

ZAJEDNICA JUGOSLOVENSKIH ŽELEZNICA
ZJŽ Br. 50-04/88

271
UPUTSTVO
o čuvanju tehničke dokumentacije na Jugoslovenskim
železnicama

Važi od 01. 05. 1988. godine

BEOGRAD
1988.

Za ovo uputstvo nadležan je Sektor za standardizaciju i tehničku dokumentaciju Zajednice JŽ

Objavljeno u »Službenom glasniku ZJŽ« br. 3/88.

Glavni i odgovorni urednik
Dragoslav Mitrović

Urednik
Radovan Bulajić

Tehnički urednik
Mile Pteskić

Tiraž 500 primeraka

Izdaje i štampa: Zavod za novlinsko-izdavačku i propagandnu delatnost
JŽ, 11001 Beograd, Nemanjina 6, poštanski pregradak 498

IZMENE I DOPVNE, ISPRAVKE I TUMAČENJA

Redni broj			P r e d m e t	Objavljeno u „Službenom glasniku ZJŽ“	
Izmene i dopune	Ispravke	Tumačenja		Broj	Godina
1	2	3	4	5	6

SADRŽAJ

	Strana
Član 1. Opšte odredbe	7
Član 5. Zadaciak Lehnické arhive	9
Član 6. Dokumentacioni matcrijal tehničke arhive	9
Član 7. Popunjavanje tehničke arhive dokumentacionim materijalom	10
Član 12. Eviduncija tehničke dokumentaoijc	11
Član 14. Obeležavanje tehničke dokumentacije	11
Član 17. Smeštaj i čuvanje tehničke dokumentacije	13
Član 21. Izmene u tehničkoj dokumentaciji i njena zamena	14
Član 24. Obaveštenja o promenama atanja tehničke dokumentacije	15
Član 25. Karišćenje tehničke dokumentacije	15
Član 27. Sređivanje tehničke dokumentacije	16
Član 28. Pregledi i rashodovanje tehničke dokumontacije	16
Član 31. Prelazne i završne odredbe	17
Prilozi	

**PREGLED RADNIKA I RADNIH MESTA KOJI MORAJU BITI
SNABDEVENI OVIM UPUTSTVOM**

a) radnici koji obavljaju poslove:

- inženjera ili referenta tehničke dokumentacije,
- projektanta železničkih vozila, pruga, SS postrojenja i telekomunikacija

b) radna mesta u organizacionim jedinicama:

- rukovodioca i pomoćnika rukovodioca tehničke dokumentacije,
- rukovodioca i pomoćnika rukovodioca sektora-službi za vozna sredstva, pruge, SS postrojenja i telekomunikacije,
 - rukovodioca OOUR,
 - pomoćnika ili zamenika rukovodioca OOUR,
 - rukovodioca i pomoćnika rukovodioca proizvođača železničkih vozila,
 - rukovodioca i pomoćnika rukovodioca za održavanje železničkih vozila, remont pruga, SS uređaja i telekomunikacija,
- biblioteka.

Na osnovu člana 30. i 133. Samoupravnog sporazuma o udruživanju u Zajednicu jugoslovenskih železnica (»Sl. glasnik ZJŽ« br. 2/81, 3/83 i 7/85), Poslovodni odbor Zajednice jugoslovenskih železnica na sednici održanoj 25.01. 1988. godine doneo je

271

UPUTSTVO

u čuvanju tehničke dokumentacije na Jugoslovenskim železnicama

OPSTE ODREDBE

Član 1.

Sva tehnička dokumentacija iz poslovanja železničkih transportnih organizacija iz Zajednice jugoslovenskih železnica i organizacija udruženog rada udruženih u ŽTO i Zajednicu JŽ (u daljem tekstu: JŽ) čuva se u skladu sa ovim uputstvom u cilju očuvanja i pravilnog korišćenja.

Član 2.

Pod tehničkom dokumentacijom u smislu ovog uputstva podrazumova se dokumentacija koja se odnosi na:

1. studije, izgradnju, rekonstrukciju, održavanje i tehničku eksploataciju stabilnih i mobilnih kapaciteta JŽ;
2. materijal, sprave, alat, pribor i zemljište;
3. objekti i postrojenja trećih (pravnih) lica u obimu nadležnosti JŽ.

Tehnička dokumentacija obuhvata sledeće grupe:

00. Opštu tehničku dokumentaciju
10. Eksploataciju stabilnih i mobilnih kapaciteta JŽ
20. Građevinarstvo (bez visokogradnje i nepokretnosti)
30. Visokogradnju
40. Signalno-stigurnosna postrojenja, telekomunikacije i elektroniku
50. Elektrotehniku (jaka struja)
60. Železnička vučna vozila
70. Železnička vučena vozila
80. Mašine i mašinska postrojenja
90. Objekte i postrojenja u pružnom i zaštitnom pojasu Železničkih pruga i drugih korisnika izvan JŽ.

Razrada klasifikacionih oznaka iz stava 2. ovog člana data je u Prilogu I, koji čini sastavni deo ovog uputstva.

Član 3.

Tehnička dokumentacija utvrđena ovim uputstvom arhivira se po propisima o arhiviranju registratorskog materijala.

Tehničke arhive postoje pri:

- Zajednaci jugoslovenskih železnica,
- železničkim transportnim organizacijama.

Organizacione jedinice u sastavu ŽTO mogu imati tehničku arhivu za čuvanje sopstvene dokumentacije Usaglašene sa ovim uputstvom.

Organizacione jedinice u sastavu ŽTO koje se bave projektovanjem moraju se pridržavati ovog uputstva kod izrade dokumentacije za Jugoslovenske železnice.

Član 4.

Tehnička arhiva ZJŽ organizovana je u sastavu Sektora za standardizaciju i tehničku dokumentaciju, a organizaciona pripadnost tehničke arhive ŽTO se reguliše samoupravnim opštim aktima.

Rukovodilac tehničke arhive, odnosno radnici koji rukuju tehničkom dokumentacijom odgovorni su za pravilno rukovanje i uredno održavanje tehničke dokumentacije.

ZADATAK TEHNIČKE ARHIVE

Član 5.

Tehnička arhiva:

1. prikuplja, sređuje i čuva tehničku dokumentaciju,
2. održava u ispravnom stanju prikupljenu tehničku dokumentaciju,
3. daje na mikrofilmovanje ispravnu tehničku dokumentaciju,
4. omogućuje zainteresovanim pravnim i fizičkim licima korišćenje raspoložive tehničke dokumentacije,

Zbog svoga značaja i vrednosti, a često i poverljivosti tehnička dokumentacija se mora pažljivo čuvati, a njome mogu rukovati samo stručni radnici.

DOKUMENTACIONI MATERIJAL TEHNIČKE ARHIVE

Član 6.

Tehnička arhiva ZJŽ čuva i raspolaže dokumentacionim materijalom:

1. koji je određen u tehničkim predmetima u vezi sa poslovanjem ZJŽ (tehnički crteži, skice, dijagrami, pregledi, proračuni i dr.),
2. za objekte koji su kao tipski usvojeni na mreži JŽ,
3. za objekte i opremu čiju nabavku vrši ZJŽ u ime , i za račun ŽTO,
4. za objekte pod zaštitom i istorijskog značaja i
5. ostali dokumentacioni materijal tetonličkog značaja.

