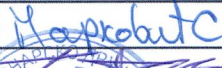




РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ КОЛА


		СКЕНИРАЈ ЗА ВАЖЕЋУ ВЕРЗИЈУ
Тип документа	Процедура	
Ознака документа	П.СУБ.11	
Верзија	1.7	
Број страна	9	
Датум усвајања	16.03.2026.	
Датум примене (почев од)	16.03.2026.	
Носилац документа	Сектор ЗОВС	
Класификација	Интерно	
Језик	Српски	
Дистрибуција	Неконтролисана	
Напомена		

Израда, контрола и одобрење

Улога	Име и презиме	Функција	Потпис
Израдио	Славица Марковић	Помоћник директора Сектора	
Контролисао	Новица Пумпаловић	Директор Сектора ЗОВС	
Одобрио	Душан Ђукић	В.Д. генералног директора	

Напомена: Преузета или штампана копија је неконтролисана верзија документа.



	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	2/9

1. СВРХА И ЦИЉ ПРОЦЕДУРЕ

Одржавање теретних кола може бити:

- редовно одржавање које се обавља периодично и унапред планира,
- ванредно одржавање које се обавља ради отклањања кварова, недостатака, истрошења делова и склопова кола, а врши се према указаној потреби између две редовне оправке.

Редовно одржавање обухвата:

- контролу,
- контролне прегледе (периодичне),
- редовне оправке (ревизије),
- редовну оправку од 3 године.

Да би планирани циљ остварили, „Србија Карго“ а.д. на почетку календарске године доноси:

- План редовног одржавања теретних кола,
- План набавке резервних делова за одржавање одговарајућих серија теретних кола,
- План потребног потрошног материјала,
- План и програм одржавања постојеће и набавке нове или додатне опреме и алата потребног за квалитетно редовно одржавање теретних кола (ЗОВС 1.0.0.0.3),
- план коришћења постојећег кадра,
- план и програм попуне радних места новим кадровима,
- план образовања и усавршавања постојећег кадра (ЗОВС 1.0.0.0.4).

Да би циљ био остварен потребно је да се ускладе планови и да се што потпуније остваре, а нарочито планови набавке резервних делова, одржавања опреме, потрошног материјала и кадровске попуне.

2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Поступци дефинисани овим документом се примењују за одржавање теретних кола.

3. ДЕФИНИЦИЈЕ

Скуп активности које имају за циљ превентивно одржавање теретних кола називамо редовним одржавањем.

4. ОЗНАКЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

СТ – Сектор за саобраћај и транспорт,

ЗОВС – Сектор ЗОВС,

ТКП – техничко колски послови,

ДЗОВС – директор Сектора ЗОВС,

ЗДСЗОВС – заменик Директора Сектора ЗОВС,


ПДЗОВС – помоћник Директора Сектора ЗОВС,

ЗШСЗОВС – заменик Шефа Секције ЗОВС,

ДВВТКП – директор Сектора за вучу возова и техничко колске послове,

ДСТ – директор Сектора за саобраћај и транспорт,

ОДТКЗОВС – Одељење за теретна кола у Сектору ЗОВС (запослени који су надлежни за послове одржавања теретних кола),

	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	3/9

СЛТКСТ – Служба за рад са теретним колим при Сектору за саобраћај и транспорт (запослени који су надлежни за рад са теретним колима),

ЛМ – линијски магационер,

РЈ – ремонтна јединица,

ШОЈЗОВС – шеф Организационе Јединице (Радионице/Сервиса),

ГИ – главни инжењер,

ПГ – пословођа групе,

Р – Радник у радионици,

ГД – главни дипечер,

СТКЗОВС – стручно техничка комисија Сектора ЗОВС,

СВВТКП – Служба за вучу возова и техничко колске послове,

РСВВТКП - руководиоц службе за вучу возова и техничко колске послове,

ШЈВ – шеф јединице вуче,

ИЖС- „Инфраструктура Железнице Србије“ а.д.,

ШСИЖС – шеф станице ИСЖС,

НП- надзорник прегледача кола,

СД - саобраћајни диспечер,


МГ – магационер,

РЕМ – ремонтер (ремонтна радионица изван система СК ад)

ОР - одељење за рачуноводство.

