



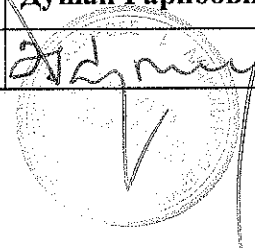
Систем управљања безбедношћу

<i>Процедура: Годишњи састанак посвећен безбедности</i>	Верзија:	1.1
	Број страна:	6
	Ознака документа	П.СУБ.22
	Датум усвајања:	21.05.2021
	Достављено:	

Садржај:

1. Сврха и циљ процедуре
2. Подручје примене
3. Дефиниције
4. Ознаке и скраћенице
5. Надлежности
6. Референтни документи
7. Опис процедуре и одговорности
8. Документација
9. Прилози

	Израдио	Прегледао	Одобрио
Функција	Помоћник директора Сектора за УКПСБ	Директор Сектора за УКПСБ	Генерални директор
Име и презиме	Драган Микић	Милорад Ангеловски	Душан Гарибовић
Потпис			






Систем управљања безбедношћу

Процедура: Годишњи састанак посвећен безбедности	Верзија:	1.1
	Број страна:	6
	Ознака документа	П.СУБ.22
	Датум усвајања:	21.05.2021
	Достављено:	
Садржај: <ol style="list-style-type: none">1. Сврха и циљ процедуре2. Подручје примене3. Дефиниције4. Ознаке и скраћенице5. Надлежности6. Референтни документи7. Опис процедуре и одговорности8. Документација9. Прилози		

	Израдио	Прегледао	Одобрио
Функција	Помоћник директора Сектора за УКПСБ	Директор Сектора за УКПСБ	Генерални директор
Име и презиме	Драган Микић	Милорад Ангеловски	Душан Гарибовић
Потпис			

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	2/6

1. СВРХА И ЦИЉ ПРОЦЕДУРЕ

Дефинисање редоследа активности, носиоце одговорности и документације неопходне за одржавање Годишњег састанка посвећеног безбедности.

Ова процедура се успоставља у циљу сталног побољшања свих процеса од значаја за безбедност железничког саобраћаја и ефикаснијег испуњења свих критеријума СУБ.

2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Процедура се примењује у организационим целинама у којима се спроводи поступак анализе свих релевантних информација и усвајају акциони планови за побољшање функционисања система управљања безбедношћу надлежним за послове саобраћаја и транспорта, вуче возова, техничког прегледа кола, одржавања возних средстава, управљања људским ресурсима, набавки, безбедности и здравља на раду, заштити од пожара и праћења несрећа и незгода.

3. ДЕФИНИЦИЈЕ

Годишњи састанак посвећен безбедности- састанак на коме се анализирају безбедносни аспекти пословања, достигнути ниво безбедности и остварености циљева безбедности, процена ефикасности планова за њихово постизање и предложених мера за њихово побољшање и усвајају неопходне промене постојећих планова и Извештај о функционисању система управљања безбедношћу;

Систем управљања безбедношћу - организација и процедуре које успоставља управљач инфраструктуре или железнички превозник ради безбедног одвијања железничког саобраћаја;

Политика безбедности - документ у оквиру система за управљања безбедношћу, одобрен од стране генералног директора, који одражава посвећеност руководства проблемима безбедности и који одражава циљеве безбедности;

Годишњи оперативни програм спровођења политике безбедности- документ којим се прописује спровођење одредби Политике безбедности за сваку календарску годину;

Организациона целина-сектор/центар, секција/ОЈ/ОЦ;


Захтев-потреба или очекивање који су исказани, подразумевани или су у принципу обавезни;

Усаглашеност-испуњеност захтева;

Анализа – обрада прикупљених података у циљу добијања корисних информација;

Ефективност - мера реализације планираних активности и планираних резултата;

Ефикасност - однос остварених резултата и употребљених ресурса.

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	3/6

4. ОЗНАКЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ГС- Годишњи састанак посвећен безбедности;
СУБ - систем управљања безбедношћу;
ДЖ - Дирекција за железнице;
СЦБ- Сопствени циљеви безбедности;

5. РЕФЕРЕТНИ ДОКУМЕНТИ

1. Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18)
2. Правилник о заједничкој безбедносној методи за праћење ефикасности управљања безбедношћу у току експлоатације и одржавања железничког система („Службени гласник Републике Србије“ бр. 80/2015);
3. Приручник система за управљање безбедношћу „Србија Карго“ а.д;
4. П.СУБ.13 „Стратегија, праћење СУБ и спровођење акционог плана“;
5. Политика безбедности
6. Стратегија и планови праћења система управљања безбедношћу „Србија Карго“ а.д. за период 01.06.2019-31.10.2021. године (4/2019-794-221 од 10.06.2016. године);
7. Политика безбедности (4/2018-649-193 од 20.08.2018. године);

6. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ И ОДГОВОРНОСТИ

6.1. Сазивање састанка посвећеног безбедности

Генерални директор, сазива Годишњи састанак посвећен безбедности (ГС).

Састанак се одржава у првом кварталу текуће године и на њему се разматрају безбедносни аспекти пословања за претходну календарску годину.

Позив за састанак је форматизован, заведен и потписан допис у складу са процедуром П.СУБ.24.

Позив за састанак упућује генерални директор најкасније до 31.01. текуће године.


Позив припрема руководиоца организационе целине за СУБ и он садржи:

- термин и локацију састанка;
- теме;
- листу учесника.