Tehnička arhiva ŽTO čuva i raspolaže dokumentacionim materijalom:

1. koji je obrađen u tehničkoj dokumentaciji u vezi sa poslovanjem ŽTO,
2. za objekte na teritoriji ŽTO čiji projekti zadovoljavaju pozitivne zakonske propise,
3. dokumentacijom koju je po zakonu dužan da radi izvođač objekta za vreme izvođenja radova,
4. za objekte i opremu čiju gradnju ili nabavku vrši ŽTO i ostale radne organizacije u okviru ŽTO i
5. koji nije obuhvaćen prethodnim stavovima, a za koji posebnu odluku donosi organ upravljanja ŽTO.

POPUNJAVANJE TEHNIČKE ARHIVE DOKUMENTACIONIM MATERIJALOM

Član 7.

Tehnička arhiva se popunjava tehničkom dokumentacijom:

— koja proizilazi iz redovnog poslovanja,

- koja proizilazi iz ugovorenih obaveza o izgradnji i rekonstrukcijama objekata i ostalih kapaciteta, ili iz posebnih ugovora o izradi tehničke dokumentacije,
- koja se kao gotova nabavlja,
- za objekte čiji investitor nije ŽTO, a grade se u pružnom i zaštitnom pojasu železničkih pruga.

Član 8.

U sve ugovore o izgradnji ili rekonstrukciji objekata i ostalih kapaciteta koje zaključuju ZJŽ ili ŽTO obavezno se mora uneti klauzula o isporuci crteža i ostale tehničke dokumentacije prema jugoslovenskim standardima (JUS), železničkim standardima (**JŽS**), odgovarajućim tehničkim uslovima JŽ a po odredbama ovog uputstva. Dokumentacija mora biti usklađena sa izvedenim stanjem objekata, odnosno ostalih kapaciteta. Takođe se treba pridržavati odredaba JUS o formatima, oblicima i merilima tehničkih crteža te vrstama i debljinama linija (M.AO.010 i M.AO.020).

Ugovorom se obezbeđuje kvalitetna dokumentacija, koja mora biti sposobna za mikrofilmovanje, odnosno umnožavanje. Isto tako se obezbeđuje po jedan primerak kopija, propisno savijenih, kao i po dva primerka spiska dokumentacije, od kojih jedan primerak mora biti sposoban za umnožavanje.

Može se ugovoriti isporuka tehničke dokumentacije na mikrofilmu.

Prijem tehničke dokumentacije od ugovorenih isporučilaca objekata i ostalih kapaciteta i njenu predaju odgovarajućoj tehničkoj arhivi vrše prijemni organi izvedenih objekata i ostalih kapaciteta. Ovi su organi odgovorni za ispravnost i potpunost isporučene dokumentacije, a naročito da ona tačno odgovara izvedenom objektu odnosno kapacitetu.

Ovo se ne odnosi na opremu uz koju se isporučuje samo uputstvo za montažu, održavanje i dr.

Član 9.

Prijemni organi mogu preuzeti nov ili rekonstruisani železnički objekat ili drugi kapacitet samo ako je isporučena odgovarajuća dokumentacija izvedenog stanja za tehničku arhivu.

Ovo važi i za objekte i ostale kapacitete koji ne pripadaju JŽ, a čiju sposobnost za eksploataciju na JŽ proveravaju i odobravaju organi JŽ.

Beleška o izvršenoj isporuci tehničke dokumentacije unosi se u zapisnik o prijemu objekata i drugih kapaciteta ili u dokument na osnovu kojeg se vrši isplata izvedenog objekta ili drugog kapaciteta.

Isporuca tehničke dokumentacije koja se odnosi na više objekata i ostalih kapaciteta iste vrste vrši se samo pri prijemu prvog objekta ili kapaciteta. Ako izradu ili rekonstrukciju objekata ili kapaciteta vrše istovremeno više izvođača, investitor će ugovorom odrediti koji je od njih obavezan da isporuči tehničku dokumentaciju izvedenog objekta.

Član 10.

Priljenu tehničku dokumentaciju prijemni organi upućuju nadležnoj arhivi.

Član 11.

U svrhu popune nedostajuće ili zamene za dotrajalu dokumentaciju može se ugovoriti izrada nove i nabaviti gotova tehnička dokumentacija.

EVIDENCIJA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 12.

Tehnička dokumentacija se ne sme uložiti u tehničku arhivu dok se prethodno uredno ne sprovede kroz evidenciju.

Član 13.

Tehnička arhiva vodi evidenciju propisani ovim uputstvom, kojom se dbezbeđujc lako i brzo rukovanje i karišćenje raspoložive tehničke dokuimentacije.

Za poverljrvu dokumentaoiju radi se posebna evidencija.

OBELEŽAVANJE TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 14,

Svaki primerak tehničke dokumentacije mora biti obeležen na određenom mestu brojem dokumentacije, pod kojim se čuva u arhivi i koji služi za brzo i lako pretraživanje.

Član 15.

Tehničku dokumentaciju delimo na:

1. opštu,
2. stabilnih kapaciteta i
3. mobilnih kapaciteta.

Sistem označavanja se sastoji iz četiri dela, međusobno odeljena povlakama. Prv i dvocifreni broj označava vrstu dokumentacije.

01 — opšta tehnička dokumentacija

02 — stabilni kapaciteti

03 — mobilni kapacitetii

04 do 09 — ostalo po potrebi korisnika.

Posle prve povelake sledi četvorocifreni broj, koji označava **ŽTO** sa pripadajućiim prugama. Prvj od četiri broja je oznaka za ŽTO, a sledeća tri označavaju broj pruge (Pravilnik 325).

Brojevi pruga po **ŽTO**:

1001—1999 — zajedničke pruge (npr. Beograd—Bar)

2001—2999 — pruge ŽTO Novi Sad

3001—3999 — pruge ŽTO Priština

4001—4999 — pruge ŽTO Titograd

5001—5999 — pruge ŽTO Skopje

6001—6999 — pruge SOUR ŽT Boograd

7001—7999 — pruge ŽG LjubJjana

8001—8999 — pruge SOUR ŽTO Sarajevo

9001—9999 — pruge SOUR ŽTP Zagreb.

Za mobilne kapacitete ostaje prvi broj oznaka ŽTO, a sledeća tri su 000 (bez broja pruge). To se odnosi i na opštu tehničku dokumentaciju.

Broj posle druge povelake je klasifikaciona oznaka (prema Prilogu I ovog uputstva).

Broj posle treće povelake je karakteristična oznaka.

Klasifikaciona i karakteristična oznaka može sadržati više delova, međusobno odvojenih tačkama.

Broj posle četvrte povelake predstavlja internu oznaku tehničke arhive ZJŽ ili ŽTO.

Primeri numeričkih oznaka dati su u Prilogu II ovog uputstva.

Klasifikacione oznake date su u Prilogu I ovog uputstva, a sistem karakterističnih oznaka propisuje Sektor za standardizaciju i tehnički dokumentaciju ZJŽ i nadležne službe ŽTO.

Za poverljivu dokumentaciju uvesti kao oznaku slovo »P«.

Član 16.

Broj dokumentacije na tehničkim crtežima stavlja se u zaglavlje crteža, a na skicama, kartama i tekstualnoj dokumentaciji stavlja se u skraćeno zaglavlje. Ukoliko se obeležavanje ne bi moglo sprovesti na mestima kako je to napred predviđeno, dokumentacija se stavlja u omot, koji se mora trajno i na pouzdan način spojiti sa dokumentacijom.