5. РЕФЕРЕТНИ ДОКУМЕНТИ

- Закон о железници („Службени гласник РС“, бр. 41/2018 и бр. 62/2023),
- Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 41/2018),
- Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС“, бр. 62/2023),
- Правилник о одржавању железничких возила („Службени гласник РС“, бр.144/2020),
- Упутство за одржавање теретних кола („Службени гласник РС“, бр. 38/2018 и 29/20) са изменом 1,
- Правилник о заваривачким радовима на железничким возилима („Службени гласник РС“, бр. 38/2021),
- Правилник о изменама и допунама Правилника о заваривачким радовима на железничким возилима („Службени гласник РС“, бр. 44/2023),
- Упутство за мерење омског отпора на осовинском слогу железничких возила („Службени гласник РС“, бр. 23/21),
- Упутство за експлоатацију и одржавање окретних постоља типа Y-25 и Y-27 („Службени гласник РС“, бр. 40/23),
- Упутство за оправку осовинских склопова и осовинских лежишта за теретна кола СК („Службени гласник РС“, бр. 56/2021),
- Прилог 10, ОУК,
- Упутство за редовне оправке тегљеничких и одбојних уређаја на возним средствима СК („Службени гласник РС“, бр.17/22),

	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	4/9

Стандарди и норме


- SRPS EN15313 (Примене на железници — Захтеви за осовинске склопове у експлоатацији — Одржавање осовинских склопова у експлоатацији са демонтажом и без демонтаже),
- SRPS EN12080 (Примене на железници — Улежиштење осовинског склопа — Котрљајни лежаји),
- SRPS EN13715 (Примене на железници — Осовински склопови и обртна постоља — Точкови — Површина котрљања) и прилогом VII Упутства,
- SRPS EN 15566 (Примене на железници – Шинска возила – Вучни уређај и завојно квачило),
- SRPS EN 15551 (Примене на железници – Шинска возила - Одбојници),
- SRPS EN15827 (Примене на железници - Захтеви за обртна постоља и трчећи склоп),
- SRPS EN 13298 (Примене на железници — Компоненте еластичног ослањања — Челичне завојне опруге, челик),
- SRPS EN 13260 (Примене на железници — Осовински склопови и обртна постоља — Осовински склопови — Захтеви за израду и испоруку производа),
- SRPS EN 13261 (Примене на железници — Осовински склопови и обртна постоља — Осовине — Захтеви за израду и испоруку производа),
- SRPS EN 13262 (Примене на железници — Осовински склопови и обртна постоља — Точкови — Захтеви за израду и испоруку производа),
- SRPS EN 15313 (Примене на железници — Захтеви за осовинске склопове у експлоатацији — Одржавање осовинских склопова у експлоатацији са демонтажом и без демонтаже),
- SRPS EN13715 (Примене на железници — Осовински склопови и обртна постоља — Точкови — Површина котрљања) и прилогом VII Упутства,
- SRPS EN 15085 (1-5) (Примене на железници – Заваривање конструкција железничких возила и њихових компонената),
- (Европски каталог визуелног прегледа за осовински склоп.

6. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ И ОДГОВОРНОСТИ


6.3 Процедура и одговорности:

Ознаке: ОЛ-Одговорно лице НО-Надлежна организациона јединица У-Учествује


	ОПИС	ОЛ	НО	У	запис	веза са другим процедурама
6.3.1.	<u>РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ</u>					
6.3.1.1	<u>КОНТРОЛНИ ПРЕГЛЕД</u>					
6.3.1.1.1.	<u>План месечног одржавања</u> Одељење за теретна кола сачињава месечни план одржавања теретних кола на основу Упутства за одржавање теретних кола.	ОДТКЗОВС	СТ ЗОВС	ДЗОВС ДСТ		
6.3.1.1.2.	<u>Упућивање кола у опоравку</u>	НП	СВВТКП	ДЗОВС ДСТ	R25	

