

**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ а.д.
(од 5.12.2023. године)
Број: 4/2023-1560-396**

На основу члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“, број 14/17), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. на седници одржаној 5.12.2023. године, донео је

О Д Л У К У

1. Доноси се Упутство за доказивање присуства алкохола у организму запослених за време рада у „Србија Карго“ а.д.
2. Упутство из тачке 1. саставни је део ове Одлуке.
3. Одлука ступа на снагу даном доношења.
4. Одлуку објавити у Службеном гласнику „Железнице Србије“.

О б р а з л о ж е њ е

Имајући у виду одређење Друштва да се материја регулише свеобухватно и у складу са важећим законским прописима, обзиром да је у примени преузето Упутство за доказивање присуства алкохола у организму радника за време рада на ЈЖ из 1967. године, указала се потреба за доношењем Упутства за доказивање присуства алкохола у организму запослених за време рада у „Србија Карго“ а.д. чије су одредбе усклађене са важећим законским и подзаконским актима.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
Душан Гарибовић
Душан Гарибовић
Мира Вукмировић
Мира Вукмировић
Наташа Млићарић
Наташа Млићарић

**Одлука Одбора директора
„Србија Карго“ а.д.
(од 5.12.2023. године)
Број: 4/2023-1560-396**

На основу чланова 81. и 82. Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“ бр. 41/2018), члана 14. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 35/2023), Правилника о поступку за проверавање психичке и физичке способности железничких радника пре њиховог ступања на рад у току рада („Службени лист СРЈ“, бр. 3/00) и члана 24. Статута Акционарског друштва за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд („Службени гласник РС“, бр. 60/15 и Службени гласник „Железнице Србије“ бр. 14/17), Одбор директора „Србија Карго“ а.д. је на седници одржаној 5.12.2023. године, донео

УПУТСТВО

**ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРИСУСТВА АЛКОХОЛА У ОРГАНИЗМУ ЗАПОСЛЕНИХ
ЗА ВРЕМЕ РАДА У „СРБИЈА КАРГО“ а.д.**

Предмет и подручје примене

Члан 1.

Овим упутством се уређује поступак доказивања присуства алкохола у организму запослених у Акционарском друштву за железнички превоз робе „Србија Карго“, Београд (у даљем тексту: Друштво) и лица која раде ван радног односа, ученика и студената на практичној и стручној настави (у даљем тексту: друга лица), пре њиховог ступања на рад и у току рада, односно боравка у радној околини Друштва.

Овим упутством уређују се случајеви и начин тестирања на алкохол запослених и других лица и мере којима се онемогућава употреба алкохола на раду, као и утврђивање постојања повреде радне дисциплине и правила понашања, утврђених овим упутством.

Члан 2.

Запослени у Друштву и друга лица из члана 1. овог упутства, дужна су да поштују радну дисциплину и да се придржавају одредаба овог упутства.

Одговорности и овлашћења

Члан 3.

За примену овог упутства, одговорни су руководиоци свих организационих делова Друштва.

За практично спровођење контроле алкохолисаности, овлашћени су запослени оспособљени за вршење алко-тестирања.

Дефиниције и скраћенице у смислу овог упутства

Члан 4.

1. Железнички радник је лице које непосредно учествује у обављању послова у вези са железничким саобраћајем.

2. Инцидент на раду - са радом повезан догађај, услед кога долази или може доћи до угрожавања здравља, повреде или смртног исхода.

3. Запослени оспособљен за вршење контроле алкотестом-запослени који је успешно завршио теоријску и практичну обуку за коришћење апарата за алкотестирање, што се доказује сертификатом о обуци издатом од стране овлашћеног дистрибутера/сервисера апарата за алкотестирање.

Забрана уношења и конзумирања алкохола

Члан 5.

У свим објектима и радној околини Друштва, запосленима и другим лицима забрањен је долазак у алкохолисаном стању, уношење и конзумирање алкохола.

Поступак провере алкохолисаности

Члан 6.

