетворочасовну покривеност за захтевани број извршилаца према локацијама наведеним у прилогу I модела уговора.
- **Сви запослени, морају поседовати лиценцу у складу са Законом о приватном обезбеђењу, као и стручни испит из противпожарне заштите.**
- Потребно је да понуђач поред 10 радно ангажованих, има и лице са лиценцом за процену ризика (49а Закона о ванредним ситуацијама-Сл. Гласник РС бр. 111/09.92/11, 93/12), као и да понуђач има лице са лиценцом за процену ризика у заштити лица, имовине и пословања (члан 111. Став 1, тачка 1 Закона о приватном обезбеђењу „Сл. Гласник РС“ бр. 1043/2013 и 42/2015)".

Доказ:

- Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потписана и оверена од стране одговорног лица понуђача.
- Фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М или МА), којом се потврђује да су запослени радници, запослени код понуђача;
- Фотокопија лиценци за службенике обезбеђења;
- Фотокопија доказа о положеном стручном испиту из противпожарне заштите
- Извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку из кога се види да су плаћени порези и доприноси за све запослене код Понуђача, за месец за који су понуђачи у законској обавези да изврше плаћање пореза и доприноса;
- Копија лиценце издата од стране МУП за лице са лиценцом за процену ризика,
- Копија лиценце издате од МУП за лице са лиценцом за процену ризика у заштити лица, имовине и пословања,

1.2.2. Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом

- Да понуђач поседује (у власништву, лизинг, закуп) минимум 6 патролних возила.

Доказ:

- Понуђач доставља очитане податке са чипа – читача важеће саобраћајне дозволе за свако возило појединачно и копију полисе осигурања из које се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила поред наведеног доставити и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу или уговор о коришћењу возила и сл. у форми копије)
- Да понуђач поседује контролни центар и техничке могућности за вршење даљинског видео надзора у реалном времену.

Доказ:

Изјава Понуђача о поседовању контролног центра који поседује техничке могућности за вршење даљинског видео надзора у реалном времену, достављена на меморандуму, са тачном адресом контролног центра. као и доказ о поседовању пословног простора на коме се налази контролни центар – Уговор о закупу, купопродајни уговор, Извод из листа непокретности.

- Да су службеници обезбеђења униформисани у складу са одредбама Правилника о боји и саставним деловима униформе службеника обезбеђења („Службени гласник РС“ број 4/2015)

Доказ:

Правилник о изгледу униформе службеника обезбеђења и изгледу знака код понуђача, у виду неоверене фотокопије.

- Да, поседује минимум 25 комплета/сетова уређаја за електронску евиденцију и контролу обилазака;

Доказ:

Фотокопија пописне листе или уговор или рачун о куповини из кога се може недвосмислено утврдити поседовање комплета/сетова уређаја за електронску евиденцију и контролу обилазака

- да понуђач поседује радио везу на територији Републике Србије и то најмање 2 репетитора и најмање 26 ручних радио станица (ПР или МЛ) са техничким прегледом;

Доказ:

Копија потврде РАТЕЛ-а о важности дозвола за радио станице у којој је исказан податак о броју репетитора и радио станица са техничким прегледом.

1.2.2. Да понуђач располаже довољним пословним капацитетом

- Да је понуђач у претходне три године пре истека рока за подношење понуда успешно извршио услуге које су предмет јавне набавке у минималном износу од 200.000.000,00 динара без ПДВ од чега је у износу од најмање 120.000.000,00 динара без ПДВ-а пружано референтним наручиоцима који се у смислу Одлуке о одређивању великих техничких система од значаја за одбрану, (Службени гласник РС бр. 41 од 16.04.2014), сматрају великим техничким системом од значаја за одбрану земље;

Доказ:

1. Референтна листа
2. Потврда референтног наручиоца

- Да понуђач поседује важећу полису осигурања од опште и професионалне одговорности важећу на дан отварања понуда са минималним износом покрића осигурања (лимитом одговорности), од најмање 100.000.000,00 динара по штетном догађају и укупно (агрегатно), за неограничен број штетних догађаја, с тим да је изабрани понуђач је обавезан да обезбеди важећу полису осигурања све време трајања уговора

Доказ:

Фотокопија полисе оверена код нотара

- Да понуђач у пословању примењује међународне стандарде и да поседује важећи сертификат о испуњености захтева стандарда:

а) ISO 9001:2015 или одговарајући (систем менаџмента квалитетом);

б) ISO 14001:2015 или одговарајући (систем менаџмента заштитом животне средине);

в) OHSAS 18001:2007 или одговарајући (систем управљања заштитом и безбедношћу на раду);

г) SRPS A.L2.002:2015 за област физичка заштита објеката и менаџмент из контролног центра.