6.2. Теме састанка

На састанку се могу разматрати следеће теме:


1. Анализа безбедносних препорука Центра за истраживање несрећа у саобраћају, Дирекције за железнице и других релевантних институција;
2. Извештај о раду ЦУК и извештај о неизвршеним наложеним мерама ЦУК;
3. Извештај о интерним проверама СУБ и ЕЦМ за претходну годину са извештајем о незвршеним мерама;
4. Статистички извештај о несрећама и незгодама за претходну календарску годину;

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	4/6

5. Анализа достигнутог нивоа безбедности према прокламованим циљевима безбедности;
6. Разматрање планова за достизање постављених циљева безбедности и редефинисање постављених референтних вредности;
7. План и програм активности „Србија Карго“ ад за побољшање СУБ.
8. План и програм активности „Србија Карго“ ад за побољшање ЕЦМ.
9. Анализа измена Регистра прописа и Регистра интерних аката СУБ;
10. Извештај о безбедности према посебним законима који се односе на безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и ванредне ситуације.

Улазна документа за годишњи састанак посвећен безбедности према темама, надлежностима за испостављање, роковима за припрему и формату документа дата је у следећој табели:

Редни број теме	Назив докумената	Израђује	Рок	Формата документа
1	Извештај о БП за претходну годину	Саветник за СУБ	31.12	Допис – П.СУБ.24
2	Извештај о раду ЦУК за претходну годину	Руководилац ЦУК	Након усвајања од Одбора директора	Форматизован, заведен и потписан према П.СУБ.24
3	Извештај о спроведеним ИП	Гл. коор. УКП	15.01.	Запис ЗП.УКП
4	Годишњи извештај о безбедности	Гл. коор. за несреће и незгоде	15.01	Форматизован, заведен и потписан према П.СУБ.24
5	Статистички извештаји о несрећама и незгодама за претходну годину део А и део Б	Гл. коор. за несреће и незгоде	30.01	Обрасци из прилога 5 и 6 Упутство о поступцима у случају несрећа и незгода
6	Извештај о достигнутом нивоу постављених циљева безбедности	Руководилац СУБ	30.01	Форматизован документ према П.СУБ.24

	<i>Годишњи састанак посвећен безбедности</i>	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	5/6

7	Планови за постизање циљева безбедности	Руководиоци ОЈ	30.01	Форматизован документ према П.СУБ.24
8	План и програм активности за побољшање СУБ	Саветник за СУБ	30.01	Предлог документа за усвајање
9	План и програм активности за побољшање ЕЦМ	Гл. коор. за теретна кола	30.01	Предлог документа за усвајање
10	Извештај о изменама Регистра прописа и Регистра интерних аката	Саветник за СУБ	30.01	Форматизован документ према П.СУБ.24
11	Извештај о безбедности према посебним законима који се односе на безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и ванредне ситуације	Гл. коор. за БЗР и Гл. коор. за ПП и ВС	30.01	Форматизован документ према П.СУБ.24

О току састанка Саветник за СУБ сачињава Извештај са годишњег састанка посвећеног безбедности који је форматизован, заведен и потписан у складу са процедуром П.СУБ.24. Извештај потписују сви учесници састанка. Закључци донети на састанку и који су унети у Извештај су обавезујући.

На састанку се усвајају документа План и програм активности за побољшање СУБ и План и програм активности за побољшање ЕЦМ као и нови или редефинисани планови за постизање циљева безбедности који су форматизовани, заведени и потписани у складу са процедуром П.СУБ.24.


6.3. Анализа ефикасности функционисања система управљања безбедношћу и система за лице задужено за одржавање

Руководилац организационог дела за СУБ подноси анализу ефикасности функционисања СУБ и ЕЦМ.

Анализа се врши на основу постављених сопствених циљева безбедности (СЦБ) односно на основу квантитативних и квалитативних показатеља који су у складу са важећом Стратегијом, приоритетима и плановима праћења у оквиру система управљања безбедношћу, као и њима придружени циљеви које одређују основни елементи Политике безбедности (запослени, возна средства, поступци, сарадња).

Они обухватају све безбедносне елементе у области:

- постојећег нивоа безбедности,
- стручне оспособљености,

	Годишњи састанак посвећен безбедности	Ознака:	П.СУБ.22
		Страна/ Укупно страна	6/6

- промена у регулаторном оквиру и изради општих аката из области регулисања и обезбеђења саобраћаја и одржавања возних средстава, железничких возила, структурних и функционалних подсистема и сл.
- развоја заједничког приступа безбедности кроз достизање заједничких циљева безбедности, примену Заједничке безбедносне методе као и извршења свих мера које пропише Дирекција за железнице након спроведеног поступка провере испуњености услова за поседовање сертификата о безбедности за превоз и сертификата за лице задужено за одржавање.

На основу анализе достигнутог нивоа безбедности, остварености циљева безбедности, процене ефикасности планова за њихово постизање и предложених мера за њихово побољшање усвајају се неопходне промене планова.

Промене планова за постизање циљева безбедности и њихових референтних вредности се по правилу врши на годишњем састанку посвећеном безбедности.

У случају да је дошло до значајних промена у правном оквиру, заједничким и националним циљевима безбедности, безбедносним захтевима, нивоу безбедности осталих актера у железничком сектору, поново се врши анализа правног оквира, захтева, постојећег нивоа безбедности и планова пословања друштва. На основу те анализе усвајају се неопходне промене циљева безбедности, укључујући увођење нових и промене њихових референтних вредности.

7. ОСНОВНИ РИЗИЦИ

8. ПРИЛОЗИ