Поступак провере алкохолисаности врши се:

1. у случају незгода и несрећа у железничком саобраћају;
2. у случају повреде на раду или инцидента на раду;
3. у случају експесног понашања (изазивања туче, вређања колега или других лица и сл.) или понашања које може довести или има за последицу ремећење процеса рада, доношење материјалне штете Друштву, угрожавање безбедности саобраћаја, безбедности и здравља запосленог и других лица;
4. у оквиру редовних и ванредних контрола Центра за унутрашњу контролу
5. у другим случајевима када се процени да је непримерено понашање одређеног лица узроковано употребом алкохола.

Покретање поступка провере алкохолисаности врше:

- овлашћени запослени Центра за унутрашњу контролу;
- овлашћени руководиоци за запослене у организационом делу којим руководе (директор/начелник сектора/центра, шеф секције/ОЈ/, шеф станице);
- Запослени оспособљени за вршење контроле алко-тестом предузимају даље активности прописане овим упутством.

Члан 7.

Записник о алко-тесту попуњава овлашћено лице које спроводи контролу уз присуство непосредног руководиоца или другог лица (лице задужено за безбедност и здравље на раду или запослено лице које се затекне на месту контроле).

Члан 8.

Руководиоци организационих делова одговорни су за поштовање радне дисциплине у организационом делу којим руководе и дужни су:

- да не дозволе уношење и конзумирање алкохола за време рада у радној околини Друштва;
- да не дозволе почетак рада запосленом или другом лицу које је под утицајем алкохола, односно да прекину започети рад у том случају;

- да удаље запосленог или друго лице које је под утицајем алкохола са рада, односно из радне околине Друштва.

Члан 9.

Руководиоци свих нивоа, као и организатори процеса рада у оквиру своје организационе целине обавезни су и овлашћени да организују алкотестирање у случају повреде на раду или када процене да постоји реална опасност која може угрозити безбедност и здравље или безбедност саобраћаја.

Лекар који је повређеном указао помоћ одлучује да ли здравствено стање повређеног дозвољава да може бити подвргнут алко-тесту и о томе обавештава руководиоца запосленог.

Члан 10.

Запослени или друго лице, дужно је да се подвргне испитивању алкохолисаности у случајевима из члана 6. овог упутства, као и у случају алкотестирања случајним избором. Уколико запослени одбије да се подвргне испитивању алкохолисаности, исто ће се записнички констатовати, а против запосленог ће се покренути поступак утврђивања одговорности због повреде радне дисциплине.

Контрола алкохолисаности

Члан 11.

Контрола се може вршити у било које време у току рада, од стране запосленог оспособљеног за вршење контроле. По извршеном тестирању, попуњава се записник о извршеном алко-тесту у 4 примерка.

Члан 12.

У записник се обавезно уписују:

- лични подаци запосленог;
- подаци о радном месту;
- околности које су узроковале проверу алкохолисаности;
- модел и фабрички број апарата којим је извршено алкотестирање и датум важећег контролног листа периодичне контроле апарата;
- датум, време, место провере и
- резултат провере.

Одбијање да запослени или друго лице потпише записник, констатује се у истом и не утиче на ваљаност записника као доказног материјала.

Записник се доставља запосленом и организационом делу запосленог.

Резултати провере су поверљиве природе и могу се користити искључиво за утврђивање одговорности запосленог, због чега записник и остала евиденција везана за алкотестирање мора имати ознаку „пословна тајна“.

Члан 13.

Проверу да ли је запослени или друго лице под утицајем алкохола, врши запослени оспособљен за вршење контроле алко-тестом, употребом алко-тест апарата и који поседује важећи контролни лист периодичне контроле, издат од правног лица овлашћеног за оверавање мерила, у коме је утврђено да исти испуњава услове из техничке спецификације произвођача.

Запослени оспособљен за вршење контроле алко-тестом дужан је да, пре отпочињања контроле путем алко-теста запосленом, односно другом лицу које се контролише, да тачна и прецизна упутства и инструкције о начину коришћења алко-тест апарата.

Контрола алко-тестом се врши на лицу места два пута за 30 минута.

Уколико се не може извршити провера алко-тестом из разлога што запослени или друго лице не жели да се подвргне провери или неће да користи средство за алко-тест према добијеном упутству, исти се удаљује из радне околине.

Члан 14.

Запослени или друго лице не сме имати утврђено присуство алкохола у организму (0 mg/l).