д) ISO 27001:2014 или одговарајући (систем менаџмента безбедношћу информација)

Доказ

- Фотокопија сертификата. Сертификати морају бити издати од стране домаћег или међународно признатих сертификационих тела и важећи на дан отварања понуда. Поред копије сертификата доставити и фотокопију акредитације, односно обима акредитације из кога се види да је сертификационо тело акредитовано за вршење сертификације.
- Поред фотокопије сертификата доставити и Извештај о контролисању којим се доказује да понуђач поседује одличан квалитет услуга према захтевима Националног стандарда за услуге приватног обезбеђења СРПС А.Л2.002/2015

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач испуњеност обавезних услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) , доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача)** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да

испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом, и то:

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем или
- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Наручилац је дужан да од понуђача чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, а пре доношења одлуке о додели уговора, захтева да достави на увид доказе (оригиналне или оверене фотокопије) прописане Законом о јавним набавкама за доказивање испуњености обавезних услова и додатних услова. Рок за достављање је не краћи од 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних услова из члана 76 за учешће у поступку јавне набавке** Понуђач **доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача)** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом и прилагањем на увид тражених доказа у виду неоверене фотокопије

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да изврши доставу Лиценце за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“ бр. 104/13 и 42/15), у виду неоверене фотокопије оригинала, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију

доказа у примереном року (који не може бити краћи од 5 дана) који одреди наручилац.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Позив за подношење понуда објављен је на српском .

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: "Србија Карго" а.д. Београд - Центар за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина 6, 11000 Београд, са назнаком: „Понуда за набавку услуга: „ Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара „, набавка бр. ЈНОП/2 - НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.06.2019. година до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- **Образац понуде – (Поглавље VI)**, Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**Поглавље VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или

група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац структуре цене - (Поглавље VIII)**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

- **Образац трошкова понуде**, може да достави понуђач (**Поглавље IX**)

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац трошкова припреме понуде сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

- **Доказе (члан 77.)** којима понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- **Изјаву о независној понуди - (Поглавље X)**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. закона (Поглавље XI)**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде – као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

- **Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе издавања банкарске гаранције за добро извршење посла**

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће по потписивању уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.
Модел писма о намерама (*Поглавље XVI*).

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора (*Поглавље VII*).

- Попуњена **Изјава о неопходном кадровском капацитету** (*Поглавље XII*)
- Попуњена **Изјава о неопходном техничком капацитету** (*Поглавље XIII*)

3. ПАРТИЈЕ:

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантам наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: "СРБИЈА КАРГО" а.д. Београд - Центар за набавке и централна стоваришта ул. Немањина 6, 11000 Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за набавку услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара набавка бр. ЈНОП/2 – не отварати**” или

„**Допуна понуде за набавку услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара набавка бр. ЈНОП /2 – не отварати**” или

„**Опозив понуде за набавку услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара бр. ЈНОП/ 2 – не отварати**” или

„**Измена и допуна понуде за набавку услуга: Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП/ 2 – не отварати**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Поглавље VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**Поглавље VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Начин плаћања је безготовинско плаћање. Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС” бр. 119/2012).

Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у року краћем од 45 дана, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуда важи минимално 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди изразити у динарима.

У обрасцу понуде вредности исказати у нето износу без урачунатог ПДВ, посебно исказати износ ПДВа, и укупну вредност понуде са ПДВом.

У Обрасцу структуре цене, цене исказати по јединици мере без ПДВа, укупно без ПДВа и укупно са ПДВом.

Цене морају бити јасно и читко уписане. Цене су фиксне за све време трајања уговора. Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији пружања услуге..

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија – Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде – као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са

седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

Понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, у тренутку потписивања уговора биће дужан да достави наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза, банкарску гаранцију, и то:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Пружалац услуге може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења пружаоцу услуге пре истека рока важења исте.

(Модел банкарске гаранције: Поглавље XVI)

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: “Србија Карго” а.д. Београд - Центар за набавке и централна стоваришта, ул. Немањина 6, 11000 Београд, или путем електронске поште на e-mail

nabavke.kargo@srbrail.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **јавна набавка бр. ЈНОП/2** ”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: „**Најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је у понуди навео дужи рок плаћања. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих

прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву уколико понуђач буде изменио или преправљао услове из конкурсне документације (услове плаћања, испоруке, важења понуде и сл.) или буде додавао документе или појашњења (осим документа који се односи на комерцијалне попусте) који се не захтевају у конкурсној документацији.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу на адреси : "Србија Карго" а.д. Београд - Сектор за набавке и стоваришне послове, улица Немањина 6, 11000 Београд, Република Србија, или донети лично у писарницу предузећа, соба 119, на истој адреси (улаз из Бирчанинове), а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

О поднетом захтеву за заштиту права, Наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права: из Републике Србије – Уплате таксе из Републике Србије и из иностранства – Уплата таксе из иностранства: се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>).

Уплату таксе за подношење захтева за заштиту права извршити:

- на број жири рачуна: 840-30678845-06 ,
- шифра плаћања : 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос)
- позив на број : број или ознака предметне јавне набавке ,
- сврха уплате : такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке
- корисник : буџет Републике Србије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

23. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити 13.06.2019 године у 11 часова, у просторијама наручиоца у Београду, ул.Немањина 533 а III спрат.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћје мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр..... од за набавку услуга : **Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара – ЈНОП/2**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Правно лице разврстано по величини: -микро -мало -средње -велико	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ:

- Укупна понуђена цена износи без ПДВ-а (дин.)
- Износ ПДВ-а
- Укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи
- Рок плаћања дана од дана настанка ДПО. Даном настанка ДПО сматра се дан када обе уговорне стране потпишу Извештај о пруженој услузи.
- Место извршења услуге: Према местима - локацијама из Прилога 1
- Рок важења понуде: дана (минимум 90 дана) од дана отварања понуде.
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

*Напомена: У цену су урачунати сви трошкови за реализацију предметне набавке

Датум

М. П.