Načelno, brojeve na tehničku dokumentaciju stavlja obrađivači prema postojećem sistemu obeležavanja. Sto se tiče dokumentacije koja se radi na osnovu ugovora, obeležavanje se vrši saglasno ovom upulstvu.

Organi koji pregledaju i overavaju dokumentaciju dužni su da provere i ispravnost obeležavanja.

SMEŠTAJ I ČUVANJE TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 17.

Tehnička arhiva po mogućnosti mora biti zasebno smeštena, a prostorije u kojima se nalaza dokumentacija moraju biti pouzdano zaključane.

Poslovnim redom, koji je istaknut na vidnom mestu, mora se predvideti postupak u vezi sa bezbednošću arhive.

Rukovodilac arhive je odgovoran da se odredbe poslovnog reda u potpunosti izvršavaju. Tehnička dokumentacija se u tehničkoj arhivi mora smestiti prema odgovarajućim propisima.

Smeštaj i čuvanje tehničke dokumentacije poverljivog karaktera mora biti u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju tajnih podataka i merama zaštite takvih podataka.

Član 18.

Kopije crteža za umnožavanje čuvaju se odvojeno od ostalih kopija. One se smeštaju opružene ili savijene u rolne. U rolne se savijaju crteži nestandardnih dužina, kao uzdužni profili pruga i dr. Kopije na transparentu i kopije na ozolidu (tj. kopije koje se smatraju originalnima) ne smeju se smeštati zajedno sa kopijama na sepiji (braon-pausu).

Mikrosnimci se čuvaju u vatrootpornim ormarima pogodnim za određeni mikrooblik.

Kopije crteža, izuzev fotokopija i štampanih kopija, smeštaju se, načelno, složene na format A4, izuzev kopija crteža nestandardnih dužina (uzdužni profil pruga i dr.), koji se sklapaju na odgovarajući format u vidu knjige.

Član 19.

Tehnička dokumentacija se svrstava na aktivnu i pasivnu dokumentaciju.

Kao pasivna smatra se ona dokumentacija koja se odnosi na objekte trajno van upotrebe ili koji su rashodovani, kao i one čija je dokumentacija zamnjena novom. To se odnosi i na dokumentaciju neizvedenih objekata i kapaciteta.

Pasivna dokumentacija se smešta odvojeno od aktivne.

Poverljivi dokumentacioni materijal mora se čuvati prema posebnim uputstvima.

Član 20.

Za smešteni materijal moraju se preduzeti odgovarajuće mere da se zaštiti od oštećenja svake vrste (truljenja, oštećivanja od insekata i glodara, poplave, požara itd.). U arhivi na lako pristupačnim mestima mora uvek biti dovoljan broj aparata za gašenje požara. Rukovodilac arhive je odgovoran da takvi aparati uvek budu sposobni za gašenje, kao i da su radnici obučeni da njima rukuju.

IZMENE U TEHNIČKOJ DOKUMENTACIJI I NJENA ZAMENA

Član 21.

Izmene u tehničkoj dokumentaciji i njena zamena vrše se na način kako je navodeno u članu 12. Ovog uputstva.

Član 22.

Pre bilo kakve izimene mora se jedna neispravljena kopija premotati u grupu pasivne dokumentacije, Takva se kopija mora označiti sledećim žigom:

KOPIJA ORIGINALA PRE IZMENE

Član 23.

Ako postojeća dokumentacija ostaje na snazi u ograničenom opsegu važnosti, za zamenu se mora izraditi ili nabaviti nova. U tom slučaju nova dokumentacija dobija novi broj. U zaglavlju postojećeg originala mora se označiti ograničenje važnosti, a u zaglavlju nove dokumentacije mora se označiti i veza sa dokumentacijom iz koje je proizašla, ukoliko je takva napomena korisna.

OBAVEŠTENJA O PROMENAMA STANJA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 24.

O uvođenju nove dokumentacije, kao i o izmenama, zamenama i ukidanju važnosti postojeće dokumentacije tehničke arhive moraju obavestiti sve zainteresovane.

Od tehničke dokumentacije čijim kopijama obavezno raspolaže tehnička arhiva ZJŽ moraju se ovoj obavezno, bez posebnog traženja, dostavljati kopije izmenjene dokumentacije.

KORIŠĆENJE TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 25.

Dokumentacionim materijalom iz tehničke arhive mogu se koristiti:

1. organizacione jedinice u sastavu JŽ,
2. radne organizacije izvan JŽ čija je delatnost vezana za železnice,
3. ostali interesenti (fizička i pravna lica) prilikom konkretnog poslovnog odnosa sa železnicom, kao i oni koji žele koristiti dokumentaciju u sopstvene svrhe (studenti, profesori itd.).

Korišćenje dokumentacije odobrava nadležni rukovodilac arhive, uz izdavanje reversa (Prilog III).

Član 26.

Tehnička dokumentacija se može koristiti privremeno ili trajno. Za trajnu upotrebu mogu se koristiti samo kopije ili mikrofilmovi. Kopije za koje u tehničkoj arhivi ne postoje originali smatraju se originalima i mogu se koristiti samo privremeno. Dokumentacija se, načelno, privremeno koristi u tehničkoj arhivi.

Tehnička dokumentacija se izdaje na privremenu upotrebu pod uslovima propisanim poslovnim redom tehničke arhive.

Privremeni korisnici odgovaraju materijalno, a u posebnim slučajevima i krivično za oštećenu ili izgubljenu pozajmljenu dokumentaciju. Na dokumentaciji se ne smeju vršiti nikakve ispravke, dopune, zabeleške, oznake dr.

Originali tehničke dokumentacije se ne izdaju van tehničke arhive. Izuzetno od toga originali se mogu izdavati na privremenu upotrebu sama ovlašćenim radnicima pod čiji delokrug potpada izrada, odnosno pregled i overa te dokumentacije, a isto tako i sprovođenje izmena, kao i njihova zamena, saglasno stavu 3. ovog člana.

Kopije se za trajnu upotrebu izdaju uz naknadu troškova.

Kopije ili mikrofilmovi tehničke dokumentacije izdate na trajno korišćenje moraju imati oznaku tehničke arhive u kojoj se nalazi original, kao i klauzulu o zabrani ustupanja kopija ili mikrofilma trećim licima i izrade novog originala po njima.

SREĐIVANJE TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 27.

Tehnička dokumentacija se razvrstava po propisanoj opštoj klasifikaciji, a dalje po postavljenim sistemima.

PREGLEDI I RASHODOVANJE TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Član 28.

Redovan pregled dokumentacije tehničke arhive vrši se komisijski krajem svake druge godine.

Pregled obuhvata:

1. spravnjenje stanja sa stanjem po evidenciji,
2. utvrđivanje koja se dokumentacija zbog oštećenja mora oспособiti ili obnoviti,
3. utvrđivanje stanja mikrofilmova i dupliciranje mikrofilmova na kojima su primećene

promene.

Bliže odredbe o načinu formiranja i načinu rada komisije uređuju se samoupravnim opštim aktima ŽTO i ZJŽ.

Član 29.

Dokumentacija koju komisija sastavljena od radnika odgovarajućih stručnih službi odvoji kao pasivnu prenosi se u grupu pasivne dokumentacije, ili se predaje na čuvanje nadležnom arhivu, železničkom muzeju ili se uništava.