	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	5/9

	Секција ВВ и ТКП сходно натпису у растеру, који се налази на носачу, искључује кола за контролни преглед. Картирање кола врши Сектор за СТ и иста се упућују за најближу радионицу коју одреди Сектор ЗОВС.					
6.3.1.1.3.	Транспорт кола до радионице Вршење транспорта кола до радионице ЗОВС-а изводе Сектор за СТ и Сектор за ВВ и ТКП.	РСВТКП СД	СВВТКП	ДВВТКП- ДСТ СВВТКП		
6.3.1.1.4.	Примопредаја кола у оправку Примопредаја кола у оправку врши се између Линијског магационера и дипечера радионице (Кол-4) и на између пословође радионице и прегледача кола (Пропратница о улазу кола у оправку Кол-13).	ГД ЛМ ШОЈЗОВС НП	СВВТКП ЗОВС СТ		Кол-4 Кол-13	
6.3.1.1.5.	Испостављање радног налога Испостављање радног налога обавља Главни инжењер за одржавање теретних кола узимајући у обзир тренутне могућности радионице.	ГИ	ЗОВС	ДЗОВС		
6.3.1.1.6.	Подизање материјала и резервних делова Пословођа групе на одржавању по испостављеном радном налогу попуњним и овереним од стране инжењера на одржавању, извадницама подижу из магацина материјал и резервне делове.	ПГ	РЈ	ШР	МАТ 02	
6.3.1.1.7.	Извршење контролног прегледа По подизању резервних делова започиње се контролни преглед у складу са Упутством за одржавање теретних кола. Контролу рада врше пословође, шеф ОЈ	Р ПГ ШОЈЗОВС	РЈ	ЗОВС		
6.3.1.1.8.	Предаја кола из оправке По завршеном контролном прегледу кола пословођа, дипечер предају кола прегледачу кола.	ПГ ГД НПК	ЗОВС ВВТКП	ЗОВС	Кол-14	
6.3.1.2	РЕДОВНА ОПРАВКА ОД 3 ГОДИНЕ (РО 3)					
6.3.1.2.1.	План одржавања Одељење за теретна кола сачињава месечни план одржавања теретних кола на	ОДТКЗОВС	СТ ЗОВС	ДЗОВС		

	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	6/9

	основу Упутства за одржавање теретних кола.					
6.3.1.2.2.	<u>Испостављање телеграма за упућивање кола у оправку</u> Сектор за СТ врши израду телеграма под којим се условима кола упућују у оправку и у које радионице (радионице одређује Сектор ЗОВС).	СЛТКСТ	СТ ЗОВС	ДЗОВС ДСТ		
6.3.1.2.3.	<u>Транспорт кола до радионица</u> Вршење транспорта кола у складу са транспортним условима дефинисаним у телеграму.	РСВВ СД	СВВТКП	ДВВТКП ДСТ		
6.3.1.2.4.	<u>Примопредаја кола у оправку</u> Примопредаја кола у оправку врши се између Линијског магационера и диспечера радионице (Кол-4) и на између пословође радионице и прегледача кола (Пропратница о улазу кола у оправку Кол-13).	ГД ЛМ ШОЈЗОВС НП	ВВТКП ЗОВС СТ		Кол-4 Кол-13	
6.3.1.2.5.	<u>Испостављање радног налога</u> Испостављање радног налога обавља главни инжењер за одржавање теретних кола узимајући у обзир тренутне могућности радионице.	ГИ	ЗОВС	ДЗОВС		
6.3.1.2.6.	<u>Подизање материјала и резервних делова</u> Пословођа групе на одржавању по испостављеном радном налогу попуњеним и овереним од стране инжењера на одржавању, извадницама подижу из магацина материјал и резервне делове.	ПГ	РЈ	ШР	МАТ 02	
6.3.1.2.7.	<u>Извршење РО 3</u> По подизању резервних делова започиње се редовна оправка од 3 године у складу са Упутством за одржавање теретних кола. Контролу рада врше пословође, шеф ОЈ.	Р ПГ ШОЈЗОВС	РЈ	ЗОВС		
6.3.1.2.8.	<u>Предаја кола из оправке</u> По завршеној „малој оправци“ пословођа и диспечер предају кола прегледачу кола. Испостављање ТК образаца.	ПГ ГД НПК	ЗОВС ВВТКП	ЗОВС	Кол-14 ТК-2 ТК-2а ТК-2б ТК-3	
6.3.1.3	<u>РЕДОВНА ОПРАВКА</u>					


	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	7/9

6.3.1.3.1.	<u>План одржавања</u> По истеку периода предвиђеног за експлоатацију Руководилац службе за теретна кола сачињава план редовних оправки теретних кола на основу Упутства за одржавање теретних кола.	ОДТКЗОВС	СТ ЗОВС	ДЗОВС		
6.3.1.3.2.	<u>Испостављање телеграма за упућивање кола у оправку</u> Сектор за СТ, на основу налога Сектора ЗОВС, врши израду телеграма под којим се условима кола упућују у оправку (ЗОВС+СТ)	СЛТКСТ	СТ ЗОВС	ДЗОВС ДСТ		
6.3.1.3.3.	<u>Транспорт кола до ремонтера</u> Вршење транспорта кола у складу са транспортним условима дефисаним у телеграму (ЗОВС+СТ+СВВТКП)	РСВВТКП	СВВТКП	ДВВТКП ДСТ		
6.3.1.3.4.	<u>Примопредаја кола у оправку</u> Примопредаја кола у оправку врши се између Линијског магационера и диспечера радионице (Кол-4) и на између пословође радионице и прегледача кола (Пропратница о улазу кола у оправку Кол-13) и примопредајни записник са представником Србија Карго а.д. и ремонтера.	ГД ЛМ ШОЈЗОВС НП СТКЗОВС	ВВТКП ЗОВС СТ	ДЗОВС	Кол-4 Кол-13	
6.3.1.3.5..	<u>Извршење Редовне оправке</u> Радови се извршавају на основу техничког описа из тендера и техничких стандарда. Контролу рада врши радионица која је урадила ремонт и представници СК (фазна контола)	СТКЗОВС	ЗОВС	ДСЗОВС	Записник о фазој контроли	
6.3.1.2.6.	<u>Предаја кола из оправке</u> По завршеној редовној оправци радионица предаје кола представницима СК и прегледачу кола. Испостављање ТК образаца.	ПГ ГД НПК СТКЗОВС	ЗОВС ТКП	ДСЗОВС	Кол-14 ТК-2 ТК-2а ТК-2б ТК-3 Излазни записник	