Понуђач

.....

.....

VII МОДЕЛ УГОВОРА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

**Акционарско друштво за железнички превоз робе
„Србија Карго“, Београд 11000 Београд, Немањина 6
(у даљем тексту : Наручилац)**

и

.....
(у даљем тексту : Пружалац услуга)

Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго“ Београд (у даљем тексту: **Наручилац**), са седиштем у Београду улица Немањина број 6, матични број: 21127116, ПИБ:109108446, које заступа в.д. генералног директора **Душан Гарибовић, дипл. економиста** са једне стране:

и

_____ са седиштем у _____, Република Србија, улица _____, матични број: _____, ПИБ: _____, (у даљем тексту: **Пружалац услуга**), које заступа директор _____, са друге стране

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИМОВИНЕ

Предмет уговора Члан 1.

Предмет Уговора су услуге физичко техничког обезбеђења (штићени објекти), заштите од пожара и то : робе, објеката, покретних ствари и имовине, како оне чији је власник „Србија Карго“, тако и оне имовине чији је држалац.

Услуга физичко техничког обезбеђења и заштите од пожара подразумева заштиту ствари (штићени објекти) одређених првим ставом овог члана и то како оних стационараних тако и оних и у покрету дуж трасе кретања теретних возова (у даљем тексту услуга), а у свему у складу са захтевима из конкурсне документације Наручиоца, прихваћене понуде Пружаоца услуга број:

Саставни део Уговора чини и понуда Пружаоца услуга и прилог I уговора.

Вредност и трајање уговора Члан 2.

Овај уговор се закључује до утрошка новчаних средстава (утрошка укупне вредности уговора) предвиђених овим чланом, а најкасније на период од једне године.

Укупна вредност Уговора без ПДВ-а износи: динара.

Вредност ПДВ-а износи: динара.

Укупна вредност Уговора са ПДВ-ом износи: динара.

Цена Члан 3.

Уговорена јединична цена по радном часу извршиоца за пружање услуге Физичко - техничко обезбеђења објеката и имовине и заштите од пожара је фиксна за све време трајања уговора и износи за :

- Стационарно обезбеђење објеката дин /часу
- Мобилно интервентну пратњу дин /часу

У јединичну цену из става 1 урачунати су сви трошкови које Пружалац услуга има у вези са извршењем предмета Уговора, у складу са задатком.

Услови плаћања

Члан 4.

Наручилац услуга ће услуге из члана 1. овог Уговора, Пружаоцу услуга плаћати на месечном нивоу на основу Извештаја о извршеним услугама коју сачињава Пружалац услуга у року до 45 дана од пријема испостављене фактуре Пружаоца услуга.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније до 10-ог у текућем месецу испостави Наручиоцу фактуру за извршене услуге у претходном месецу.

Пружалац услуге се обавезује да води ажурно књигу примопредаје смена 24 часа дневно.

Овлашћено лице наручиоца услуге је дужно да на крају сваког месеца књигу примопредаје смене овери својим потписом или на исту истакне примедбу.

Пружалац услуга се обавезује да уз фактуру Наручиоцу услуга достави месечни извештај о извршеним услугама, са спецификацијом обављених услуга, а на које ће овлашћено лице Наручиоца услуга дати сагласност, чиме се потврђује да је услуга извршена.

Испостављене фактуре контролише и оверава овлашћено лице Наручиоца услуга.

Обавеза Наручиоца

Члан 5.

Наручилац услуга се обавезује:

- Да омогући приступ Пружаоцу услуге у свим деловима штићених објеката и простора који се штите по овом уговору,
- Да Пружаоцу услуга писаним путем достави све потребне податке, информације и обавештења о штићеним објектима и просторима и чл. 1. Овог уговора, који су неопходни за предузимање одговарајућих безбедоносних мера,
- Да без одлагања писаним путем обавести Пружаоца услуга о свим евентуалним законским дужностима, забранама и кроз или мерама наложеним од стране инспекцијских органа значајних за процену ризика и спровођење безбедоносних мера,
- Да пружаоцу услуга, најкасније у року од 3 дана од закључења овог уговора преда у писаном или електронском облику одговарајућа правила понашања односно правила о кућном реду која су важећа за штићене објекте и просторе из чл. 1. Овог уговора, након чега се Пружалац услуга обавезује да обезбеди примену наведених правила од стране својих службеника ангажованих на обезбеђењу штићених објеката и простора.
- Да у случају подношења Пружаоцу услуга захтева за замену појединог службеника обезбеђења, у захтеву детаљно наведе све примедбе на рад тог службеника и доставу сву документацију и доказе о пропустима, који ће омогућити пружаоцу услге да спроведе поступак поводом извршене повреде радне обавезе у складу са Законом о раду.
- Наручилац услуга је дужан да обезбеди услове за несметан рад Пружаоцу услуга а у складу са просторним капацитетима и могућностима.