Konačnu odluku o postupku sa pasivnom dokumentacijom donosi ova komisija, u čijem se prisustvu određena dokumentacija uništava.

Član 30.

Komisija iz prethodnog člana odlučuje i o postupku sa dokumentacijom snimljenom na mikrofilmu.

Ako je za pojedini objekat na mikrofilmu snimljena dokumentacija svih nivoa, arhivirać se u klasičnom obliku samo studija podobnosti, tehnološki projekat, investicioni program i izvođački projekat, dok se ostala dokumentacija za taj objekat (tehnička studija, idejno rešenje, idejni projekat) uništava.

Ukoliko se originalna dokumentacija čuva kod projektnih ili drugih organizacija, kopije snimljene na mikrofilmu mogu se uništiti bez obzira na nivo dokumentacije.

Mikrosnimi dokumentacije se čuvaju trajno ili prema predviđenim rokovima čuvanja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

Sva tehnička dokumentacija kojom raspolažu radne organizacije i druge organizacione jedinice u sastavu JŽ mora se prijaviti nadležnoj tehničkoj arhivi najkasnije šest meseci po stupanju na snagu ovog uputstva. Tehničke arhive su dužne da preuzmu odgovarajuću dokumentaciju ukoliko ispunjavaju uslove iz ovog uputstva.

Sva tehnička dokumentacija se mora srediti i smestiti po odredbama ovog uputstva u roku od dve godine.

Član 32.

Tehničke arhive ŽTO i ZJŽ vršiče međusobnu razmenu spiskova celokupne tehničke dokumentacije prema odredbama ovog uputstva na jedinstvenom obrascu (Prilog IV).

Član 33.

Ovo uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom glasniku ZJŽ«.

ZJŽ br. 50-04/88

Predsednik
Poslovnog odbora ZJŽ,
Nikola Zurković, s. r.

PRI LOZI

KLASIFIKACIONE OZNAKE

00. OPŠTA TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

01.00. Organizacija I opšta statistika

01.10. Grafički planovi organizacije —organigrami

01.20. Grafički statistički prikazi (ukoliko ne pripadaju drugim prugama)

02.00. Karte, snimci i fotografije

02.10. Opšte karte (karte puteva, automobilske, gradski planovi...)

02.20. Karte železničke mreže

02.30. Opšti snimci zemlje (topografske karte)

02.40. Geološke karte

02.50. Fotografije (ploče, filmovi, magnetne trake, videokasete)

03.00. Ispitivanje terena, materijala i objekata

Dalja podela prema prirodi materije dodavanjem oznaci 03.00. još i oznake one glavne grupe ili podgrupe na koju se ovo odnosi, npr.:

Ispitivanje železničkih mostova 03.00/21.10.

04.00. Tehnički elaborati od naročtog značaja

Dalja podela kao pod 03.00.

05.00. Investicioni programi, ugovori i studije podobnosti

Dalja podela kao pod 03.00.

06.00. Toplota i energija

06.10. Goriva i maziva

06.20. Toplotna energija

06.30. Električna energija

06.40. Ostali oblici energije

07.00. Normativi, tehnološki procesi

07.10. Normativi

07.20. Tehnološki procesi

07.30. Tehnički opis

Dalja podela kao pod 03.00.

Ukoliko se izrađju posebno, vode se pod ovim oznakama; ako čine sastavni deo kompletne tehničke dokumentacije pojedinačnih objekata, vode se pod odgovarajućim oznakama za objekte.

08.00. Naprave, alati i pribor

08.10. Naprave

08.20. Alati i pribor

Kod ovih dveju grupa brojevi dokumentacije uzimaju se iz odgovarajućeg imenika.

09.00. Nastava i obrazovanje kadrova

Dalja podela kao pod 03.00.

10. EKSPLOATACUA

11.00. Vozni redovi

11.10. Grafikoni voznog reda

11.20. Određivanje vremena vožnje

12.00. Planovi sastavljanja vozova

13.00. Ranžirna služba

13.10. Planovi o zauzimanju koloseka (ranžirni planovi i planovi zauzimanja spuštalice)

13.20. Planovi o prebacivanju vagona

14.00. Transportno-komercijalna delatnost

14.10. Putnički promet

14.20. Teretni promet

16.00. Pregledi (statistika)

16.10. Grafičko predstavljanje rada i troškova eksploatacije ako ne pripada drugim grupama

16.20. Planovi opterećenja pruga

16.30. Pregledi (grafičko predstavljanje rada i troškova transportno-komercijalne delatnosti)

20. GRAĐEVINARSTVO BEZ VISOKOGRADNJE I NEPOKRETNOSTI

20.10. Opšti deo pruge (što ne pripada ni gornjem ni donjem stroju)

20.11. Predstavljanje garnjeg stroja u slikama (radovi na održavanju koloseka, radovi na rekonstrukciji koloseka)

20.12. Situacioni planovi stanice

20.13. Planovi pruga (situacioni planovi, uzdužna merenja, stacionaže)

20.14. Situacioni planovi sa kotama

20.15. Uzdužni i poprečni profili

20.16. Uzdužni profili (visinski planovi)

20.17. Poprečni profili (za useke, nasipe, stanice, slobodni profili)

21.00. Mostovi i inženjerske građevine

21.10. Železnički mostovi

21.11. Železnički mostovi od betona, armiranog betona, prednapregnutog betona i kamena

21.12. Železnički mostovi od čelika s ubetoniranim nosačima i spregnute konstrukcije

21.20. Cestovni nadvožnjaci i nadhodnici

21.21. Cestovni nadvožnjaci i nadhodnici od betona, armiranog betona, prednapregnutog betona i kamena

21.22. Cestovni nadvožnjaci i nadhodnici od čelika i spregnute konstrukcije

21.23. Cestovni nadvožnjaci i nadhodnici od drva

21.24. Podvožnjaci i pothodnici

21.30. Postavnički mostovi

21.31. Postavnički mostovi od armiranog betona i kamena

21.32. Postavnički mostovi od čelika

21.40. Kanalski i vodovodni mostovi

21.50. Zaštitni mostovi

21.51. Zaštitni mostovi od betona, armiranog betona, prednapregnutog betona i kamena

- 21.52. Zaštitni mostovi od čelika,
- 21.60. Provizorni mostovi svih vrsta
- 21.70. Sigmilni stubovu s konzolom i signalni mostovi
- 21.71. Signalni stubovi s konzolom i signalni mostovi od armiranog betona
- 21.72. Signalni stubovi s konzolom i signalni mostovi od čelika
- 21.73. Konstrukcija graničnih profila (teretni i slobodi profil)
- 21.80. Propusti