Члан 15.

Уколико се алко-тестом утврди да је запослени или друго лице у алкохолисаном стању, непосредни руководилац је дужан да то лице одмах искључи из процеса рада на основу усменог налога и о томе извести запосленог овлашћеног за

спровођење поступка привременог удаљења са рада и утврђивања одговорности запосленог за повреду радне дисциплине у складу са Законом о раду.

Уколико удаљење врши овлашћени запослени Центра за унутрашњу контролу, удаљење се врши налогом и по поступку како је прописано Правилником о раду Центра за унутрашњу контролу.

Члан 16.

Запослени који након извршеног испитивања помоћу одговарајућих средстава (алко-тест) оспорава добијене резултате, може захтевати да се изврши анализа крви и урина или других телесних материја, у овлашћеној здравственој установи о сопственом трошку.

Одговорност за непоштовање радне дисциплине

Члан 17.

Запослени, односно друго лице не поштује радну дисциплину ако:

- унесе алкохол на радно место;
- провером, путем алко-теста, буде утврђено да је дошао на посао под утицајем алкохола или је алкохол конзумирао на раду и
- одбије да се подвргне контроли алкохолисаности,

У случајевима непоштовања радне дисциплине из овог члана, запослени ће се у писаној форми упозорити на постојање разлога за отказ уговора о раду, односно другог уговора по основу којег се то лице налази на раду у Друштву.

Након што се запослени изјасни на наводе истакнуте у упозорењу о постојању разлога за отказ уговора о раду, послодавац ће ценећи све околности конкретне случаја, одлучити да ли ће запосленом отказати уговор о раду или изрећи другу меру прописану Законом о раду и општим актима Друштва.

У случајевима када друго лице не поштује радну дисциплину на начин из става 1. овог члана, може му се отказати уговор, по основу кога је ангажован.

Члан 18.

У случају испитивања алкохолисаности железничких радника примењују се одредбе Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 41/18),

Правилника о поступку за проверавање психичке и физичке способности железничких радника пре њиховог ступања на рад и у току рада („Службени лист СРЈ“, број 3/00) и овог правилника.

Припадајући документи

Члан 19.

Саставни део овог упутства је Прилог „Записник о извршеном алкотестирању“.


Прелазне и завршне одредбе

Члан 20.

Ступањем на снагу овог упутства престаје да се примењује Упутство за доказивање присуства алкохола у организму радника за време рада на ЈЖ („Службени гласник ЗЈЖ“, број 5/67).

Члан 21.

Ово упутство ступа на снагу даном објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“.


ОДБОР ДИРЕКТОРА
Душан Гарибовић
Мира Вукмировић
Наташа Млићарић

ПРИЛОГ

„Србија Карго“ а.д. Београд

ПОСЛОВНА ТАЈНА

Број: _____

Датум: _____

З А П И С Н И К**о извршеном алкотестирању**

Дана _____ године у складу са Упутством о доказивању присуства алкохола у организму запослених за време рада у „Србија Карго“ а.д. извршена је контрола запосленог/другог лица и то:

_____ на пословима _____ у _____

Алкотестирање се врши дана _____ у _____ сати у службеним просторијама/радној околини од стране запосленог оспособљеног за коришћење апарата за алкотестирање _____

У присуству непосредног руководиоца _____ или другог лица (лице за БЗР или запослено лице које се затекне на месту контроле).

Употребом мерног апарата _____ фабр. бр. _____ датум контролног листа периодичне контроле _____.

Код _____ утврђена је вредност концентрације алкохола у издахнутом ваздуху: 1. мерење од _____ mg/l, 2. Мерење од _____ mg/l

Напомена: _____

ПОТПИСИ:

1. _____
(запослени који врши контролу)

2. _____

_____ (алкотестирано лице)

_____ (непосредни руководиоца запосленог,
лице за БЗР/запослено лице које се нађе на
месту контроле)

Доставити:

- Запосленом
- Организационом делу запосленог
- _____

Резултати провере су поверљиве природе и могу се користити искључиво за утврђивање одговорности запосленог а због чега записник и остала евиденција везана за алкотестирање морају имати ознаку „ПОСЛОВНА ТАЈНА“.