Члан 6.

Наручилац услуге је дужан да у извршавању своје обавезе поступа са пажњом доброг привредника

Пружалац услуге је дужан да у извршавању своје обавезе из своје професионалне делатности поступа са повећаном пажњом према правилима струке и обичајима у складу са пажњом доброг стручњака.

Обавзе Пружаоца услуге Члан 7.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу услуга пружа безбедоносна решења, односно да обезбеђујештићене објекте који су описани у чл. 1. става 1. Овог уговора. Пружање безбедоносних решења из става првог овог члана подразумева:

- Вршење физичко техничке заштите робе, као и заштите од пожара објеката, покретних ствари и имовине, и то како оне чији је власник „Србија Карго,, тако и оне имовине чији је држалац и то личним присуством и непосредним активностима службеника обезбеђења Пружаоца услуге наштићеним објектима и унутар границаштићених простора.
- Дежурство Пружаоца услуга у уговореном временоском периоду
- Обиласциштићених објеката иштићених простора,
- Заштиташтићених објеката иштићених простора од евентуалних напада и угрожавања,

Пружалац услуге се обавезује да за пружање услуге по овом уговору ангажује службенике обезбеђења са одговарајућом обуком, вештинама, психофизичком способношћу, у складу са најбољим стандардима струке, као и да таква лица поштују примену правила понашања односно правила о кућном реду која су важећа заштићене објекте и просторе из чл. 1. Става 1. Овог уговора.

Наручилац услуге се обавезује да замени сваког појединог службеника обезбеђења, на оправдани писани и образложени захтев Наручиоца услуга у року од 72 сата од пријема захтева.

Пружалац услуга се обавезује да ће уговорену услугу вршити према налогу и захтевима Наручиоца услуга, а у складу са законским прописима, и општима актима Наручиоца услуга и другим актима који регулишу ову врсту послова.

Пружалац услуга се обавезује да ће за пружање услуге из члана 1. овог Уговора распоредити своје запослене који испуњавају услове прописане позитивним законским и другим прописима за ову врсту послова, а да ће најмање 5 (пет) пута недељно вршити контролу над радом својих запослених. Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу услуга на његов писани захтев достави све податке односно акта о испуњености прописаних услова за обављање послова запослених.

За потребе извршења услуге из члана 1. овог Уговора, Пружалац услуга је дужан да обезбеди одговарајуће техничке услове за обављање предметних услуга.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу доставља редовне месечне извештаје о извршеним услугама физичко техничког обезбеђења имовине, а у случају ванредних догађаја оштећења имовине Наручиоца извести у најкраћем року а не дужем од 24 сата.

У прилогу I. уговора наведена су места-локације у којима је неопходно 24-часовно присуство службеника обезбеђења, са предвиђеним бројем извршилаца за период важења Уговора.

Поред стационарног обезбеђења у спецификацији су наведена и места у којима су мобилни интервентни тимови неопходни да 24 часа обезбеђују имовину.

Наручилац услуга задржава право одступања од датих података у спецификацији, у складу са својим потребама, с тим да укупна вредност услуга које ће се пружати у периоду важења овог Уговора не може прећи укупно уговорену вредност, из члана 2. овог Уговора.

Члан 8.

Уколико Наручилац услуга уочи било какву неправилност у пружању предметних услуга као и било какве недостатке и околности које могу угрозити безбедност односноштићене објекте, имовине и лица, дужан је у што краћем року о томе усмено, а потом и писаним путем обавести Пружаоца услуга.

По пријему обавештења Пружалац услуга је дужан да одмах предузме неопходне мере за отклањање уочених неправилности односно недостатака, као и да о предузетим мерама у што краћем року а не дужим од 24 сата усмено, а потом и писаним путем обавести овлашћено лице Наручиоца услуга.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да у кризним ситуацијама Пружалац услуге може уз писану сагласност Наручиоца услуге повећати број ангажованих службеника обезбеђења у односу на број извршилаца ради постизања максималне сигурности и безбедностиштићених објекта за који се обавезао уговором.

Члан 10.

Сву одговорност и ризик противправног оштећења, уништења, отуђења, нестанка и губиткаштићеног објекта или оштећења имовине као последице пожара падају на терет пружаоца услуге од момента преузимања воза од стране иностране железничке управе или комитента (односно од техничко-комерцијалног прегледа) и траје све до предаје истог воза наредној иностраној железничкој управи или комитенту (а након извршеног техничко-комерцијалног прегледа)

Пружалац услуге је одговоран за све ризике из става један овог члана током трајања пружања услуге обезбеђења и на стационарним објектима за све време трајања уговора, иако нема елемент против правности (објекти који нису поседнути од стране „Србија Карго“ ад.)