22.00. Hidrotehničke građevine (rečne, kanalske, obalske)

- 22.10. Promene rečnih tokova i nasipa
- 22.20. Zaštitna hidrotehnička postrojenja (zaštitni nasipi, utvrđivanje obala, pokazivači vodostaja)
- 22.30. Ostale hidrotehničke građevine (brane, ustave)
- 22.40. Vodeni putevi
- 22.50. Merenje dubine vode
- 23.00. Gornji stroj
- 23.20. Normalni raspored gornjeg stroja
- 23.21- Raspored gornjeg stroja za kolosek u pravcu i krivini bez tračnica vadihica,
- 23.23. Raspored gornjeg stroja za putne prelaze u nivou
- 23.24. Raspored gornjeg stroja za tunele
- 23.25. Raspored gornjeg stroja za mostove
- 23.26. Raspored gornjeg stroja za okretnice, prenosnice i kanale za čišćenje
- 23.27. Veze na sastavcima (prelazni sastavci, izolovane veze tračnica, zavareni sastavci)
- 23.28. Raspored gornjeg stroja za uzani kolosek
- 23.40. Skretnice i ukrsnice
- 23.41. Jednostavne kolosečne vcze
- 23.42. Dvostruke kolosečne veze, ogranci koloseka, grananje koloseka, matičnjaci
- 23.43. Priiključci od skretnice ka skretnici
- 23.44. Koloseci na skretnicama
- 23.45. Ukrsnice s tramvajskim prugama
- 23.60. Delovi gornjeg stroja
- 23.61. Tračnice
- 23.62. Sitni kolosečni pribor i drugi delovi gornjeg stroja
- 23.63. Delovi skretnica
- 23.64. Obnovljeni delovi gonijeg stroja
- 23.65. Pragovi
- 23.66. Tucanik
- 23.70. Izmicanje koloseka
- 23.80. Glavna opravka pruge
- 23.90. RekonsLi'tikdija pruge

24.00. Stanična postrojenja (postrojenja drugih jedinica)

- 24.11. Stanice
- 24.12. Ložionice i depoi
- 24.13. Radionice
- 24.14. Održavanje pruga
- 24.15. Stajališta
- 24.16. T.O. (transportno otpremništvo)
- 24.17. Tovarište
- 24.19, Ostalo,
- 24.20. Kolosečna postrojenja,
- 24.30. Slanični uređaji,
- 24.31. Peroni,

- 24.32. Peronski pothodnici
- 24.33. Peronski nathodnici (pasarele)
- 24.34. Rampe, pretovarne rampe i uređaji za istovar (pokretne rampe za utovar pod 09.10)
- 24.35. Kolosečni kanali za čišćenje vatre, uređaji za utovar šljake (građevinsko-tehničkog

tipa).

Naprave za utovar šljake pod 51.30.

24.36. Prostor za ugalj i platoi za utovar građevinsko-tehničkog tipa (namirivanje lokomotiva ugljem, vidi 5.10)

24.37. Spuštalice građevinsko-tehničkog tipa (vetrobrani)

24.38. Kolosečni odbojnici

24.39. Instalacije za namirivanje stoke

24.90. Postrojenje trećih (pravrvih) lica

24.91. Kamenolomi

24.92. Šljunkare,

24.93. Zavodi za impregniranje

25.00. Tuneli

26.00. Donji stroj (bez mostova tunela: hidragradnje)

26.30. Osiguranje kosina

26.31. Potporni zidovi i dr.

Situacije stanica i uzdužni profili nalaze se u glavnoj grupi pod 26.00.

26.32. Pošumljavanje (drveće, zatravljivanje)

26.40. Zaštita od snežnih nanosa

26.41. Ograde i zidovi

26.42. Sumski pojas

26.50. Pojas za zaštitu od požara

26.60. Uređaji za odvodnju (kanalizacija, isušivanje trupa pruge, kaskade, uređaji za izbistrivanje vode ...)

26.70. Klizišta (nasipi, useci),

26.80. Znakovi za obeležavanje (kolci, padokazi, ploče za krivine, brzine ...), stalne oznake

26.90. Raspored masa

26.91. Materijalni rovovi, sondaže

27.00. Iz oblasti puteva

27.10. Putni prelazi u nivou (znaci i ploče za upozorenje)

27.20. Postrojenja na putnim prelaziina

28.00. Hortikultura

28.10. Uređenje vrtova

28.11. Stanični vrtovi i cvetno dekorisanje perona i ograda

28.12. Vrtovi i cvetno dekorisanje duž pruge

28.13. Ostalo

28.20. Dekorativno pošumljavanje duž pruge (voćke i ostalo drveće)

28.30. Rasadnici

29.00. Nepokretnosti

29.10. Priključci koloseka koji pripadaju trećim pravnim licima

29.20. Upravljanje zemljištem i merenja

29.21. Zemljišna svojina

29.22. Katastar

29.23. Eksproprijacija zemljašta (izvlaštenje)

29.24. Arondacija, zaokruženje

29.24. Završna merenja

- 29.26. Regulacioni planovi i regulacione linije
- 29.27. Stalne visinske tačke
- 29.28. Geodetska snimanja
- 29.29. Pravni odnosi železnica s trećim pravnim licima (dozvole s opozivom, izdavanje pod zakup, uzimanje pod zakup, tereni za smeštaj robe, stanice za točenje benzina.. .)
- 29.30. Rekonstrukcija prema republičkim i pokrajinskim propisima

30. VISOKOGRADNJA

31.00. Upravne, stanične, signalno-sigurnosne, elektrovučne i pružne zgrade

- 31.10. Upravne zgrade 26
- 31.11. Upravne zgrade RZ SOUR
- 31.12. Upravne zgrade RZ RO
- 31.13. Upravne zgrade OOUR
- 31.14. Upravne zgrade RJ
- 31.20. Stanične zgrade
- 31.21. Zgrade, stanice, stajališta, ukrsnice, rasputnice i saobraćajno-transportna otpremništva
- 31.22. Zgrade za prijem i otpremu robe (skladišta za sporovoznu, brzovoznu i carinsku robu)
- 31.23. Mehanizovane hale za preradu komandnih pošiljaka
- 31.24. Ostale zgrade (skretničarske kućice, zgrade za manevarsko osoblje, pregledače kola, zgrade uz kolske vage i dr.)
- 31.30. Zgrade za signalno-sigurnosna postrojenja i veze
- 31.31. Zgrade za postavnice
- 31.32. Zgrade za blokarnice
- 31.33. Zgrade za telefonske centrale
- 31.34. Zgrade za smeštaj uređaja RD i dr.
- 31.40. Zgrade za stabilna postrojenja elektrovuče
- 31.41. Zgrade za stabilna postrojenja elektrovuče
- 31.90. Ostale pružne zgrade
- 31.91. Zgrade pružnih odseka
- 31.92. Zgrade nadzornika lokomotiva i pregledača kola
- 31.93. Zgrade doonica za održavanje EVP, PS, KM, PJS, DU i dr.
- 31.94. Zgrade deonica za održavanje SS i TT uređaja i dr.
- 31.95. Zgrade pružnih poslovođa
- 31.96. Zgrade za čuvare pruga, objekata i putnih prelaza

32.00. Zgrade za vozila

- 32.10. Nadstrešnice za lokomotive, motorne vozove, vozove i lokomotive
- 32.20. Hale za motorna kola
- 32.30. Nadstrešnice i hale za vagone
- 32.40. Garaže za drezine i sl. pružna vozila
- 32.50. Auto-garaže
- 32.60. Hale i krovovi
- 32.70. Hale li krovovi od armiranog betona
- 32.80. Hale i krovovi od čelika
- 32.90. Hale i krovovi od drveta (ukoliko su izgrađeni po pravilima inženjerskog građevinarstva),

33.00. Zgrade za energetske centrale (takode i podstanice i sl. bez elektrovučnih)

- 33.10. Zgrade za energetske centrale svih vrsta
- 33.20. Zgrade za podstanice, transformatorske stanice i sl., bez elektrovučnih