6.4 Мере и резултати за унапређење процедуре

6.4.1. Мере за унапређење процедуре

- Израда реалних и што прецизнијих планова за набавку резервних делова,
- Набавка резервних делова према плановима набавке по утврђеној динамици,
- Одржавање и осавремењавање мерне и друге опреме у ОЈ,

	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	8/9

- Мотивација запослених.

6.4.3 Услови за унапређење


- Обезбеђење потребних ресурса,
- Обука и подмлађивање кадрова,
- Распољивост финансијских средстава,
- Развој интегралног информационог система.

6.4.5 Преглед записа

- Кол 4 - стандардна форма,
- Кол 13 (Пропратница за отпрему неисправних празних кола у радионицу) - стандардна форма,
- Кол 14 (Извештај о поправљеним колима) - стандардна форма,
- Мат 02 - стандардна форма,
- R25- стандардна форма,
- ТК-2 ЕРЦ (Записник о пријему новоизграђених, оправљених и реконструисаних кола) - стандардна форма,
- ТК-2а ЕРЦ (Подаци о осовинским склоповима теретних и путничких кола) - стандардна форма,
- ТК-2б ЕРЦ (Подаци о обртним постољима теретних и путничких кола) - стандардна форма,
- ТК-3 ЕРЦ (Захтев за обележавање/преобележавање теретних и путничких кола) - стандардна форма,
- ЕРЦ ОБЛ РО (Обрачунски лист за редовну оправку теретних кола) - стандардна форма,
- Записник о фазном прегледу кола - слободна форма,
- Записник о предаји кола из оправке - слободна форма.

7. ОСНОВНИ РИЗИЦИ

Организациона јединица:		„СРБИЈА КАРГО“, А.Д. Сектор за одржавање возних средстава		
Пословна процедура:		Редовно одржавање теретних кола		
Циљ процедуре:		Обезбеђење технички исправних теретних кола за одвијање квалитетног, уредног и безбедног железничког саобраћаја.		
Ризик	Носилац	Утицај безбедност	Потребне радње	Реализација
Недовољан број технички исправних теретних кола	ДЗОВС	Низак-Средњи	Анализа техничког стања, техничких неисправности и предузимање мера за побољшање процеса одржавања теретних кола.	ЗДЗОВС ПДЗОВС
Непоузданост у раду возних средстава	ШСЗОВС	Средњи-Висок	Предузимање свих потребних мера, из домена делатности одржавања у циљу очувања уредности железничког саобраћаја.	ПДСЗОВС ШОЈЗОВС

	Редовно одржавање теретних кола	Ознака:	П.СУБ.11
		Страна/ Укупно страна	9/9

Могућност настанка несреће и незгоде, односно, угрожавања безбедности саобраћаја и инфраструктуре.	ШСЗОВС	Средњи	стални надзор, контрола, преглед и превенцију употребе кола и товарног прибора у железничком саобраћају за превоз робе.	ПДЗОВС ШОЗОВС
Неадекватни радни услови у радионицама.	ДЗОВС	Средњи	Анализа стања у радионицама ЗОВС-а, техничких неисправности и предузимање мера за побољшање услова за одржавање теретних кола.	ЗДЗОВС ГИ (одржавање и надзор уређаја и постројења)
Недостатак друмског возила за транспорт резервног дела или људства на одговарајуће место рада.	ШСЗОВС	Низак	Одржавање возних средстава и планирање потрошње погонског горива.	ШОЗОВС

Анализа и процена ризика пословних процеса дата је у „Акту о процени ризика“-

8. ПРИЛОЗИ