Пружалац услуге одговара за сву штету која настане наштићеним објектима (одређеним у чл. 1 став. 1.) услед пртивправног оштећења, уништења, отуђења, нестанка и губитка или оштећења имовине као последице пожара.

Обавеза накнаде штете сматра се доспелом од тренутка настанка штете.

Пружалац услуге се ослобађа одговорности од накнаде штете уколико је иста настала икључиво као последица више силе.

Постојање штете утврђује Наручилац услуге у складу са домаћим и међународним прописима из области превоза робе као и области техничке исправности возних средстава, односно на основу пријаве Надлежном државном органу од стране Наручиоца или комитента.

Висину настале штете одређује Комисија (коју ће формирати стручне службе Наручица и Пружаоца услуга) или стручно лице које заједно Наручилац и Пружалац услуга ангажују о трошку Пружаоца услуга у случају штете на стационарним објектима, возним средствима.

Висну штете у осталим случајевима одређује комитент, инострани, домаћи власник кола на основу рекламације односно захтева за накнаду штете.

Наручилац услуге ће износ фактуре за извршену услугу по овом уговору умањити максимално за износ у висини причињене штете коју је одредила Комисија или заједнички одабрано стручно лице, односно лица одређена у ставу 7. Овог члана.

За случај да је износ причињене штете већи од износа фактуре за извршену услугу по овом уговору, Наручилац ће разлику наплатити активирањем банкарске гаранције за добро извршење посла или наплатом осигурања преко важеће полисе осигурања од опште и професионалне одговорности.

Финансијско обезбеђење уговорних обавеза

Члан 11.

Пружалац услуге је у обавези да приликом потписивања уговора Наручиоцу достави: **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и у случају неизвршења или стручно неправилног извршења пружања услуга безбедоносних решења.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Пружалац услуге може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења пружаоцу услуге пре истека рока важења исте.

Давалац услуга је дужан да за све време трајања овог Уговора обезбеди важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла, као и Полису осигурања одговорности из делатности чију копију је доставио уз понуду, као и да обезбеди континуитет осигурања у случају промене осигуравача или истека осигурања по полиси чију копију је доставио уз понуду.

Члан 12.

За случај да Пружалац услуга делимично или у потпуности не испуњава своје уговорне обавезе, Наручилац услуга има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла из Члана 11. овог Уговора.

Раскид уговора

Члан 13.

Уговор престаје да важи и пре истека рока на који је закључен, у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна у писаној форми,
- једностраним раскидом било које уговорне стране, уколико друга уговорна страна не испуњава или делимично испуњава своје обавезе предвиђене Уговором,
- једностраним раскидом од стране Наручиоцу услуга у случају престанка потребе за даљим вршењем услуга, као и у другим случајевима без навођења разлога и без обавезе Наручиоцу услуга да Пружаоцу услуга накнади трошкове које је имао у вези са закључењем овог Уговора,
- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

Виша сила Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно одговорности за неизвршење обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Пружалац услуге мора да достави документ надлежног државног органа из ког се види време и место настанка трајања и престанка више силе, последице које је иста изазвала време откалњања више силе и узрок настанка више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза или услед техничких кварова и непланираних ремонта рафинерија и нафтовода.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телефаксом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Пружаоца, стране ће настојати да исти реше мирним путем, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора Члан 16.

У случају потребе Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чл. 115 ЗЈН, повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, с тим да укупно повећање не може бити веће од вредности прописане у ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124 12, 14 15 и 68 15), о чему ће Наручилац и Пружалац услуга закључити одговарајући Анекс. Измена и допуна Уговора не односи се на јединичне цене, које морају бити фиксне током важења Уговора.

Остале измене и допуне Уговора вршиће се писаним путем.

Члан 17.

Уколико нека одредба овог уговора постане ништава или неприменљива остале одредбе овог уговора биће и даље пуноважне.

Уместо неважеће одредбе или неприменљиве у циљу допуне примениће се намера и воља уговарача из овог уговора у складу са његовом природом и сврхом.

Стране у овом уговору су сагласне да је циљ закључења овог уговра потпуна заштита штићених објеката одређених у чл. 1. став. 1. овог уговора од свих видова противправних радњи.

**Пословна тајна
Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да овај Уговор представља пословну тајну и да се исти не може давати трећим лицима на увид осим на захтев надлежног државног органа. Уговорне стране су сагласне да у било ком случају раскида овог Уговора неће користити или откривати било коју информацију или податак који је друга уговорна страна дала ради спровођења овог уговора.

**Остале одредбе
Члан 19.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима и све друге важеће одредбе у Републици Србији.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања а примењује се даном издавања гаранције за добро извршење посла.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**за ПРУЖАОЦА УСЛУГА
Директор**

.....

**за НАРУЧИОЦА
„Србија Карго“, а.д. Београд
в.д. генералног директора
Душан Гарибовић, дипл. економиста**

.....

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.број	Врста физичко техничког обезбеђења	Број извршилаца за покривеност локације од 24 часа	Укупан број радних часова за 30 дана	Јединична цена у РСД без ПДВ-а по радном часу извршиоца	Укупна цена за 30 дана без ПДВ-а	Укупна цена за 30 дана са ПДВ-ом
1.	Стационарно обезбеђење објеката и заштита од пожара	21				
2.	Мобилно- интервентна пратња имовине дуж трасе кретања теретних возова	8				
УКУПНО			.			