34.00. Zgrade za postrojenja za snabdevanje vodom, plinom, gorivom i dr.

- 34.10. Zgrade za vodostanice (vodotornjevi, crpne stanice i dr.)
- 34.20. Zgrade za plinske stamice,
- 34.30. Zgrade za centralno grejanje na daljinu (kotlarnice, toplotne stanice i dr.)
- 34.40. Zgrade za pranje vozni sredstava
- 34.41. Za pranje putničkih kola
- 34.42. Za pranje teretnih kola
- 34.50. Zgrade za dizel-gorivo

35.00. Radioničke zgrade

- 35.10. Radioničke zgrade svih vrsta
- 35.20. Zgrade za laboratorije i ispitne stanice

36.00. Stovarišne zgrade i nadstrešnice i dr.

- 36.10. Stovarišne zgrade (skladišta)
- 36.20. Nadstrešnice za stovarišta (skladišta)
- 36.30. Podrumi svih vrsta (skladišta)

37.00. Hale, barake i drugi drveni objekti

- 37.10. Drvene hale svih vrsta, ukoliko su izrađene na tesarski način
- 37.20. Barake i drugi drveni objekti (stražare i sl. osim pokretnih objekata)

38.00. Ostale službene zgrade

- 38.10. Poljoprivredne zgrade (staklenici i dr.)
- 38.20. Zgrade za zaštitu od požara i čuvarsku službu
- 38.30. Silosi
- 38.40. Skloništa
- 38.90. Zgrade za udmor i ostale društvene potrebe radnika
- 38.91. Prenočišta, restorani, kantine, kupatila, perionice i dr.
- 38.92. Zgrade za nastavu, škole i školski domovi
- 38.93. Zgrade za zdravstvenu službu (ambulante, domovi zdravlja, bolnice, toplice i klimatska lečilišta)
- 38.94. Odmarališta
- 38.95. Sportske zgrade i tereni
- 38.96. Domovi kulture i dr.
- 38.97. Muzeji
- 38.98. Restorani i hoteli
- 38.99. Spomenici

39.00. Stambene zgrade i stanovi

- 39.10. Železničke stambene zgrade i stanovi sa sporednim zgradama (zasebni klozeti, gospodarski objekti, hlebne peći, bunari i dr.)
- 39.20. Iznajmljene stambene zgrade i stanovi sa sporednim zgradama (zasebni klozeti, gospodarski objekti, hlebne peći, bunari i dr.)
- 39.30. Zgrade trećih (pravnih) lica na železničkom zemljištu

40. SIGNALNO-SIGURNOSNI I TELEKOMUNIKACIONI UREĐAJI**41.00. Signalno-sigurnosni uređaji**

- 41.10. Stanične kolosečne situacije, tabloi sigurnosnih uređaja
- 41.20. Stanični signalno-sigurnosni sistemi, SS-uređaji
- 41.21. Relejni SS-uređaji
 - SpDrL-30 Westinghouse
 - SpDrS-64 J2 WSSB

INTEGRA

Eriikson-Energoinvest

- 41.22. Ostali relcjni uređaji
- 41.23. Mehandčiki i elektromehanički uređaji za osiguranje stanica
- 41.24. Elektronički SS-uređaji
- 41.30. Pružni SS-uređaji
- 41.31. Relejni pružni SS-uređaji APB ISKRA, APB EI SIEMENS, MZ ISKRA, MZ EI SIEMENS, APB ,INTEGRA
- 41.32. Elektronički pružni SS-uređaji
- 41.34. Elektromehanički SS-uređaji
- 41.35. Daljinsko upravljanje SS-uređajima (DU)
- 41.40. Signalno-sigurnosni uređaji, ranžirnih stanica
- 41.50. Osiguranje putnih prelaza
- 41.60. Autostop i KEV-uređaji
- 41.80. Signalni kabl i kablovski pribor
- 41.90. Uređaji za obaveštavanje o zagrejanosti osovina, odronu na pruzi i sl.

42.00. Komukacioni sistemi i sistemi prenosa

- 42.10. Situacioni planovi grafikoni komukacionih sistema i sistema prenosa
- 42.20. Telefonski komukacioni uređaji
- 42.21. Telefonski korisnički aparati
- 42.22. Ručne telefonske centrale
- 42.23. ŽAT-centrale KPK
- 42.24. ŽAT-centrale CROSSBAR
- 42.25. Elektronske ŽAT-centrale
- 42.30. Telegrafski komukacioni uređaji
- 42.31. Teleprinterski uređaji
- 42.32. Ručne telegrafske centrale
- 42.33. Automatske telegrafske centrale
- 42.40. Niskofrekventni sistemi prenosa
- 42.50. Visokofrekventni sistemi prenosa
- 42.51. Analogni multipleksni VF-uređaji
- 42.52. Digitalni multipleksni VF-uređaji
- 42.53. Radio dispečerski uređaji
- 42.60. Bežični sistemi prenosa
- 42.61. Usmereni radio-uređajii
- 42.62. K.T-radio uređaji
- 42.63. Radio-dispečerski uređaji
- 42.64. UKT radio-uređaji
- 42.90. Ostali objekti komunikacionih sistema i sistema prenosa

43.00 Pružni i stanični TK-uređaji

- 43.10. Situacioni planovi pružnih i staničnih TK-uređaja
- 43.20. Pružni telefonski aparati, uređaji i objekti
- 43.30. Registrofoni
- 43.40. Uređaji ozvučenja i interfoni
- 43.50. Uređaji za pokazivanje vremena
- 43.60. Zvonovno-signalni uređaja
- 43.70. Kontrolni i pokazni uređaji
- 43.90. Ostali objekti pružnih i staničnih TK-uređaja

44.00. PIS (Poslovno-informacijski sistem) i UIS (Upravljačko -informacioni sistemi

- 44.10. PIS
- 44.20. UIS

44.30. Mreža za prenos podataka

45.00. Signalni i telekomunikacioni kablovi i linije

45.10. Situacioni planovi, grafikoni i kablova i linija

45.20. Vazdušne TK-linije i vodovi, pribor za TK-linije i vodove

45.30. Pružni signalno-telekomunikacioni kablovi (STKA, STA)

45.35. Pružni napojni kablovi (PNK)

45.40. Lokalni SS-kablovi

45.45. Lokalni TK-kablovi

45.50. Pribor za lokalne SS-kablove

45.55. Pribor za lokalne TK-kablove

45.60. Vazdušni kablovski uvodi

45.70. Unutrašnje instalacije

45.80. Ostali objekti, SS-kablovi

45.85. Ostali objekti, TK-kablovi

45.90. Saglasnosti za prolaze i prelaze ispod i iznad železničke pruge

46.00. Sistemi napajanja električnom energijom uređaja slabe struje

46.10. Situacioni planovi i grafikoni uređaja napajanja

46.20. Uređaji za napajanje sigurnosnih sistema

46.30. Uređaji za napajanje telekomunikacionih sistema

46.40. Uređaji za napajanje telegrafskih sistema

46.50. Uređaji za napajanje radio-sistema

46.60. Uređaji za napajanje uređaja daljinskog upravljanja

46.90. Komponente i delovi uređaja za napajanje

**47.00. Sistemi i aparati za merenje i ispitivanje
(za jaku struju vidi pod 55.00)**

47.10. Situacioni planovi i grafikoni uređaja za merenje

47.20. Uređaji za niskofrekventna merenja

47.50. Uređaji za visokofrekventna merenja

47.90. Opšti objekti i sklopovi uređaja za merenje slabe struje

50.00. ELEKTROTEHNIKA (JAKA STRUJA)

51.00. Postrojenja za napajanje električnom energijom

51.10. Električne centrale

51.20. Podstanice, izuzev za električnu vuču (transformatorske podstanice, pretvaračke podstanice, irspravljačke podstanice)

51.30. Postrojenja za prenos električne energije (razvodna postrojenja, vazdušni ili kablovski vodovi jake struje)

52.00. Stabilna postrojenja električne vuče

52.10. Elektrovučne podstanice

52.20. Postrojenja za sekcionisanje

52.30. Kontaktna mreža

52.40. Ostali uređaji za električnu vuču

53.00. Pojedinačni električni uređaji (izuzev za električnu vuču)

53.10. Generatori i elektromotori

53.20. Pretvarački uređaji (pretvarači jednosmerne struje, pretvarači trofazno-jednosmerne struje, pretvarači jednofazno-jednosmerne struje, pretvarači jednofazno-trofazne struje)

53.30. Akumulatori

53.40. Transformatori

53.50. Prekidači za veliku snagu

53.90. Ostali pojedinačni električni uređaji

54.00. Električno osvetljenje (izuzev osvetljenja na vozilima i signalima)

55.00. Postrojenja i uređaji jake struje za merenja i ispitivanja

Stanice za baždarcnja elektrčnih brojila, aparati za merenje i ispitivanje, stabilni uređaji za merenje i ispitivanje, stabilna postrojenja za ispitivanje izolacije, stabilna zaštitna postrojenja, strujni, napunski i merni pretvarači, uređaji za merenje snage, postrojenja za ispitivanje uzemljenja, elektirična brojila.

56.00. Energetika

60.00. ŽELEZNIČKA VUČNA VOZILA I SAMOHODNA MEHANIZACIJA

61.00. Parne lokomotive

Serijska 01 11

20 001—200 od 201

22

33

51 001—4)62 od 063

62

62.00. Električne lokomotive

Serijska 341, 342, 361, 362, 363, 441, 442, 461, 462

63.00. Dizel-električne lokomotive

Serijska 641, 642

000 i 300/100 i 200

643, 644, 645, 661, 662, 663, 664, 665, 666

64.00. Dizel-hidraulične lokomotive

Serijska 731, 732, 733, 734, 741, 742, 743, 761

65.00. Elektromotorni vozovi

Serijska 311 (trodelni)

311/315 odn. 320/315

410/414

411/415

412/416

66.00. Dizel-motorni vozovi

Serijska 610/617, 711, B712/A, 716/B714, 713/715, B811/A 816, 811/816 (Ganz Mavag) 812/818, 813/814 (Fiat), 813/818 (šinobus)

67.00. Mehanizacija za čišćenje snega

68.00. Mehanizacija za redovno održavanje i rekonstrukciju pruga

69.00. Pružna motorna vozila (drezine)

70.00. ŽELEZNIČKA VUČENA VOZILA

71.00. Putnička kola

00-09-00-99 F poštanski vagon

10-19-00-99 A sa sedištima 1. razreda

20-29-00-99 A sa sedištima 2. razreda
 30-39-00-99 AB sa sedištima 1/2. razreda
 40-49-00-99 Ac ili Ac Bc sa ležajima 1. ili 1/2. razreda
 50-59-00-99 Bc sa ležajima 2. razreda
 60-69-00-99 WLA ili WLAB za spavanje 1. ili 2. razreda
 70-79-00-99 WLA ili WLAB za spavanje 1. ili 2. razreda
 80-89-00-99 Specijalni , i kombinovani vagon
 90-99-00-99 D, D POST, POST

72.00. Zajednički elementl putničkih kola

73.00. Teretna kola

73.10. Obična otvorena kola s visokim stranicama
 Serija E 595, 596, 555, 500, 508, 510, 558, 515

73.20. Specijalna otvorena kola « visokim stranicatna
 Serija F 665, 699, 659, 667, 673, 676, 696, 615, 602

73.00. Obična zatvorena kola
 Serija G 190, 198, 150, 120, 170, 130, 143, 132, 142, 139, 138, 132, 116

73.40 Specijalna zatvorena kola
 Serija H 275, 225, 237, 239, 219

73.50 Zatvorena kola-hladnjače
 Serija I 841

73.60. Plato i plitka dvoosovinska kola
 Serija K 333, 335, 332, 338, 343, 324

73.70. Specijalna plato-kola za prevoz automobila
 Serija L 429, 426, 425, 430, 431, 436

73.80. Obična četveroosovinska platokola
 Serija R 393, 392, 391, 390, 395, 381

73.90. Specijalna plato-kola s četiri ili šest osovina
 Serija S 454, 472, 463, 482, 426

73.91. Specijalna kola s pokretnim krovom
 Serija T 585, 578, 576, 583

73.92. Specijalna zatvorena kola s istovarom pomoću sabijenog vazduha
 Serija Uc 932, 937, 930, 918

73.93. Specijalna zatvorena kola s posudama za tekućine — cisterne
 Serija Z 785, 788, 790, 794, 770, 701

74.00. Zajednički elementl teretnih kola

75.00. Kočnice

76.00. Integralni transport

80.00. MAŠINE I MAŠINSKA POSTROJENJA

81.00. Uređaji za snabdevanje i negu lokomotiva

- 81.10. Uređaji za snabdevanje ugljem
- 81.20. Uređaji za snabdevanje peskom
- 81.30. Uređaji za iznošenje šljake
- 81.40. Uređaji za pranje i čišćenje lokomotiva

82.00. Okretnice i prenosnice za lokomotive i kola

- 82.10. Okretnice za lokomotive i kola na motorni pogon
- 82.20. Okretnice za lokomotive i kola na ručni pogon
- 82.30. Okretnice za vagonete
- 82.50. Prenosnice

83.00. Stabilni energetske uređaji (bez električnih)

- 83.10. Uređaji parnih kotlova
- 83.20. Parne mašine i parne turbine
- 83.30. Motori s unutrašnjim sagorevanjem
- 83.40. Ostale energetske mašine
- 83.50. Kompresorske stanice

84.00. Snabdevanje vodom

- 84.10. Vodostanice
- 84.20. Rezervoari za vodu
- 84.30. Vodovodii (spoljni vodovodi, kućni vodovodi, samostalni kućni vodovodi,..)
- 84.40. Napojnion
- 84.50. Kapaciteti i izvora 84.60. Uređaji za pročišćavanje vode

85.00. Snabdevanje plinom

Plinare, plinski generatori, stabilni rezervoari za plin, kompresori, uređaji za pročišćavanje plina, uređaji za punjenje plina

86.00. Uređaji za centralno grejanje i ventilaciju

- 86.10. Centralno grejanje
- 86.20. Centralno grejanje preko toplane
- 86.50. Uređaji za ventilaciju

87.00. Mašine za dizanje i prenos tereta

- 87.10. Dizalice
- 87.20. Dizalice (kranovi)
- 87.30. Pokretne stepenice
- 87.40. Uređaji za spuštanje osovina
- 87.50. Uređaji za prenošenje tereta
- 87.60. Uređaji za mehanizaciju rada s robom
- 87.61. Elektrokare i kare s benzinskim motorom
- 87.62. Prikolice za kare
- 87.63. Ručna kolica
- 87.64. Motorne i ručne pokretne dizalice
- 87.65. Ugrađene vage
- 87.69. Ostala pomoćna sredstva
- 87.70. Uređaji za otpremanje pošte komprimiranim vazduhom