Укупна цена (вредност) без ПДВа на месечном нивоу

ПДВ износи

Укупна цена (вредност) са ПДВ ом

Укупна цена (вредност) без ПДВа за 12 месеци

ПДВ износи

Укупна цена (вредност) са ПДВ ом за 12 месеци

У **Потпис овлашћеног лица**

Дана **МП**

Напомена:

Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији пружања услуге.

Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,,

(Назив Понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке услуге Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП/2 набавка поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА О ЈН
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [у поступку јавне набавке – набавка услуге: **Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП/2** (стационарне и у покрету дуж трасе кретања теретних возова), у отвореном поступку, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1 тачка 2 Закона о приватном обезбеђењу.
- 6) Да испуњава све додатне наведене услове.

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 ЗЈН, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуге **Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП/2** у отвореном поступку, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине, као и да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕОПХОДНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Наручилац захтева, а понуђач изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да у моменту подношења понуде има у радном односу на неодређено време или радно ангажовано по неком од Законом предвиђених основа, неопходан број извршилаца за двадесетчетворочасовну покривеност свих наведених локација и мобилних тимова (минимално 150 извршиоца).

Изјава се односи на поступак јавне набавке Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП 2 , а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

у _____

За понуђача:

Дана _____

М.П.

XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

У својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив понуђача, односно члана групе понуђача)

располаже довољним техничким капацитетом у складу са захтевима из конкурсне документације у поступку јавне набавке услуга **Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара ЈНОП/2**, Наручиоца: „Србија Карго“ а.д. Београд.

У _____ дана _____ 2019.год.

- Доказ у прилогу

XV МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

(доставља се уз Понуду, на меморандуму банке)

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ УЗ ПОНУДУ БР _____

Датум:...

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Тендер гаранција на позив према URDG 758

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Србија Карго“ а.д. Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Обавештени смо да је
(у даљем тексту Налогодавац) одговарајући на Ваш позив за учешће на тендеру бр. од за испоруку – изградњу (опис услуге или услуге), поднео Вама своју понуду бр. од
- **Износ гаранције у валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:**
Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убади адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** (убацити датум истека или описати догађај истека)
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво и безусловно обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи:

1. Ако Понуђач пре него што буде изабран:
 - Повуче своју понуду у току периода важности понуде који је дефинисан од стране Понуђача у обрасцу понуде или
 - Одбије да прихвати корекцију рачунских грешака у цени понуде.
2. Ако Понуђач пошто буде обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца у току периода важности понуде:
 - Пропусти или одбије да потпише образац уговорног споразума када то од њега буде тражено или
 - Пропусти или одбије да изда гаранције из уговора у складу са конкурсном документацијом.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ИСС Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(потпис)

.....

(функција)

.....

(функција)

М.П.

XVI МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

Г А Р А Н Ц И Ј А

за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Гаранција за добро извршење посла на позив према URDG 758

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Србија Карго“ а.д. Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску Гаранцију за добро извршење посла.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:**
Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво и безусловно обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Налогодавац прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ИСС Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(потпис)

.....
(функција)

М.П.

XVII ПИСМО О НАМЕРАМА

За јавну набавку услуга:

Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара бр.ЈНОП/2

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента _____ - **набавка бр. ЈНОП/2**, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно из(уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи Уговор са „Србија Карго“ а.д. Београд, а везано за јавну набавку: **Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара** вршење набавке у целости у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а, а максимално до _____ динара

(словима: _____)

У

За банку

Дана

.....

М.П.

XVIII ПРЕГЛЕД ДОСТАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За оцену испуњености услова за набавку услуга : **Обезбеђење објеката и имовине и заштите од пожара у отвореном поступку** - набавка бр. ЈНОП/ 2

Образац	Документација	Достављено
VI	Образац понуде	да – не
VII	Модел уговора	да – не
VIII	Образац структуре цене	да – не
IX	Образац трошкова припреме понуде	да – не
X	Образац изјаве о независној понуди	да – не
XI	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН	да – не
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2.	да – не
XIII	Образац изјаве о испуњености кадровског капацитета	да – не
XIV	Образац изјаве о испуњености техничког капацитета, са доказима у прилогу	да – не
XV	Модел банкарске гаранције за озбиљност понуде	да – не
XVI	Модел банкарске гаранције за добро извршење посла	да – не
XVII	Писмо о намерама пословне банке о спремности издавања банкарске гаранције добро извршење посла	да – не
XVIII	Преглед достављене документације	да – не

Напомена:

1. Понуђач слаже документацију у понуди по редоследу из горње табеле
2. Понуђач заокружује шта је достављено од документације.

Датум

.....

М.П.

Понуђач

.....

ПРИЛОГ 1 УГОВОРА

Сви извршиоци на пословима обезбеђења морају пре распоређивања на на дужност бити упознати са посебним мерама заштите на раду које се обезбеђују код железничких транспортних организација. Након упознавања са правилима обавезни су да потпишу изјаву да су са мерама упознати.