88.00. Alatne mašine

- 88.10. Mašine za obradu metala
- 88.20. Mašine za obradu točkova
- 88.30. Mašine za obradu drveta
- 88.40. Mašine za zavarivanje šina

89.00. Specijalni uređaji

- 89.10. Uređaji za dezinfekciju i dezinfekciju
- 89.20. Uređaji ranžirnih spuštalica (kolosečne kočnice, uređaji za ubrzavanje)
- 89.30. Kolosečno vage i vage za putna vozila
- 89.40. Uređaji za merenje i ispitivanje
- 89.41. Uređaji za provoravanje ispitivanje kočnica
- 89.42. Mašine za merenje i ispitivanje materijala sa razaranjem i bez razaranja
- 89.49. Posebni uređaji za ispitivanje
- 89.50. Uređaji za drobljenje, sitnjenje i mlevenje i mašine za prebiranje
- 89.60. Mašine za održavanje mehanizacije za redovno održavanje i rekonstrukciju pruga
- 89.70. Stamparske mašine
- 89.71. Stamparske mašine, mašine za povezivanje knjiga
- 89.72. Mašine za umnožavanje dokumentacije
- 89.73. Mašine za štampanje i izdavanje vozničkih karata
- 89.80. Industrijske peći za zagrevanje, žarenje i kaljenje
- 89.90. Razno
- 89.91. Mašine za usisivanje prašine, strugotina i plinova
- 89.92. Mašine za sušenje
- 89.93. Mašine za pročišćavanje, čišćenje i pranje
- 89.94. Mašine za hlađenje

90.00. OBJEKTI I POSTROJENJA U PRUŽNOM I ZASTITNOM POJASU ŽELEZNIČKIH PRUGA**91.00. Industrijski koloseci i robna skladišta**

Dalja podela kao pod 03.00.

92.00. Prelazi cevovoda i vodova ispod i iznad pruge

- 92.10. Ukrštanje cevovoda i kanala s prugom
- 92.20. Paralelno vođenje cevovoda i kanala s prugom
- 92.21. Putevi i ceste paralelni s prugom
- 92.30. Ukrštanje elektiroenorgetskih i telekomunikacionih vodova s prugom
- 92.40. Paralelno vođenje i približavanje energetskih ili TK-vodova uz prugu

93.00. Objekti i zgrade trećih pravnih lica u pružnom pojasu**94.00. Rečni saobraćaj**

- 94.10. Brodovi
- 94.20. Trajekti
- 94.30. Pristanišna postrojenja i trajekti

96.00. Putni saobraćaj

- 96.10. Vozni park ŽAS
- 96.20. Putnički automobili
- 96.30. Teretni automobili
- 96.40. Traktri (na točkovima i gusenicama)
- 96.50. Dizalice (na točkovima i gusenicama)
- 96.60. Prikolice
- 96.70. Transporteri za železnička vozila

97.00. Pomorski saobraćaj**99.00. Vazdušni saobraćaj***PRILOG II***PRIMERI NUMERIČKE OZNAKE****1. Opšta tehnička dokumentacija**

01—8000—01,10—1,1

01 — Vrsta dokumentacije (opšta tehnička dokumentacija) 8000 — Pripadnost ŽTO
(Sarajevo)

01.10 — Klasifikaciona oznaka (grafički planovi organizacije)

1.1 — Karakteristična oznaka

2. Tehnička dokumentacija stabilnih kapaciteta

02—9006—21,12—38,35

02 — Vrsta dokumentacije (stabilni kapaciteti)

9006 — Oznaka ŽTO s pripadajućim prugama (ŽTP Zagreb, pruga: B.Jaruga—Pčelić)

21.12 — Klasifikaciona oznaka (železnički most od čelika)

38.35 — Karakteristična oznaka (kilometraža na sredini mosta)

3. Tehnička dokumentacija mobilnih kapaciteta

03—6000—73,12—03,206

03 — Vrsta dokumentacije (mobilni kapaciteti)

6000 — Oznaku ŽTO (Beograd, bez broja pruga)

73,12 — Klasifikaciona oznaka (teretna kola)

03.206 — Karakteristična oznaka (03 postolje; 206 deo postolja)

4. Zajedničke pruge

02—1010—21,12—45,10

02 — Vrsta dokumentacije (stabilni kapaciteti)

1010 — Oznaka zajedničkih pruga (pruga: Beograd—Dugo Selo—Zagreb Gl. kol.)

21.12 — Klasifikaciona oznaka (železnički most od čelika)

45.10 — Karakteristična oznaka (kilometraža pruge na sredini mosta)

.....
 (prezime i ime štampanim slovima)

REVERS br.
 na pozajmljenu tehničku dokumentaciju

Vrsta	Broj dokumentacije

NAPOMENA: Na pozajmljenoj dokumentaciji najstrože je zabranjeno praviti bilo kakve ispravke ili dopune, ili stavljati primedbe i oznake.

Korisnik odgovara materijalno, a u posebnim slučajevima i krivično za oštećenu ili izgubljenu pozajmljenu dukumentaciju.

Dokumentacija se mora vratiti najkasnije do god.

Izdao:

.....
 (potpis)

Spisak tehničke dokumentacije predate tehničkoj arhivi

ŽTO, ŽG, ŽTP

Redni broj matične evidencije

Klasifikacioni broj

Broj projekta:

Ostale oznake:

(upisuje arhiva)

Objekat (naziv)

.....

.....

Delovi tehničke dokumentacije

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)
- h)

Stranica teksta	Crteža

Nosilac projekta:

Projekat (crtič) izrađen:

Investitor:

Navedena dokumentacija je preuzeta od tehničke arhive ŽTO, ŽG,
ŽTP dana od

Dokumentaciju predao:

Dokumentaciju preuzeo:

M. P.

Ovaj potpisani spisak tehničke dokumentacije preuzete od tehničke arhive služi kao potvrda o preuzimanju navedene dokumentacije saglasnu članu 10. Uputstva o čuvanju tehničke dokumentacije na JŽ.

Na prednjoj strani navedena građa je uložena.....

.....
 (broj kutije, fascikla, polica, regal, itd.)

Tehnička dokumentacija je mikrofilmovana dana-.....
 u laboratoriji za mikrofilmovanje-.....^.....-

Posle mikrofilmovanja dokumentacija je — vraćena na mesto — uništena — predata (zaokružiti odgovarajuće)

Mikrofilmovi se nalaze u: — Centralnoj arhivi-.....-.....

— Sigurnosnoj arhivi.....

— Radnoj arhivi

Broj filma ili rolne.....

Broj džeketa-.....

Primedbe.....-.....

Obrazac se ispunjava pisaćom mašinom u dva primerka. Prvu stranu popunjava organ koji predaje tehničku dokumentaciju, a drugu stranu tehnička arhiva, u skladu sa daljom obradom dokumentacije.

Klasifikacioni broj se upisuje u skladu sa Prilogom I Uputstva o Čuvanju tehničke dokumentacije na JŽ.

Redni broj matične evidencije upisuje arhiva; po redosledu ovih brojeva slažu se obrasci i oni čine matičnu knjigu arhive.