Ред Бр.	СЕКЦИЈА /ОЈ	Адреса	Имовина која се обезбеђује	Напомена/бр.извршиоца
1.	Секција за СТ Нови Сад	Васе Стајића бр. 2 контакт: Жељко Тадић моб: 064/845-2631	Станица Нови Сад ранжирна - локотеретни парк	24 сата дежурство/ 1 извршиоц
2.	ОЈ за СТ Суботица	Босе Миличевић бр. 8 контакт: Марија Аранчић моб: 064/828-9613	Станица Суботица Путничка и Станица Суботица теретна	24 сата дежурство/ 2 извршиоца
3.	Секција за СТ Београд	Лоле Рибара 2/5 Железник контакт: Милета Николић моб:064/810-6839	Станица Београд ранжирна	24 сата дежурство/ 2 извршиоца
4.	ОЈ за СТ Рума	Железничка бб контакт: Бранислав Стринић моб: 062/851-7719	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
5.	ОЈ за СТ Пожаревац	Лапово Гаврила Принципа 10 контакт: Срђан Манић моб: 064/845-2308	Станица Лапово ранжирна	24 сата дежурство/ 1 извршиоц
6.	Секција за СТ Панчево	Трг Мученика бр. 1 контакт: Марија Ћулафић моб: 064/845-4668	Станица Панчево главна/	24 сата дежурство/ 1 извршиоц у станици +1 у рафинерији
7.	Секција за СТ Ужице	Хероја Луне бр. 8 контакт: Михајло Нешковић моб: 064/845-2614	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
8.	ОЈ за СТ Краљево	Хајдук Вељкова бр. 66 контакт: Мирослав Ћирић моб: 064/845-2337	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
9.	Секција за СТ Ниш	Сарајевска бр. 22 контакт: Мирољуб Радивојевић моб: 064/845-2309	Станица Црвени Крст, Станица Ниш ранжирна, Станица Прешево, Станица Димитровград	24 сата дежурство/ 4 извршиоца
10.	ОЈ за СТ Зајечар	Булевар Зорана Ћинђића бб контакт: Јасмина Јовановић моб: 064/828-9687	Нема потребе за обезбеђењем	Без извршиоца
				Укупно 12

**ЗОП и Обезбеђење објеката и имовине (број извршилаца)
Сектор ЗОВС**

Објекат (радионица)	Број извршилаца (24 часа)
Макиш	2 извршиоца - ватрогасац чувар
Велика Плана	1 извршилац - ватрогасац чувар
Пожега	1 извршилац - ватрогасац чувар
Краљево	1 извршилац - ватрогасац чувар
Ниш	2 извршиоца - ватрогасац чувар
Нови Сад	1 извршилац - ватрогасац чувар
Суботица	1 извршилац - ватрогасац чувар
Рума	1 извршилац - ватрогасац чувар
УКУПНО	9 ЧУВАРА ВАТРОГАСАЦА

**Локације деловања интервентних тимова за Обезбеђење објеката и имовине и
заштите од пожара дуж трасе кретања теретних возова**

Редни број	Место - локација	Број тимова	Број извршилаца за покривеност локације од 24 часа
1	Београд (Панчево)	1	2
2	Панчево - Пожега	1	2
3	Ниш	1	2
4	Суботица	1	2
Укупно мобилних-интервентних службеника обезбеђења		4	8

Број извршилаца -службеника обезбеђења	Број извршилаца за покривеност локације од 24 часа
Број стационарних извршилаца	21
Број извршилаца за интервентно деловање	8
Укупан број извршилаца за покривеност локације од 24 часа	29

ОПИС УСЛУГА

Предметна услуга обухвата услуге физичко – техничког обезбеђења објеката и имовине, услуге пратње транспорта робе дуж трасе кретања теретних возова на појединим деоницама по потреби, која ће се вршити у периоду од најдуже једне године од закључења уговора о јавној набавци, односно до утрошка укупне вредности уговора.

- Врста и обим услуга:

Услуге физичко техничког обезбеђења објеката и имовине као и обезбеђење и пратња транспорта робе.

- Услуга се врши:

Стационарним обезбеђењем објекта или простора, физичком пратњом имовине у покрету дуж одређене трасе кретања теретних возова по потреби и обезбеђењем и пратњом транспорта робе, патролном делатношћу, употребом мобилних екипа на појединим локацијама где се процени потреба за појачаним присуством физичког обезбеђења у одређеном времену, контролом улаза и излаза лица и возила, контролом уношења и изношења материјалних средстава, спречавање приступа неовлашћеним лицима, прикупљањем обавештења која су од интереса за заштиту имовине која се обезбеђује, спречавањем, откривањем и сузбијањем кривичних дела на штету имовине која се обезбеђује, као и остале услуге заштите по захтеву наручиоца.

- Опис услуга:

Заштита запослених и посетилаца у објекту; заштита материјалних добара (објекта и имовине, обезбеђење и пратња транспорта робе); чување пословних и безбедносних информација, унапређење система физичко техничке заштите објеката и имовине.

- Начин остваривања услуга:

- Физичко – техничко обезбеђење објеката и имовине (стационарне и у покрету дуж трасе кретања теретних возова), обезбеђењем и пратњом транспорта робе - контрола приступа штићеном објекту, простору и на појединим тачкама трасе транспорта робе опсервацијом, употребом техничких средстава заштите и патролирањем,
- контрола улаза и излаза лица и возила штићеном објекту,
- контрола уношења и изношења материјалних средстава,
- спречавање неовлашћеног приступа штићеном објекту, простору или имовини
- откривање, спречавање и пријављивање извршења кривичних дела
- обезбеђење лица места догађаја до доласка хитних служби и обавештавање овлашћених представника Наручиоца услуга
- благовремена размена пословних информација и координација употребе мобилних тимова у договору са Наручиоцем услуга
- предлагање мера и радњи за унапређење система физичко техничке заштите лица, имовине и пословања за потребе Наручиоца услуге
- одржавање реда у објекту и штићеном простору на основу овлашћења из интерног Протокола Наручиоца услуге;
- обављање и других послова у области детективске делатности по захтеву Наручиоца услуге
- услуга се врши без ношења ватреног оружја.
- Место стационарног извршења услуге је према спецификацији локација (прилог 1)
- Место мобилног извршења услуге је према спецификацији локација (прилог 1).

- Основни задатак службеника обезбеђења је да:

- врши редовне обиласке штићеног објекта и простора у циљу заштите лица и имовине
- врши контролу стања безбедности штићених објеката и имовине и спречава отуђивање или штећење имовине
- контрола улаза и излаза запослених, странака и возила
- контрола уношења и изношења материјалних средстава из објеката, круга и простора наручиоца услуга
- спречавања приступа неовлашћеним лицима објектима, постројењима и другој имовини наручиоца услуга.
- спречава нарушавање правила понашања у штићеним објектима и простору

- професионално интервенише у случају инцидентних ситуација и позива хитне службе уколико у објекту или простору који обезбеђује затекне лице у извршењу кривичног дела, примењује овлашћења у складу са посебним законом и обавештава полицију, контролни центар и овлашћеног представника Наручиоца услуге, изврши задржавање лица која су затечена у вршењу кривичних дела и обавештавање надлежних органа наручиоца услуга и МУП-а.
- предузимање мера да би се сачували трагови извршених кривичних дела
- обавља и друге послове у домену безбедности а у складу са посебним законом, по захтеву Наручиоца услуге
- обавештава најближу ватрогасну јединицу надлежног органа као и одговорна лица наручиоца о избијању пожара и приступа гашењу почетног пожара
- користи расположиве системе техничке заштите и одржава сталну везу са контролним центром пружаоца услуга.
- подноси кривичне и друге одговарајуће пријаве надлежним државним органима против лица која су отуђила или оштетила имовину која се штити
- прикупља податке у циљу откривања и сузбијања крађа робе широке потрошње, нафте, нафтиних деривата и друге штићене имовине која је предата наручиоцу на превоз и чување у станицама, ранжирним станицама и дуж трасе кретања транспорта робе и о томе благовремено обавештава полицију и друге надлежне органе

Извршиоци који обављају послове физичког обезбеђења лица и имовине у Предузећу, могу да употребе физичку снагу у обављању својих послова обезбеђења само ако на други начин не могу одбити:

- истовремени нескривљени противправни напад којим се угрожава његов живот или живот лица у Предузећу
- истовремено нескривљени противправни напад усмерен на уништење, оштећење или отуђење имовине Предузећа.

Извршиоци на пословима обезбеђења морају пре употребе физичке снаге, да упозоре лица да ће против њих употребити физичку снагу, осим ако би тиме довео у опасност себе или другог. Употреба физичке снаге мора бити сразмерна нападу који се одбија и бити обустављена након престанка напада. Ако је у односу на околности дозвољено применити више мера, дужан је применити најпре ону која лицу најмање штети. За време вршења послова физичког обезбеђења, Извршиоци на пословима обезбеђења смеју поступати само по овлашћењима на начин који је утврђен Законом о приватном обезбеђењу (даље: ЗОПО) и прописима за спровођење закона, тако да извршење задатака постиже са најмањим штетним последицама. Примена мера мора бити сразмерна законитом циљу њихове употребе и извршена на начин којим се не вређа достојанство, углед, част или друго загарантовано људско право. Приликом примене мера нико не сме бити подвргнут мучењу, нечовечном или понижавајућем поступању.

Р.број	Врста физичко техничког обезбеђења	Број извршилаца за покривеност локације од 24 часа	Укупан број радних часова за 30 дана	Јединична цена у РСД без ПДВ-а по радном часу извршиоца	Укупна цена за 30 дана без ПДВ-а	Укупна цена за 30 дана са ПДВ-ом
1.						
2.						

Укупна цена (вредност) без ПДВа на месечном нивоу

ПДВ износи

Укупна цена (вредност) са ПДВ ом

Укупна цена (вредност) без ПДВа за 12 месеци

ПДВ износи

Укупна цена (вредност) са ПДВ ом за 12 месеци